



MAGYARORSZÁG HIVATALOS LAPJA  
2019. augusztus 30., péntek

## Tartalomjegyzék

214/2019. (VIII. 30.) Korm. rendelet	A Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról	6040
40/2019. (VIII. 30.) AM rendelet	A borászati termékek krízislepárlási támogatásáról	6041
41/2019. (VIII. 30.) AM rendelet	A tenyészbika tenyésztésbe állításának mezőgazdasági csekély összegű támogatásáról	6046
33/2019. (VIII. 30.) BM rendelet	Belügyi tárgyú miniszteri rendeletek adatvédelmi szempontú módosításáról	6048
34/2019. (VIII. 30.) BM rendelet	A fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 18/2019. (V. 10.) BM rendelet módosításáról	6053
20/2019. (VIII. 30.) EMMI rendelet	Egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról és hatályon kívül helyezéséről	6057
9/2019. (VIII. 30.) HM rendelet	Egyes honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról	6092
29/2019. (VIII. 30.) ITM rendelet	Egyes szakképzési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról	6099
5/2019. (VIII. 30.) KKM rendelet	Az Információs Hivatal rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak teljesítményértékelési rendszeréről	6126
350/2019. (VIII. 30.) KE határozat	Egyetemi tanári kinevezésről	6130
351/2019. (VIII. 30.) KE határozat	Egyetemi tanári kinevezésekről	6130
352/2019. (VIII. 30.) KE határozat	Államtitkári felmentésről	6133
353/2019. (VIII. 30.) KE határozat	Államtitkári felmentésről	6133
1514/2019. (VIII. 30.) Korm. határozat	A Kormányzati Ellenőrzési Hivatal feladatainak bővítéséről, valamint az Állami Számvevőszékkel Való Kormányzati Kapcsolattartásért Felelős Tárcaközi Bizottság létrehozásáról	6134
91/2019. (VIII. 30.) ME határozat	A Kormányzati Ellenőrzési Hivatal elnökhelyettesének kinevezéséről	6135

### III. Kormányrendeletek

#### **A Kormány 214/2019. (VIII. 30.) Korm. rendelete a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján,  
az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet a következő 6/A. §-sal egészül ki:
- „6/A. § (1) A Hivatal az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás, valamint a beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének kormányzati szintű biztosítása érdekében kapcsolatot tart és együttműködik az államháztartás kontrollját ellátó más szervekkel és az államháztartásért felelős miniszterrel.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltak teljesülése érdekében a Hivatal támogatja és összehangolja a törvényben meghatározott ellenőrzési jogkörébe tartozó szervek kapcsolattartási tevékenységét az államháztartás kontrollját végző más szervekkel.”
- 2. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Orbán Viktor* s. k.,  
miniszterelnök

## V. A Kormány tagjainak rendeletei

### Az agrárminiszter 40/2019. (VIII. 30.) AM rendelete a borászati termékek krízislepárlási támogatásáról

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 79. § 1. és 2. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

#### 1. § E rendelet alkalmazásában:

1. *borászati termék*: a mezőgazdasági termékpiacok közös szervezésének létrehozásáról, és a 922/72/EGK, a 234/79/EK, az 1037/2001/EK és az 1234/2007/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 17-i 1308/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: 1308/2013/EU rendelet) VII. melléklet II. részében szereplő szőlőből készült termékek;
2. *bortermelő*: olyan hegyközségi tag vagy adatszolgáltatásra kötelezett termelő, aki borászati termékek előállítására, kiszerezésére és tárolására vonatkozó működési engedéllyel rendelkező üzemmel rendelkezik;
3. *ipari célú nyers alkohol*: olyan alkohol, amit kizárólag az e rendelet szerinti támogatott lepárlásra beszállított borászati termékek egyszeri lepárlásával nyernek úgy, hogy a desztillátum alkoholtartalma legalább 92 térfogatszázalék;
4. *ipari célú nyers alkohol hasznosítása*: minden olyan tevékenység, ami nem élelmiszeripari célú értékesítésre, valamint nem élelmiszeripari célú továbbfeldolgozásra irányul;
5. *krízislepárlási intézkedés*: az 1308/2013/EU rendelet 216. cikke szerint végzett lepárlás után járó támogatás;
6. *lepárlóüzem*: borászati termék lepárlását végző olyan üzem, amelyet a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) borászati termékek krízislepárlási támogatással történő lepárlása intézkedés keretében nyilvántartásba vett;
7. *támogatási időszak*: a 2019. augusztus 1-jétől 2019. december 31-ig tartó időszak;
8. *tárgyév*: a támogatási kérelem benyújtásának naptári éve;
9. *termelési napló*: az e rendelet szerinti támogatással érintett ipari célú nyers alkohol előállításához felhasznált borászati termékekről és azok felhasználásával előállított ipari célú nyers alkohol termékekről naprakészen vezetett nyilvántartás.

- 2. §**
- (1) E rendelet alapján a lepárlóüzem vissza nem térítendő támogatás (a továbbiakban: támogatás) igénybevételére jogosult, ha a bortermelőtől krízislepárlási intézkedés keretében borászati terméket adásvétel útján vesz át abból a célból, hogy abból ipari célú nyers alkoholt készítsen.
  - (2) A Kincstár az e rendelet vonatkozásában történő krízislepárlási intézkedésben részt vevő lepárlóüzemeket nyilvántartásba veszi. A lepárlóüzemnek a krízislepárlási intézkedésben történő részvételi szándékát az 1. mellékletben meghatározott adattartalommal postai úton kell benyújtani a Kincstár részére az e rendelet hatálybalépésétől számított 15 napon belül. A bejelentéshez csatolni kell a lepárlóüzem adóraktári engedélyének másolatát. A bejelentés visszavonásig érvényes.
  - (3) A nyilvántartásba vételre az a lepárlóüzem jogosult, amely
    - a) a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban: Támogatási törvény) szerinti nyilvántartásba vételi kötelezettségének eleget tett, vagy legkésőbb a (2) bekezdés szerinti bejelentés benyújtásával egyidejűleg kérelmezi nyilvántartásba vételét a Támogatási törvény alapján működtetett Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe, valamint
    - b) rendelkezik a borászati termékek tárolásának, valamint a mennyiség és az alkoholtartalom-mérés eszközeivel,
    - c) borászati termékekből kizárólag ipari célú nyers alkoholt kíván előállítani,
    - d) a krízislepárlás céljából átvenni kívánt borászati termékmennyiségre vonatkozó vállalást tesz.

- (4) Annak a lepárlóüzemnek, amely a Kincstár részére a borászati melléktermékek lepárlásában történő részvételhez a szőlőfeldolgozás és a borkészítés során keletkező melléktermékek kivonásáról és támogatással történő lepárlásáról szóló 70/2012. (VII. 16.) VM rendelet alapján bejelentést tett, és ez a bejelentése a nyilatkozattétel időpontjában érvényes, csak az (5) bekezdés szerinti nyilatkozatot kell benyújtania.
- (5) A lepárlóüzem nyilatkozatban vállalja, hogy
- a borászati terméket krízislepárlás céljából beszállítani kívánó bortermelővel írásban adásvételi szerződést köt, amelyben az átvett borászati terméktételre vonatkozó hegybírói igazolás számát feltünteti,
  - a bortermelőtől átvett borászati terméket saját költségére lepárolja,
  - az átvett borászati termékért legalább nettó 60 Ft/liter átvételi árat fizet,
  - az átvételi árat az átvétel napját követő 70 napon belül megfizeti,
  - az átvett borászati termékeket 2019. december 15-ig lepárolja,
  - a krízislepárlással előállított nyersalkoholt kizárólag ipari felhasználásra értékesíti vagy hasznosítja,
  - biztosítja a krízislepárlás során a borászati termékből származó ipari célú nyers alkoholnak az üzemben keletkezett többi alkoholfajtától történő elkülönített tárolását, és
  - a feltételek teljesítésével kapcsolatos bármely változást az eseménytől számított 15 napon belül bejelenti a Kincstárnak, és egyidejűleg csatolja a változást alátámasztó dokumentumokat.

- 3. §**
- (1) A Kincstár krízislepárlási intézkedésben történő részvételre a 2. § szerint nyilvántartásba vett lepárlóüzemekről legfeljebb összesen 100 000 hektoliter borászati termék lepárlására vonatkozó bejelentést fogad be.
  - (2) A Kincstár a lepárlóüzemek krízislepárlási intézkedésben való részvételi szándékát a bejelentések beérkezésének sorrendjében fogadja be.
  - (3) A Kincstár 10 napon belül értesíti a bejelentő lepárlóüzemet az (1) bekezdés szerinti összmenyiségre tekintettel befogadható mennyiségről.
  - (4) A bejelentő lepárlóüzem a Kincstár értesítésének kézhezvételétől számított 5 napon belül nyilatkozik arról, hogy a (3) bekezdésben foglalt esetben továbbra is részt kíván-e venni a krízislepárlási intézkedésben. A nyilatkozat hiánya a részvétel visszautasításának minősül.
  - (5) A Kincstár az e rendelet hatályba lépésének napjától számított 30 napon belül közleményt tesz közzé az e rendelet alapján nyilvántartásba vett lepárlóüzemekről és a lepárlóüzemek által lepárolni kívánt borászati termék mennyiségéről.

- 4. §**
- (1) Krízislepárlási intézkedés keretében csak olyan borászati terméket lehet lepárlóüzembe beszállítani,
    - amelynek beszállítását vagy beszállíttatását az a bortermelő végzi vagy végezteti, aki a borászati termék tételhez tartozó borászati termék származási bizonyítványán szerepel, és
    - amelynek első borászati termék származási bizonyítványát kizárólag a 2015–2018-as szüreti évekből származó szőlőre vonatkozó szőlő származási bizonyítvány alapján állították ki.
  - (2) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltétel teljesüléséről a gazdasági aktát vezető hegybíró kérelemre igazolást ad ki. Az igazolást három eredeti példányban kell kiállítani. A hegybíró csak annak a kérelmezőnek ad igazolást, aki a hegyközségi járulékot megfizette, illetve adatszolgáltatási kötelezettségét teljesítette. Az igazolás tartalmazza:
    - a kérelmező borászati terméke származási bizonyítványán szereplő adatait,
    - a lepárolni kívánt borászati termékek származási bizonyítványának számát tételenként, valamint
    - a hegybíró arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a lepárolni kívánt borászati termékek megfelelnek az (1) bekezdés b) pontjában rögzített feltételnek.
  - (3) Borászati terméket krízislepárlás céljából lepárlóüzembe beszállítani a 3. § (5) bekezdése szerinti közlemény közzétételének napjától 2019. december 15-éig lehet.

- 5. §**
- (1) Eltérő megállapodás hiányában a borászati termékek átadása és átvétele a lepárlóüzem telephelyén történik.
  - (2) Egy bortermelő a támogatási időszakon belül legfeljebb 8000 hektoliter borászati terméket szállíthat be a lepárlóüzembe krízislepárlás céljából.
  - (3) A lepárlóüzem az adásvételi szerződést a borászati termék átvétele előtt a Kincstár részére bemutatja a (2) bekezdésben foglaltak ellenőrzése céljából. A Kincstár ellenőrzi, hogy a bortermelő kötött-e adásvételi szerződést krízislepárlási célból más lepárlóval, és az adásvételi szerződés mekkora bormennyiségre vonatkozik.

- (4) Ha a nyilvántartásba vett lepárlóüzem a (3) bekezdés szerinti kötelezettségét elmulasztja, támogatásban nem részesíthető. Ha a Kincstár csak egyetlen lepárlóüzemet vett a 2. § (2) bekezdése szerinti nyilvántartásba, akkor a (3) és (4) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni.
- (5) A lepárlóüzem az átvétel napján sorszámozott átvételi elismervényt állít ki, amelynek tartalmaznia kell
  - a) az átvető lepárlóüzem nevét (cégnevét), ügyfél-azonosítóját, adóazonosító jelét vagy adószámát,
  - b) az átdó bortermelőnek a hegybíró igazolásában szereplő azonosító adatait,
  - c) az átdó borászati termék típusát,
  - d) az átdó borászati termék mennyiségét literben,
  - e) az átdó borászati termék átvételi árát forint/literben kifejezve,
  - f) az átdó borászati termék alkoholtartalmát térfogatszázalék/hektoliterben,
  - g) az átvétel időpontját,
  - h) a borászati termékre vonatkozó, a hegybíró által kiállított 4. § (2) bekezdése szerinti igazolás átvételének tényét és számát minden borászati terméktételre vonatkozóan, és
  - i) az átvétel helyét.
- (6) A sorszámozott átvételi elismervényt három példányban kell kiállítani, amelyből egy példány a bortermelőt illeti meg.
- (7) A lepárlóüzem az átvételi elismervényt öt évig köteles megőrizni.
- (8) Ha a borászati termékek átadásakor a bortermelő az átvető lepárlóüzem által megállapított mennyiséget vitatja, abban az esetben a bortermelő és az átvető lepárlóüzem együttes jelenlétében kell a lepárlóüzemnek az átvételre vonatkozó mennyiségmérést elvégezni.
- (9) A bortermelő a borászati termék átadásakor a 4. § (2) bekezdése szerinti hegybírói igazolás két eredeti példányát átadja a lepárlóüzemnek.

**6. §** A lepárlóüzem az átvételi elismervényekben szereplő adatokról bortermelőnként tételes nyilvántartást vezet.

- 7. §**
- (1) A krízislepárlási támogatás mértéke 60 Ft/liter. A támogatás összegét az e rendelet szerint átvételi elismervénnyel igazoltan átvett és lepárolt borászati termék mennyisége alapján kell meghatározni. A támogatás forrása az agrárpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium 10032000-01220191-51200002 számú Nemzeti agrártámogatások előirányzat-felhasználási keretszámla.
  - (2) A 2019. évben rendelkezésre álló forrás legfeljebb 600 000 000 Ft.
  - (3) A forintban kifejezett támogatási összeg meghatározásakor az 1306/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletnek a kifizető ügynökségek és más szervezetek, a pénzgazdálkodás, a számlaelszámolás, a biztosítékok és az euro használata tekintetében történő kiegészítéséről szóló, 2014. március 11-i 907/2014/EU felhatalmazáson alapuló bizottsági rendelet 30. cikk (2) bekezdésében meghatározott, az Európai Központi Bank által jegyzett forint/euro átváltási árfolyamot kell figyelembe venni.
  - (4) A támogatás összegét annak a borászati évnek az első napján érvényes, az Európai Központi Bank által közzétett, két tizedesjegy pontossággal meghatározott forint/euro átváltási árfolyam alapján kell euróban meghatározni, amelyben a borászati terméket leszállítják.

- 8. §**
- (1) Támogatásra jogosult minden olyan lepárlóüzem, amely a 2. § (2) bekezdésében foglalt bejelentési kötelezettségnek eleget tett, és a krízislepárlás céljából átvett borászati termékből kizárólag ipari célú nyers alkoholt állított elő.
  - (2) A támogatási kérelmeket 2019. december 15-éig a Kincstár által rendszeresített és a honlapján közleményben közzétett nyomtatványon kell benyújtani a Kincstár részére. A kérelemnek tartalmaznia kell
    - a) a lepárlóüzem
      - aa) ügyfél-azonosítóját,
      - ab) cégnevét,
      - ac) székhelyét,
      - ad) kapcsolattartási információit,
    - b) a lepárlás helyét (cím, helyrajzi szám),
    - c) a lepárlás adatait (a lepárolt borászati termékek összmennyisége hektoliterben megadva, a számított alkoholtartalmuk térfogatszázalék/hektoliterben kifejezve, a lepárlással előállított ipari célú nyers alkohol mennyisége térfogatszázalék/hektoliterben kifejezve),
    - d) az igényelt támogatás összegét,

- e) a lepárlási összesítőt bortermelőnként, ügyfél-azonosítóját, nevét, adóalanyi jogállását, a borászati termékre vonatkozó átvételi elismervény számát, az átvétel időpontját, az átvétel helyét, a borászati termék típusát, a borászati termék mennyiségét hektoliterben megadva, a borászati termék alkoholtartalmát térfogatszázalékban kifejezve, az átvételi ár elszámolását (a kifizetett nettó érték, a számlák száma és a kifizetés dátuma) és
  - f) a lepárlóüzem cégszerű aláírását.
- (3) A támogatási kérelemhez mellékelni kell
- a) a borászati termékek átvételét igazoló sorszámozott átvételi elismervények egy példányát borászati termék tételenként,
  - b) a borászati termékek átvételi árának megfizetését igazoló dokumentumot,
  - c) a borászati termékek lepárlására vonatkozóan a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 45/2016. (XI. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: jövedéki vhr.) 1. melléklete szerinti elkészített, adóraktári nyilvántartás másolatait azokra a hónapokra, amelyekben az adott borászati termékeket lepárolták,
  - d) a termelési napló másolatát, amely tartalmazza a lepárlás időpontját, a felhasznált alapanyag mennyiségét, számított alkoholtartalmát, a szesz mérő gép számát, induló és záró óraállítását, az előállított ipari célú nyers alkohol mennyiségét literben és az előállított ipari célú nyers alkohol alkoholtartalmát térfogatszázalékban, valamint térfogatszázalék/hektoliterben,
  - e) a tárolótartály-nyilvántartás másolatát, azon feltüntetve a tárolótartályok hitelesítési engedélyének számát és időbeli hatályát, és
  - f) a jövedéki vhr. 49. §-a szerint kérelmezett helyszíni szemlérlől készült jegyzőkönyvet.

- 9. §**
- (1) A Kincstár a támogatási kérelmet visszautasítja, amennyiben a kérelmező nem tett eleget a 2. § (2) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségnek.
  - (2) A Kincstár a támogatási kérelmeket érkezési sorrendben bírálja el a lepárlóüzem által vállalt és ténylegesen lepárolt borászati termékmennyiség erejéig.
  - (3) Nem igényelhető támogatás azon borászati termék krízislepárlására, amelyet a lepárlóüzem az 5. § (2) bekezdésében meghatározott mennyiségen túl vett át a bortermelőtől, vagy amelynek adásvételi szerződését a lepárlóüzem a Kincstárnak nem mutatta be.

- 10. §**
- (1) A Kincstár ellenőrzése kiterjed:
    - a) az előállított ipari célú nyers alkohol szűrőpróbaszerű mennyiségi ellenőrzése egyes tartályok vagy a teljes készlet vonatkozásában,
    - b) az előállított ipari célú nyers alkohol szűrőpróbaszerű ellenőrzése, amelynek során a Kincstár mintát vesz az ipari célú nyers alkoholból, és meghatározza annak alkoholtartalmát,
    - c) a támogatási kérelemhez mellékelte dokumentumok egy részének vagy egészének szűrőpróbaszerű ellenőrzése, valamint az eredeti példányokkal való összevetéssel a nyilvántartási kötelezettségek teljesítésének ellenőrzése,
    - d) az ipari célú nyers alkohol hasznosítás céljára történő átadásának szűrőpróbaszerű ellenőrzése, ami kiterjedhet a folyamatra, a bizonylatokra és az átadott termék minőségi és mennyiségi paramétereinek vizsgálatára.
  - (2) A Kincstár az ellenőrzései során, valamint a döntései meghozatalánál figyelembe veszi a jövedéki adóról szóló 2016. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: Jöt.) rendelkezései szerint vezetett és a Nemzeti Adó- és Vámhatóság (a továbbiakban: vámhatóság) által ellenőrzött nyilvántartásokat és dokumentációkat.
  - (3) Jogosulatlan támogatási igénynek minősül, ha a támogatási kérelemben szereplő bortétel lepárlását hatósági intézkedés keretében rendelték el.

**11. §** A Kincstár a támogatást 2019. december 31-ig fizeti ki.

- 12. §**
- (1) A támogatással érintett ipari célú nyers alkohol hasznosításra történő átadásáról a lepárlóüzemnek értesítenie kell a Kincstárt a közleményben közétett módon, az átadás időpontját legalább 48 órával megelőzően. Az értesítésnek tartalmaznia kell
    - a) a lepárlóüzem azonosításához szükséges adatokat (ügyfél-azonosító, cégnév, cím, telephely, kapcsolattartási információk),

- b) a hasznosító azonosításához szükséges adatokat (cégnév, cím, telephely – szállítási cím, adóaktár vagy keretengedély száma),
  - c) a hasznosításra történő átadás helyét,
  - d) a hasznosításra történő átadás időpontját,
  - e) a hasznosítás céljából átadásra kerülő ipari célú nyers alkohol mennyiségét térfogatszázalék/hektoliterben.
- (2) Ha a hasznosító megegyezik a lepárlóüzemmel, azt az (1) bekezdés szerinti értesítésen fel kell tüntetni.
- (3) A támogatott ipari célú nyers alkohol hasznosításra történő átadása abban az esetben kezdhető meg, amennyiben az átadó lepárlóüzem a hasznosító hasznosítás céljára vonatkozó nyilatkozatával rendelkezik, és amelyet legkésőbb az (1) bekezdés szerinti értesítéssel egyidejűleg megküldtek a Kincstár részére. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell
- a) a hasznosító azonosító adatait (cégnév, cím, telephely, adóaktári engedély száma),
  - b) az ipari célú nyers alkohol előállítójának azonosító adatait (cégnév, cím, telephely),
  - c) a hasznosító arra vonatkozó nyilatkozatát, mely szerint az ipari célú nyers alkoholt kizárólag ipari célra hasznosítja,
  - d) a nyilatkozat kiállítójának cégszerű aláírását.

- 13. §** (1) A bortermelőtől átvett borászati termékekből lepárlással előállított ipari célú nyers alkohol azon mennyiségére, amelyre vonatkozóan a lepárlóüzem támogatásban részesült, a támogatási feltételek maradéktalan teljesülését a Kincstár utólagosan is ellenőrizheti. Az utólagos ellenőrzés kiterjed
- a) a készleten lévő, hasznosításra még át nem adott ipari célú nyers alkoholra, annak mennyisége, illetve alkoholtartalma megállapítására,
  - b) a hasznosított ipari célú nyers alkoholra vonatkozó nyilvántartások teljes körű ellenőrzésére,
  - c) a 12. § (1) bekezdése, valamint a 12. § (3) bekezdése alapján benyújtott jelentés összevetésére a jóváhagyott támogatási kérelmek adataival,
  - d) a Jöt. által előírt nyilvántartások, szállítási okmányok, valamint a hasznosításra vonatkozó számlák és azok kifizetését igazoló bizonylatok ellenőrzésére, a jóváhagyott támogatási kérelmek adataival való összevetésére.
- (2) Az utólagos ellenőrzés során felvett készletadatok meghatározásakor a jövedéki vhr. rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

- 14. §** A támogatási kérelmet részben el kell utasítani, vagy a kifizetett támogatási összeget részben vissza kell fizetni, amennyiben a Kincstár
- a) vagy a vámhatóság ellenőrzése a hasznosításra történő kiadáskor megállapítja, hogy a kiadott ipari célú nyers alkohol alkoholtartalma nem éri el a 92 térfogatszázalékot, ez esetben a visszafizetendő támogatási összeget a mintával reprezentált ipari célú nyers alkoholmennyiség alapján kell meghatározni,
  - b) vagy a vámhatóság ellenőrzése megállapítja, hogy a készleten talált ipari célú nyers alkohol alkoholtartalma nem éri el a 92 térfogatszázalékot, ez esetben a visszafizetendő támogatási összeget a mintával reprezentált ipari célú nyers alkohol mennyiség alapján kell meghatározni,
  - c) azt állapítja meg, hogy a lepárlóüzem az ipari célú nyers alkoholt a 12. § (1) bekezdése szerinti értesítés benyújtása nélkül, vagy a 12. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat benyújtása nélkül adja át a hasznosítónak, amely esetben a visszafizetendő támogatási összeget az értesítés nélkül átadott ipari célú nyers alkohol mennyisége alapján kell meghatározni.

**15. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.

**16. §** Ez a rendelet a mezőgazdasági termékpiacok közös szervezésének létrehozásáról, és a 922/72/EGK, a 234/79/EGK, az 1037/2001/EK és az 1234/2007/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 17-i 1308/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 216. cikkének végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapítja meg.

*Dr. Nagy István s. k.,*  
agrárminiszter

## 1. melléklet a 40/2019. (VIII. 30.) AM rendelethez

**Krízislepárlási intézkedésben történő részvételi szándék bejelentő borászati termékek krízislepárlását végző lepárlóüzem nyilvántartásba vételéhez**

1. Az ügyfél adatai:
  - 1.1. Ügyfél neve
  - 1.2. Ügyfél-azonosító
  - 1.3. Kapcsolattartási információk
  - 1.4. Lepárlás helye
  - 1.5. Adóraktári engedély száma
2. Az átvenni tervezett lepárlási célú borászati termék mennyisége
3. Nyilatkozatok arról, hogy
  - a) rendelkezik tárolási, valamint a mennyiség- és az alkoholtartalom-mérés eszközeivel,
  - b) vállalja a 2. § (5) bekezdése szerinti kötelezettségeket.
4. Csatolandó melléklet az adóraktári engedély másolata.

**Az agrárminiszter 41/2019. (VIII. 30.) AM rendelete  
a tenyészbika tenyésztésbe állításának mezőgazdasági csekély összegű támogatásáról**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 79. § 1. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

**1. Értelmező rendelkezések**

**1. §** E rendelet alkalmazásában:

1. *apaállat*: az a húshasznú tenyészbika, amelyet az elismert tenyésztőszervezet a tenyésztési programjában előírtak szerint apaállatnak minősít, és amely a szarvasmarha-fajok egyedeinek jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 99/2002. (XI. 5.) FVM rendelet [a továbbiakban: 99/2002. (XI. 5.) FVM rendelet] szerinti Útmutatóban meghatározott központi lajstromszámmal rendelkezik;
2. *állattartó*: húshasznú szarvasmarha, illetve bivaly tenyésztésben tartását végző természetes vagy jogi személy;
3. *támogatási időszak*: tárgyévet megelőző év szeptember 1. és tárgyév augusztus 31. közötti időszak;
4. *tárgyév*: a támogatási kérelem benyújtásának naptári éve;
5. *tenyészet*: a tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló 119/2007. (X. 18.) FVM rendelet [a továbbiakban: 119/2007. (X. 18.) FVM rendelet] szerint nyilvántartásba vett állattartó a hozzá tartozó tartási hellyel együtt;
6. *tenyésztésbe állítás*: az apaállat részére a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal által kiállítandó központi lajstromszám – az Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszer [a továbbiakban: ENAR] szerinti adatbázisba történő – bejegyzése.

**2. A támogatás célja, összege**

- 2. §**
- (1) E rendelet alapján – a húshasznú szarvasmarha- és bivalyágazat termelési hatékonyságának, valamint a szarvasmarha- és bivalyállomány genetikai színvonalának növelése érdekében – az állattartó apaállat támogatási időszakban történő tenyésztésbe állítása esetén vissza nem térítendő mezőgazdasági csekély összegű támogatás (a továbbiakban: támogatás) igénybevételére jogosult.
  - (2) A támogatás összege a támogatási időszakban tenyésztésbe állított apaállatonként
    - a) húshasznú tenyészbika esetén 750 ezer forint,



- b) hústípusú magyartarka tenyészbika esetén 650 ezer forint,
- c) magyar szürke tenyészbika esetén 400 ezer forint,
- d) bivaly tenyészbika esetén 300 ezer forint

azzal, hogy a támogatás nem haladhatja meg az állattartó és a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozás részére rendelkezésre álló szabad csekély összegű támogatási keretet.

### 3. A támogatás forrása, keretösszege

- 3. §** (1) A támogatás forrása 2019. évben a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 5. Nemzeti támogatások alcím, 8. Nemzeti agrártámogatások jogcímcsoport szerinti előirányzat.
- (2) E rendelet alapján a 2019. évben nyújtható támogatás keretösszege 700 millió forint.

### 4. A támogatás igénybevételének feltételei

- 4. §** (1) Támogatás igénybevételére az az állattartó (a továbbiakban: kérelmező) jogosult, aki vagy amely
- a) a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény szerinti nyilvántartásba vételi kötelezettségének eleget tett, vagy legkésőbb a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kérelmezi nyilvántartásba vételét az Egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerbe;
  - b) a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában
    - ba) nem áll felszámolási, végelszámolási, kénysztörlesztési eljárás vagy csődeljárás alatt,
    - bb) megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) és c) pontjában foglalt követelményeknek,
    - bc) megfelel az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 11/A. §-ában foglaltaknak, és
    - bd) eleget tett az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatában foglalt feltételeknek;
  - c) hozzájárul a támogatás nyújtásával és felhasználásának ellenőrzésével közvetlenül összefüggő személyes adatainak az elismert tenyésztőszervezet (a továbbiakban: tenyésztőszervezet) általi kezeléséhez;
  - d) a támogatási kérelemmel érintett támogatási időszakban a tenyésztőszervezet törzskönyvében nyilvántartott legalább egy húshasznú szarvasmarha tenyészbikát, illetve egy bivaly tenyészbikát tenyésztésbe állított; és
  - e) rendelkezik a 119/2007. (X. 18.) FVM rendelet szerint bejelentett szarvasmarhatartó tenyésztettel.
- (2) Egy adott központi lajstromszámmal rendelkező apaállat után kizárólag a tenyésztésbe állítást követő első támogatási kérelem benyújtási időszakban és kizárólag egy alkalommal igényelhető támogatás.
- (3) A kérelmező a bejelentett tenyészetében lévő, a tárgyév augusztus 31-én az ENAR szerinti adatbázisban nyilvántartott és ebben az időpontban legalább a 18 hónapos kort betöltött nőivarú szarvasmarha vagy bivaly (a továbbiakban együtt: tehén) minden megkezdett harminc egyedszáma után egy apaállat tenyésztésbe állításához igényelhet támogatást.
- (4) Ha a kérelmező bejelentett tenyészetében lévő (3) bekezdés szerinti tehének egyedszáma nem éri el a harmincat, de legalább egy tehén megfelel a (3) bekezdésben előírtaknak, akkor egy apaállat tenyésztésbe állításához igényelhető támogatás.
- (5) Egy kérelmező egy támogatási időszakban egy támogatási kérelmet nyújthat be.

### 5. A támogatási kérelem benyújtása

- 5. §** (1) A támogatási kérelem tárgyév szeptember 1. és szeptember 20. között papír alapon, postai úton nyújtható be a Magyar Államkincstárhoz (a továbbiakban: Kincstár), a Kincstár által rendszeresített és a honlapján közleményben közzétett nyomtatványon.
- (2) A támogatási kérelem tartalmazza
- a) a kérelmező azonosító adatait;

- b) a 2. § (2) bekezdés a)–d) pontja szerinti bontásban az apaállat – 99/2002. (XI. 5.) FVM rendelet 2. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti – ENAR-számát, központi lajstromszámát és a tartási hely azonosítót;
- c) a tenyésztőszervezet igazolásának eredeti példányát arról, hogy a támogatási kérelemben megjelölt ENAR-számú és központi lajstromszámú állategyed a támogatási időszakban apaállatnak minősül, és azt a kérelmező a 4. § (1) bekezdés d) pontja szerint tenyésztésbe állította;
- d) a kérelmező nyilatkozatát
  - da) a 4. § (1) bekezdés b)–e) pontokban foglaltakról,
  - db) a 4. § (1) bekezdés d) pontja szerint tenyésztésbe állított apaállat létszámáról, és
  - dc) arról, hogy egy apaállat után kizárólag a tenyésztésbe állítást követő első támogatási kérelem benyújtási időszakban és egy alkalommal igényel támogatást.

## **6. A támogatási kérelem elbírálása, a támogatás kifizetése**

- 6. §**
- (1) Hiányosan benyújtott támogatási kérelem esetén a Kincstár a kérelmezőt – ötnapos határidő tűzésével – hiánypótlásra szólítja fel.
  - (2) A Kincstár a kérelmező és a vele egy és ugyanazon vállalkozás részére rendelkezésre álló szabad csekély összegű támogatási keretének figyelembevételével, az adott támogatási időszakra vonatkozó összes jogos támogatási igény ismeretében döntést hoz, és a támogatást a döntés kibocsátását követő tizenöt napon belül folyósítja a kérelmező részére.
  - (3) Ha a tárgyévi jogos igények együttesen meghaladják a 3. § (2) bekezdése szerinti keretösszeget, akkor a tárgyévben rendelkezésre álló forrást a benyújtott támogatási kérelmekben foglalt jogos igények között egyenlő arányban kell felosztani.
  - (4) A támogatás összegét a támogatási időszakot követő első támogatási kérelem benyújtási időszak első napján érvényes, az Európai Központi Bank által közzétett forint/euro átváltási árfolyam alapján kell euróban meghatározni.

## **7. Záró rendelkezések**

- 7. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.
- 8. §** Ez a rendelet az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatást tartalmaz.

*Dr. Nagy István s. k.,*  
agrárminiszter

## **A belügyminiszter 33/2019. (VIII. 30.) BM rendelete belügyi tárgyú miniszteri rendeletek adatvédelmi szempontú módosításáról**

A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 78. § e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 20. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 2. alcím tekintetében a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 47. § (2) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 22. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 64. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben –,

a 3. alcím tekintetében a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 47. § (2) bekezdés 3. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 4. alcím és az 1. melléklet tekintetében a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 81. § e) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

az 5. alcím tekintetében a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 250. § (2) bekezdés b) és c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 21. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 6., a 9. és a 10. alcím tekintetében a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 341. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 20. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 341. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Országgyűlés elnöke véleményének kikérésével –,

a 7. alcím tekintetében a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 341. § (1) bekezdés 10. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 2., 8., 19. és 20. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 8. alcím tekintetében a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 341. § (1) bekezdés 12. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 2., 8., 19. és 20. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 11. alcím tekintetében a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 341. § (1) bekezdés 6. pont b) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 2., 8., 19. és 20. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 12. alcím tekintetében az arcképelemzési nyilvántartásról és az arcképelemző rendszerről szóló 2015. évi CLXXXVIII. törvény 22. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 22. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 13. alcím tekintetében a bünyügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bünyügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvény 96. § (1a) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 20. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 14. alcím tekintetében a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 341. § (1) bekezdés 27. pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 2., 8. és 20. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 15. alcím tekintetében a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 341. § (1) bekezdés 18. pont a) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 2., 8. és 20. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva

a következőket rendelem el:

### **1. A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV. 25.) BM rendelet módosítása**

- 1. §** (1) A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 22/2006. (IV. 25.) BM rendelet (a továbbiakban: R1.) 10. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- [Az SzVMt. 31. §-ának (7) bekezdése alapján, a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel készítéséről és megismeréséről készített jegyzőkönyv tartalmazza:]*
- „a) a rögzített felvétel megismerésére jogosult személy nevét, a tevékenység személyes végzésére jogosító igazolványa típusát és számát, a vállalkozás nevét és működési engedélye számát;”
- (2) Az R1. 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(2) A jegyzőkönyvet az adatkezelés helyén kell tárolni, és felhasználás hiányában a rögzítéstől számított harminc nap elteltével meg kell semmisíteni.”
- (3) Az R1. 10. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében a „31. §-ának (7) bekezdése alapján” szövegrész helyébe a „31. §-a alapján” szöveg lép.

**2. A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából teljesített adatszolgáltatásért, a kapcsolatfelvétel céljából való megkeresésért, valamint értesítésért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 16/2007. (III. 13.) IRM–MeHVM együttes rendelet módosítása**

- 2. §** A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásából teljesített adatszolgáltatásért, a kapcsolatfelvétel céljából való megkeresésért, valamint értesítésért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 16/2007. (III. 13.) IRM–MeHVM együttes rendelet 2. § (4) bekezdésében a „saját vagy korábbi” szövegrész helyébe az „a személyes adataihoz való hozzáférési joga gyakorlása céljából” szöveg lép.

**3. A tűzesetek vizsgálatára vonatkozó szabályokról szóló 44/2011. (XII. 5.) BM rendelet módosítása**

- 3. §** A tűzesetek vizsgálatára vonatkozó szabályokról szóló 44/2011. (XII. 5.) BM rendelet 12. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(4) A rendőrség a tűzesettel összefüggésben megtett intézkedéseiről és a tűzeset miatt folytatott eljárásának lezárásáról írásban tájékoztatja a hatóságot.”

**4. A katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól szóló 62/2011. (XII. 29.) BM rendelet módosítása**

- 4. §** A katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól szóló 62/2011. (XII. 29.) BM rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

**5. A szabálysértési nyilvántartási rendszer egyes nyilvántartásai részére történő adatközlés formájáról, módjáról és rendjéről, a szabálysértési nyilvántartó szerv által teljesített adatközlés rendjéről, valamint az egyes szabálysértési nyilvántartásokban kezelt adatokra tekintettel kiállított hatósági bizonyítvány kiadásának eljárási rendjéről szóló 21/2012. (IV. 13.) BM rendelet módosítása**

- 5. §** A szabálysértési nyilvántartási rendszer egyes nyilvántartásai részére történő adatközlés formájáról, módjáról és rendjéről, a szabálysértési nyilvántartó szerv által teljesített adatközlés rendjéről, valamint az egyes szabálysértési nyilvántartásokban kezelt adatokra tekintettel kiállított hatósági bizonyítvány kiadásának eljárási rendjéről szóló 21/2012. (IV. 13.) BM rendelet 1. § (3) bekezdésében az „adatoknak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben meghatározott szintű” szövegrész helyébe az „adatok” szöveg lép.

**6. Az Országgyűlési Őrség hivatásos állományát érintő humánigazgatási tárgyú szabályokról szóló 56/2012. (XI. 22.) BM rendelet módosítása**

- 6. §** (1) Az Országgyűlési Őrség hivatásos állományát érintő humánigazgatási tárgyú szabályokról szóló 56/2012. (XI. 22.) BM rendelet (a továbbiakban: R2.) 57/F. § (9) bekezdésében az „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 13. alcímében foglalt szabályok” szövegrész helyébe az „a személyes adataihoz való hozzáférésre vonatkozó jogait szabályozó előírások” szöveg lép.  
(2) Hatályát veszti az R2. 2. § (4) bekezdés g)–j) pontja.

**7. A belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálatképes állapota megállapítása érdekében a befolyásoltág kiszűrése céljából elvégezhető vizsgálatok köréről és a vizsgálat végrehajtásának szabályairól szóló 22/2015. (VI. 15.) BM rendelet módosítása**

- 7. §** A belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálatképes állapota megállapítása érdekében a befolyásoltág kiszűrése céljából elvégezhető vizsgálatok köréről és a vizsgálat végrehajtásának szabályairól szóló 22/2015. (VI. 15.) BM rendelet 1. és 2. mellékletében az „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 3. pont b) alpontja” szövegrész helyébe az „a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről” szöveg lép.

2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet 9. cikk (1) bekezdése, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 3. pontja” szöveg lép.

### **8. A belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú tagjai esetében a technikai ellenőrzés szabályairól szóló 23/2015. (VI. 15.) BM rendelet módosítása**

- 8. §** (1) A belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú tagjai esetében a technikai ellenőrzés szabályairól szóló 23/2015. (VI. 15.) BM rendelet (a továbbiakban: R3.)
4. § (3) bekezdés d) pontjában az „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) biztosított” szövegrész helyébe az „a személyes adatai kezelésével kapcsolatos” szöveg,
  5. § (3) bekezdésében az „az Infotv. 20. § (2) bekezdésében meghatározott módon” szövegrész helyébe az „erre figyelemmel” szöveg lép.
- (2) Hatályát veszti az R3. 9. §-ában az „Infotv. szerint vezetett” szövegrész.

### **9. Az Országgyűlési Őrség hivatásos állományú tagjainak szolgálatképes állapota megállapítása érdekében a befolyásoltság kiszűrése céljából elvégezhető vizsgálatok köréről és a vizsgálat végrehajtásának szabályairól szóló 25/2015. (VI. 15.) BM rendelet módosítása**

- 9. §** Az Országgyűlési Őrség hivatásos állományú tagjainak szolgálatképes állapota megállapítása érdekében a befolyásoltság kiszűrése céljából elvégezhető vizsgálatok köréről és a vizsgálat végrehajtásának szabályairól szóló 25/2015. (VI. 15.) BM rendelet 1. és 2. mellékletében az „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 3. pont b) alpontja” szövegrész helyébe az „a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet 9. cikk (1) bekezdése, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 3. § 3. pontja” szöveg lép.

### **10. Az Országgyűlési Őrség hivatásos állományú tagjai esetében a technikai ellenőrzés szabályairól szóló 26/2015. (VI. 15.) BM rendelet módosítása**

- 10. §** (1) Az Országgyűlési Őrség hivatásos állományú tagjai esetében a technikai ellenőrzés szabályairól szóló 26/2015. (VI. 15.) BM rendelet (a továbbiakban: R4.)
3. § (3) bekezdés d) pontjában az „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) biztosított” szövegrész helyébe az „a személyes adatai kezelésével kapcsolatos” szöveg,
  4. § (3) bekezdésében az „az Infotv. 20. § (2) bekezdésében meghatározott módon” szövegrész helyébe az „erre figyelemmel” szöveg lép.
- (2) Hatályát veszti az R4. 8. §-ában az „Infotv. szerint vezetett” szövegrész.

### **11. A belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományát érintő személyügyi igazgatás rendjéről szóló 31/2015. (VI. 16.) BM rendelet módosítása**

- 11. §** (1) A belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományát érintő személyügyi igazgatás rendjéről szóló 31/2015. (VI. 16.) BM rendelet (a továbbiakban: R5.) 4. § (4) bekezdés g) és h) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:  
(A kérelemhez csatolni kell a hivatásos szolgálatra jelentkező)  
„g) és közeli hozzátartozója írásbeli nyilatkozatát a Hszt. 42. § (2a) bekezdésében meghatározottak tudomásulvételéről,  
h) a kifogástalan életvitel ellenőrzéséhez szükséges – a személyügyi munkatárs által biztosított –, kitöltött és aláírt, a Hszt. 42. § (3) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozatát is tartalmazó adatlapot,”
- (2) Hatályát veszti az R5. 4. § (4) bekezdés i) pontja.

**12. Az arcképelemző rendszer működtetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 23.) BM rendelet módosítása**

- 12. §** Hatályát veszti az arcképelemző rendszer működtetésének részletes szabályairól szóló 78/2015. (XII. 23.) BM rendelet 11. § (1) bekezdésében az „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben,” szövegrész.

**13. Az arcképmás, az ujj- és tenyérynymat, valamint a DNS-profil meghatározásra alkalmas anyagmaradvány rögzítésének, illetve az ujj- és tenyérynymat és a szájnyalkahártya-törlet levételének részletes technikai szabályairól; a DNS-profil meghatározásának szakmai-módszertani követelményeiről; továbbá a nyilvántartás technikai vezetésének részletes szabályairól szóló 12/2016. (V. 4.) BM rendelet módosítása**

- 13. §** Az arcképmás, az ujj- és tenyérynymat, valamint a DNS-profil meghatározásra alkalmas anyagmaradvány rögzítésének, illetve az ujj- és tenyérynymat és a szájnyalkahártya-törlet levételének részletes technikai szabályairól; a DNS-profil meghatározásának szakmai-módszertani követelményeiről; továbbá a nyilvántartás technikai vezetésének részletes szabályairól szóló 12/2016. (V. 4.) BM rendelet 13. § (2) bekezdésében az „adatoknak az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben meghatározott szintű védelmét” szövegrész helyébe az „adatok védelmét” szöveg lép.

**14. A belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi feladatokat ellátó szervek tisztjelöltjeiről és a tisztjelölti szolgálati jogviszonyról szóló 20/2016. (VI. 9.) BM rendelet módosítása**

- 14. §** (1) A belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi feladatokat ellátó szervek tisztjelöltjeiről és a tisztjelölti szolgálati jogviszonyról szóló 20/2016. (VI. 9.) BM rendelet (a továbbiakban: R6.) 4. § (3) bekezdés b) és c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:  
*[A tanulmányi osztály az (1) bekezdés szerinti értesítéssel egyidejűleg továbbítja a rendvédelmi szerv részére a felvételt nyert személy által a felvételi eljárás során benyújtott vagy a felvételi eljárás során keletkezett, a tisztjelölti jogviszony létesítéséhez szükséges alábbi dokumentumokat:]*  
„b) a felvételt nyert személy és közeli hozzátartozójának írásbeli nyilatkozatát a Hszt. 42. § (2a) bekezdésében meghatározottak tudomásulvételéről,  
c) a kifogástalan életvitel ellenőrzéséhez szükséges – a központi szakszolgálat által biztosított –, kitöltött és aláírt, a Hszt. 42. § (3) bekezdés b) pontja szerinti nyilatkozatot is tartalmazó adatlapot;”  
(2) Hatályát veszti az R6. 4. § (3) bekezdés e) pontja.

**15. A rendfokozati vizsgáról szóló 39/2016. (X. 6.) BM rendelet módosítása**

- 15. §** A rendfokozati vizsgáról szóló 39/2016. (X. 6.) BM rendelet 17. § (1) bekezdésében az „az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 13. alcímében foglalt általános szabályok” szövegrész helyébe az „a személyes adataihoz való hozzáférésre vonatkozó jogait szabályozó előírások” szöveg lép.

**16. Záró rendelkezések**

- 16. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,  
belügyminiszter



*1. melléklet a 33/2019. (VIII. 30.) BM rendelethez*

1. A katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól szóló 62/2011. (XII. 29.) BM rendelet 1. melléklete a következő 5.) ponttal egészül ki:

„5.) E nyilatkozat aláírásával hozzájárulok, hogy személyes adataimat az illetékes helyi önkormányzat, a megyei, fővárosi védelmi bizottság kezelje és továbbítsa a hivatásos katasztrófavédelmi szervezeteknek a polgári védelmi szervezetbe történő beosztás céljából, valamint a hadkiegészítő parancsnokságnak tájékoztatás céljából. Egyidejűleg tudomásul veszem a tájékoztatást, hogy a személyes adataim kezelésére vonatkozó hozzájárulásomat visszavonhatom, azonban ez nem érinti a hozzájárulásom alapján, a hozzájárulásom visszavonása előtt történt adatkezelés jogszerűségét.”

---

**A belügyminiszter 34/2019. (VIII. 30.) BM rendelete  
a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló  
18/2019. (V. 10.) BM rendelet módosításáról**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklet I. pont 13. alpontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 64. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

- 1. §** A fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 18/2019. (V. 10.) BM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** A Rendelet
  - a) 1. mellékletében foglalt táblázat F:54 mező 2. pontjában a „lebonyolító szervei” szövegrész helyébe a „kezelő szervei” szöveg,
  - b) 1. mellékletében foglalt táblázat G:54 mezőjében az „SZGYF” szövegrész helyébe a „TEF” szöveg,
  - c) 1. mellékletében foglalt táblázat M:54 mezőjében a „Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: SZGYF)” szövegrész helyébe a „Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság (a továbbiakban: TEF)” szöveg,
  - d) 1. mellékletében foglalt táblázat F:66 mező 2. pontjában a „lebonyolító szervei” szövegrész helyébe a „kezelő szervei” szöveg,
  - e) 1. mellékletében foglalt táblázat G:66 mezőjében az „SZGYF” szövegrész helyébe a „TEF” szöveg,
  - f) 1. mellékletében foglalt táblázat M:66 mezőjében az „SZGFY” szövegrész helyébe a „TEF” szöveg lép.
- 3. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Dr. Pintér Sándor s. k.,*  
belügyminiszter

1. melléklet a 34/2019. (VIII. 30.) BM rendelethez

1. A Rendelet 1. mellékletében foglalt „A XIV. Belügyminisztérium fejezet 2019. évi költségvetési kiadási előirányzatainak feladatterve” táblázat J:53 mezője helyébe a következő mező lép:

	(J)
(53)	Egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítményarányosan, közvetlen kifizetéssel vagy előirányzat-átcsoportosítással.

2. A Rendelet 1. mellékletében foglalt „A XIV. Belügyminisztérium fejezet 2019. évi költségvetési kiadási előirányzatainak feladatterve” táblázat J:58 mezője helyébe a következő mező lép:

	(J)
(58)	Egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítményarányosan, közvetlen kifizetéssel vagy előirányzat-átcsoportosítással.



3. A Rendelet 1. mellékletében foglalt „A XIV. Belügyminisztérium fejezet 2019. évi költségvetési kiadási előirányzatainak feladatterve” táblázat a következő 67. és 68. sorral egészül ki:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1	Áht. azonosító	Cím-név	Alcím-név	Jog-cím-csoport	Jogcím-név	Előirányzat célja	Kifizetésben részesülők köre	Támogatás biztosításának módja	Támogatási előleg	Rendelkezésre bocsátás módja	Visszafizetés határideje	Biztosíték	Kezelő szerv	Lebonyolító szerv	Európai uniós forrásból finanszírozott költségvetési támogatás közreműködő szervezete)
67	380495				A Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület felzárkózási feladatainak támogatása	Az előirányzattól támogatás biztosítható a „Felzárkózó települések” hosszú távú programjának megalapozásáról szóló 1404/2019. (VII. 5.) Korm. határozatban meghatározott program megalapozásával összefüggő feladatok ellátásához. Az előirányzattól támogatás biztosítható a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület felzárkózási feladatainak ellátásához, így a felzárkózó települések program koordinációjához, módszertani támogatásához és végrehajtásához, valamint a program megvalósításába bevont partnerszervezetekkel történő – a feladat-végrehajtására, a forrásfelhasználására, illetve az elszámolás módjára is kiterjedő – külön megállapodások megkötéséhez.	a) civil szervezetek b) költségvetési szervek c) gazdasági társaságok d) egyházi jogi személyek e) helyi önkormányzatok f) országos és helyi nemzeti önkormányzatok g) e)–f) pont szerinti jogi személyek társulásai h) egyéni vállalkozók i) jogszabály alapján jogi személynek minősülő egyéb jogi szervezet	Az előirányzat terhére kérelem útján, egyedi döntéssel – támogatási szerződés alapján – költségvetési támogatás nyújtható.	igen	Egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítményarányosan, közvetlen kifizetéssel.	–	A támogatási szerződésben az Ávr. 84. § (2) bekezdése szerinti biztosíték köthető ki.	–		–

68	380506			A „Felzárkózó települések” hosszú távú programjának támogatása	<p>1. Az előirányzat támogatási keretet biztosít a gazdasági egyenlőtlenség csökkentése érdekében szükséges fejlesztési programcsomag (a továbbiakban: Program) megvalósításához, valamint a települések diagnózis alapú fejlesztését szolgáló programelemek (pl. lakhatási, foglalkoztatási, szolgáltatásszervezési, közösségfejlesztési intézkedések) végrehajtásához. A Program célja, hogy a kedvezményezett térségekben a munkaerőpiaci és gazdasági szempontokat figyelembe véve kiválasztott településeken olyan gazdaságélénkítés valósuljon meg, amely hatással van a helyi gazdasági szereplők életére, valamint hozzájárul a helyi foglalkoztatás bővítéséhez.</p> <p>2. Az előirányzathoz a Program működtetésével kapcsolatban működési támogatás nyújtható.</p> <p>3. Az előirányzat szolgál továbbá a Kormány egyedi határozatában meghatározott, egyes társadalmi felzárkózást elősegítő feladatok forrásaként.</p>	<p>a) civil szervezetek b) költségvetési szervek c) gazdasági társaságok d) egyházi jogi személyek e) helyi önkormányzatok f) országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok g) e)–f) pont szerinti jogi személyek társulásai h) egyéni vállalkozók i) jogszabály alapján jogi személynek minősülő egyéb jogi szervezet j) fejezeti kezelésű előirányzatok.</p>	<p>Az előirányzat terhére, kérelemre vagy pályázati úton – támogatói okirat vagy támogatási szerződés alapján – költségvetési támogatás nyújtható.</p>	igen	<p>Egy összegben vagy részletekben, időarányosan vagy teljesítményarányosan, közvetlen kifizetéssel, vagy előirányzat-átcsoportosítással.</p>	-	-	-	-	-	<p>A támogatói okiratban vagy támogatási szerződésben az Ávr. 84. § (2) bekezdése szerinti biztosíték köthető ki.</p>
----	--------	--	--	--	---	---	--	------	---	---	---	---	---	---	---

## **Az emberi erőforrások minisztere 20/2019. (VIII. 30.) EMMI rendelete egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról és hatályon kívül helyezéséről**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 2. alcím és a 13. § tekintetében a sportról szóló 2004. évi I. törvény 79. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § (1) bekezdés 8. és 9. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 3–12. § és a 14–25. § tekintetében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés a), d) és u) pontjában, (2a) és (2b) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 116. § 23. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró innovációért és technológiáért felelős miniszterrel és a 64. § (1) bekezdés 1. és 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben –,

a 4. és az 5. alcím tekintetében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 6. alcím tekintetében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 7. alcím tekintetében a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény 434. § (7) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 98. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 109. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró igazságügyi miniszterrel és a 40. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró belügyminiszterrel egyetértésben –,

a 8. alcím tekintetében a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény 78. § (1a) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 18. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 40. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró belügyminiszterrel egyetértésben –,

a 9. alcím tekintetében a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 90. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 116. § 23. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró innovációért és technológiáért felelős miniszterrel egyetértésben –,

a 10. alcím tekintetében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés r) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a 11. alcím tekintetében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 31. § (2) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 92. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva

a következőket rendelem el:

### **1. Az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet módosítása**

**1. §** Az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet a következő 1/C. §-sal egészül ki:  
„1/C. § Az érettségi vizsga során a vak, gyengénlátó és mozgásszervi fogyatékos tanulók a nyomtatott nem enciklopédikus szótár helyett a szótár digitalizált, világháló-kapcsolattal nem rendelkező változatát is használhatják.”

### **2. Az iskolai sporttevékenységről szóló 16/2004. (V. 18.) OM–GyISM együttes rendelet módosítása**

**2. §** Hatályát veszti az iskolai sporttevékenységről szóló 16/2004. (V. 18.) OM–GyISM együttes rendelet

- a) 1–3. §-a,
- b) 4. § (1)–(3) bekezdése.

### **3. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet módosítása**

- 3. §** A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R1.) 1. §-a a következő j) ponttal egészül ki:  
(A rendelet hatálya – fenntartóra tekintet nélkül – kiterjed)  
„j) az Nkt. 93/A. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott természetes és jogi személyekre.”
- 4. §** (1) Az R1. 3. § (2) bekezdése a következő j) és k) ponttal egészül ki:  
(Az óvodai nevelési év helyi rendjében, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében kell meghatározni)  
„j) az iskolai sportkör szakmai programját,  
k) az általános iskolák 1–8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszakát.”
- (2) Az R1. 3. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:  
„(2a) Az iskola munkatervében kell meghatározni azoknak a tanulmányi versenyeknek az időpontját, amelyekben az iskola a tanulóival részt kíván venni. Ha a tanulmányi versenyt a munkaterv elfogadásakor még nem hirdették meg, az iskola a felkészítést a munkatervben való feltüntetés nélkül is elvégezheti. Ha a versenyek anyagi ráfordítást igényelnek, ahhoz a fenntartó egyetértése szükséges.”
- 5. §** Az R1. 18. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(3) Ha a tanuló több alapfokú művészeti iskolával létesít tanulói jogviszonyt, a tanulónak, kiskorú tanuló esetén a szülőnek írásban nyilatkoznia kell arról, hogy melyik iskolában vesz részt térítésszám- és térítésszám mellett a képzésben. Az intézmény vezetője köteles a szülőtől a 107. § f) pontjában előírt nyilatkozatot beszerezni.”
- 6. §** Az R1. 51. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(1) A beteg gyermek, tanuló az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési-oktatási intézményt. Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek, a tanuló beteg, gondoskodik a többi gyermektől, tanulótól való elkülönítéséről, és kiskorú gyermek, tanuló esetén a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek, a tanuló szüleit. Az orvosi igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát is. Ha a kollégiumban lakó tanuló hazautaztatása nem oldható meg, az egészséges tanulóktól el kell különíteni.”
- 7. §** Az R1. a következő 74/A. §-sal egészül ki:  
„74/A. § A tanuló ismereteinek a vizsgának nem minősülő évközi számonkérésekor a sajátos nevelési igényű, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló esetében a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az igazgató engedélyezi az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását. A sajátos nevelési igényű, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló esetében biztosítani kell az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszköz használatát és a hosszabb felkészülési időt.”
- 8. §** Az R1. 75. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„75. § (1) Ha a tanuló a tanulmányi kötelezettségének a szülő kérelme alapján egyéni munkarend keretében tesz eleget, felkészítéséről a szülő gondoskodik, a tanuló egyénileg készül fel. Az egyéni munkarend keretében tanuló magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni. Az iskola igazgatója köteles tájékoztatni a tanulót és a szülőt az egyéni munkarenddel rendelkező kötelezettségeiről és jogairól. Az egyéni munkarenddel rendelkező kérelmére részt vehet a tanórai vagy egyéb foglalkozásokon, valamint felvehető a napközibe és a tanulószobai foglalkozásra. Ezen kérelmekről az iskola igazgatója dönt.  
(2) Ha a sajátos nevelési igényű tanuló, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján tanulmányait egyéni munkarend keretében folytatja, iskolai neveléséről és oktatásáról, felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatainak megállapításáról, a felkészítést végző pedagógusokról a szakértői véleményben foglaltak szerint az az iskola gondoskodik, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. Az iskolában nem foglalkoztatott szakemberek biztosításáról  
a) a beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő tanuló esetén a pedagógiai szakszolgálati intézménynek,  
b) sajátos nevelési igényű tanuló esetén az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózatnak kell gondoskodni.

(3) A tanuló egyéni munkarend keretében teljesíti tankötelezettségét, ha szakorvosi vélemény alapján részesül tartós gyógykezelésben. Az iskola köteles gondoskodni a tanuló felkészítéséről, érdemjegyeinek és osztályzatának megállapításáról.”

**9. §** Az R1. 81. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„81. § (1) A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését (a továbbiakban: fizikai fitsségi mérés)

a) – a b)–d) pontban foglalt kivétellel – az iskola testnevelés vagy mozgásnevelés tantárgyat tanító pedagógusa, b) ha a tanuló testnevelésórán és gyógytestnevelésben egyaránt részt vesz, az iskola testnevelés vagy mozgásnevelés tantárgyat tanító pedagógusa és a pedagógiai szakszolgálat gyógytestnevelést tartó pedagógusa együttműködésben,

c) ha a tanuló kizárólag gyógytestnevelésben vesz részt, a pedagógiai szakszolgálat feladatellátása keretében az adott intézményben a gyógytestnevelést ellátó pedagógus,

d) ha a tanuló sem testnevelésórán, sem gyógytestnevelésen nem vesz részt, de valamely strukturált mozgásfejlesztésben igen, a mozgásfejlesztést végző pedagógus,

e) ha a tanuló sajátos nevelési igényű, és részt vesz testnevelésórán, illetve gyógytestnevelésben, az a)–c) pontban meghatározott pedagógus és a tanuló egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs tanórai foglalkozását tartó gyógypedagógus, konduktor együttműködésben,

f) ha a tanuló gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben vesz részt testnevelés- vagy mozgásnevelés-órán, a testnevelést, illetve mozgásnevelést tanító pedagógus végzi el.

(2) A fizikai fitsségi mérés eredményeit az (1) bekezdés a), c), d) és f) pontja szerinti esetben a mérést végző pedagógus, az (1) bekezdés b) és e) pontja szerinti esetben az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusa rögzíti az Nkt. 44/B. § (1) bekezdése szerinti rendszerbe.

(3) A fizikai fitsségi mérések egyes tanulókra vonatkozó, adott tanévben rögzített adatait az érintett pedagógusok, továbbá köznevelési intézmények vezetői tanévenként elemzik, és meghatározzák az adott tanuló fizikai fitsségi szintjének további fejlesztése szempontjából – elsősorban az iskolai testnevelés tantárgy, valamint az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs tanórai foglalkozás, valamint a gyógytestnevelés keretei között – szükséges intézkedéseket.

(4) A tanulók fizikai fitsségi mérésének részletes szabályait az oktatásért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium honlapján teszi közzé.”

**10. §** (1) Az R1. 120. § (5) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[Az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat véleményét – az Nkt. 48. § (4) bekezdésben meghatározottakon túl –]*

„d) az iskolai sportkör – a munkaterv részét képező – szakmai programjának megállapításához,”  
(ki kell kérni.)

(2) Az R1. 120. § (5) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

*[Az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat véleményét – az Nkt. 48. § (4) bekezdésben meghatározottakon túl –]*

„h) az iskolai étkeztetés keretében biztosított ételek minőségéről, az iskola házirendjében szabályozott módon”  
(ki kell kérni.)

**11. §** Az R1. 128. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A nevelési-oktatási intézmény mindennapos működésében kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen)*

„b) a mindennapos testnevelés, az egészségfejlesztő testmozgás és az iskolai sporttevékenység,”  
(területére terjednek ki.)

**12. §** Az R1. 139. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„139. § (1) A nevelési-oktatási intézmény az együttnevelést segítő pedagógus közreműködésével a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló fejlesztéséhez, valamint a fejlesztő pedagógus közreműködésével a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló fejlesztéséhez egyéni fejlesztési tervet készít, és évente legalább két alkalommal rögzíti a fejlesztés eredményét. Az egyéni fejlesztési terv tartalmáról és a fejlesztés eredményéről a szülőt tájékoztatni kell.

(2) A nevelési-oktatási intézmény a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitációs és rehabilitációs foglalkozásait, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló fejlesztését végző intézmény a gyermek, tanuló fejlesztő pedagógiai ellátását központilag kiadott egyéni fejlődési lapon vagy helyben szokásos módon dokumentálja.”

**13. §** Az R1. 53. alcíme helyébe a következő alcím lép:

**„53. A mindennapos testnevelés, az egészségfejlesztő testmozgás és az iskolai sporttevékenység megszervezése**

141. § (1) A mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik, – az Nkt. 27. § (11) és (11a) bekezdésében foglalt kivétellel – testnevelésóra megtartásával kell biztosítani.

(2) Ha a tanuló választása alapján a mindennapos testnevelésből heti két testnevelésórát iskolai sportkörben történő sportolással vált ki, és az iskolai sportkör feladatait – a testnevelő tanár közreműködésével – az iskolával kötött megállapodás alapján a sportról szóló törvény szerinti sportszervezet látja el, a sportszervezet a tanulótlól a két tanórai sportkörü foglalkozáson való részvétel tekintetében díjat semmilyen jogcímen nem szedhet, ellenszolgáltatást nem kérhet.

141/A. § (1) Ha az iskolában iskolai sportkör működik, akkor annak foglalkozásait a munkaterv részét képező, egy tanévre szóló szakmai program szerint kell megtervezni és megszervezni.

(2) Az iskolai sportkörü foglalkozások nem kötelező tanórai foglalkozásként vagy egyéb foglalkozásként is megszervezhetőek.

(3) Az intézményvezető a tanulók iskolai sportkörü foglalkozásokra vonatkozó igényének felmérése, illetve a diákönkormányzat véleménye alapján – minden év május 31-ig – tesz javaslatot a következő tanévi szakmai program tartalmára.

(4) Ha az iskolai sportkör feladatait – az iskolával kötött megállapodás alapján – a sportról szóló törvény szerinti sportszervezet látja el, a szakmai program elkészítésébe a sportszervezet képviselőjét is be kell vonni.

(5) Ha az iskola nem rendelkezik tornateremmel vagy tornaszobával, az iskola fenntartója a helyi települési adottságoknak és lehetőségeknek megfelelően biztosítja a mindennapos testneveléshez, az egészségfejlesztő testmozgáshoz és az iskolai sporttevékenységhez szükséges feltételeket.

(6) A tornaszobával, tornateremmel nem rendelkező iskola részére annak igazgatója kérelmére az iskola fenntartója a fenntartásában működő másik iskola, kollégium tornatermét, tornaszobáját köteles a mindennapos testnevelés céljaira rendelkezésre bocsátani, amennyiben ennek a feltételei rendelkezésre állnak, van szabad kapacitás és nem akadályozza az érintett ingatlanban működő intézmény alapfeladatának az ellátását. A következő tanítási évre vonatkozó kérelmet a tanítási év utolsó tanítási napjáig kell az iskola fenntartójának átadni.

(7) Az iskola fenntartójának fenntartásában működő iskola, kollégium tornaterme, tornaszobája csak a (6) bekezdés szerinti igénybevételén kívüli időtartamban hasznosítható más célra.”

**14. §** (1) Az R1. 146. § (3) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A pedagógus ellenőrzése a pedagógus munkájának alábbi területeit vizsgálja:)*

„e) a tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, fenntarthatóság szempontjainak figyelembevétele, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység,”

(2) Az R1. 146. § (3) bekezdése a következő i) ponttal egészül ki:

*(A pedagógus ellenőrzése a pedagógus munkájának alábbi területeit vizsgálja:)*

„i) a környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök formálásának módja.”

**15. §** Az R1. 160. § d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A megyeszékhely szerinti járási hivatal az egyházi, magán és nemzetiségi önkormányzati fenntartású nevelési-oktatási intézmény fenntartói tevékenységének törvényességi ellenőrzése keretében különösen azt vizsgálja, hogy)*

„d) a fenntartó által az intézmény rendelkezésére bocsátott vagyron biztosítja-e az alapító okiratban meghatározott feladatok végrehajtását, a 161. § (2) bekezdése szerinti kötelező (minimális) helyiség- és eszközjegyzékben, valamint a 161. § (3) bekezdése szerinti kötelező (minimális) felszerelési jegyzékben foglaltak meglétét,”

**16. §** Az R1. 63. alcíme helyébe a következő alcím lép:

**„63. A helyiség- és eszköz-, valamint felszerelési jegyzék**

161. § (1) A gyermekek, tanulók részére kialakított helyiségek akkor megfelelőek, ha – rendeltetésüktől függően – alapterületük lehetővé teszi legalább egy óvodai csoport, iskolai osztály, kollégiumi csoport valamennyi tagjának egyidejű befogadását és egészséges, biztonságos körülmények közötti foglalkoztatását, tanítását, pihenését, öltözését, tisztálkodását, étkezését, továbbá megfelel az építésügyi jogszabályokban előírt követelményeknek, a közegészségügyi előírásoknak, a tűzvédelmi, egészségvédelmi, valamint munkavédelmi követelményeknek.

(2) A kötelező (minimális) helyiségeket és az egészség- és munkavédelmi eszközöket [a továbbiakban: kötelező (minimális) helyiség- és eszközjegyzék] a 2. melléklet tartalmazza.

(3) Azokat a kötelező eszközöket és felszereléseket, amelyekkel a nevelési-oktatási intézményeknek az alapító okiratban, szakmai alapdokumentumban meghatározott tevékenységhez, továbbá egyházi és magánintézmény esetén a működés megkezdéséhez szükséges engedélyben meghatározottak alapján rendelkezniük kell, így különösen

a) az óvodai helyiségek bútorzatát és egyéb berendezési tárgyait, a tisztálkodási és egyéb felszereléseket, a foglalkoztatottak munkavégzéséhez szükséges eszközöket, a nevelőmunkát segítő játékokat és egyéb eszközöket, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének további speciális eszközeit;

b) az iskolai helyiségek bútorzatát és egyéb berendezési tárgyait, a nevelőmunkát segítő eszközöket, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelésének, oktatásának további eszközeit;

c) a kollégiumi helyiségek bútorzatát és egyéb berendezési tárgyait, valamint a nevelő- és oktatómunkát segítő eszközöket

az oktatásért felelős miniszter által meghatározott kötelező (minimális) felszerelési jegyzék tartalmazza, amelyet az oktatásért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium honlapján tesz közzé azzal, hogy biztosítja a módosítások visszakereshetőségét. A kötelező (minimális) felszerelési jegyzék módosítása, továbbá új felszerelés bevezetése esetén, a honlapon történő közzététel és a követelmény hatálybalépése között legalább 30 nap felkészülési időt kell biztosítani.

(4) Ha az óvoda, kollégium fokozatosan kezdi meg tevékenységét, az eszközöket és felszereléseket a ténylegesen ellátott feladatokhoz kell fokozatosan megteremteni. Ha az iskola nem valamennyi évfolyamon kezdi meg tevékenységét, az eszközöket és felszereléseket felmenő rendszerben lehet beszerezni oly módon, hogy – a nevelő és oktató munka megkezdésekor, ezt követően felmenő rendszerben – az adott évfolyam mellett legalább a következő évfolyam indításához szükséges eszközök és felszerelések rendelkezésre álljanak.

(5) Az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképesítésre történő felkészítés szakmai tantárgyai oktatásához szükséges feltételeket a szakképzésre vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

(6) A szakképzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimumát a szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményének eszköz- és felszerelési jegyzéke tartalmazza.

162. § (1) Ha a nevelési-oktatási intézmény több feladatellátási helyen működik, a kötelező (minimális) helyiség- és eszközjegyzékben, valamint a kötelező (minimális) felszerelési jegyzékben meghatározottakat nem kell minden feladatellátási helyen teljesíteni, feltéve, hogy azok a gyermekek, tanulók, akiknek a feladatellátási helyén az adott helyiség, eszköz, felszerelés nem áll rendelkezésre, aránytalan teher és többletköltség, továbbá az egyenlő bánásmód követelményének sérelme nélkül igénybe tudják venni azokat a másik feladatellátási helyen.

(2) A kötelező (minimális) felszerelési jegyzékben meghatározott eszközök és felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel.

(3) A kötelező (minimális) helyiség- és eszközjegyzékben felsorolt helyiségek kialakítására előírt követelmények teljesülnek, ha a nemzeti szabványban rögzített, vagy a nemzeti szabvánnyal azonos vagy azzal egyenértékű építési és műszaki előírásoknak megfelel az épület, azzal az eltéréssel, hogy az óvodai csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2,0 m<sup>2</sup>/fő. Ha a 2. melléklet a nemzeti szabványhoz vagy a nemzeti szabvánnyal azonos, továbbá azzal egyenértékű építési és műszaki előíráshoz képest enyhébb követelményt határoz meg, akkor a kötelező (minimális) helyiség- és eszközjegyzékben meghatározottakat kell alkalmazni.”

**17. §** Az R1. 174. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) Az Arany János Kollégiumi Programba a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint az kapcsolódhat be, aki abban a tanévben, amelyben a pályázat meghirdetésre kerül,

a) tanulói jogviszonyban áll és a gimnázium vagy szakgimnázium kilencedik évfolyamára jelentkezik, és

b) a ba)–bi) alpontban meghatározott valamelyik feltételnek megfelel:

ba) a jelentkezés időpontjában a Gyvt. 67/A. §-a szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete fennáll,

bb) a programba történő jelentkezés időpontjában a Gyvt. 45. §-a szerinti átmeneti gondozásban részesül,



bc) a Gyvt. 53. §-a szerinti otthont nyújtó ellátásban részesülő nevelésbe vett vagy a programba történő jelentkezés időpontjában ideiglenes hatállyal elhelyezett,

bd) törvényes felügyeletét ellátó szülője önkéntes nyilatkozata szerint a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen, de rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága nem állapítható meg,

be) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította, és a törvényes felügyeletét ellátó szülők egyike önkéntes nyilatkozata szerint a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen, a másik szülő legfeljebb szakképesítéssel rendelkezik,

bf) árva és a család- és gyermekjóléti szolgálat az általános iskola és a gyám kezdeményezésére elkészített javaslata alapján rászorult, azzal, hogy a család- és gyermekjóléti szolgálatnak a rászorultság kérdésében annak alapján kell döntenie, hogy kellett-e az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezést megelőző három éven belül a Gyvt. 39. §-a alapján az érintett tanuló érdekében intézkednie,

bg) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága esetén, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a programba történő jelentkezés időpontjában a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a programba történő jelentkezés időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

bh) lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet értelmében kedvezményezett településen található,

bi) lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem kedvezményezett, de a települési lakónépességi adatok alapján ötezer főt meg nem haladó állandó lakosságsszámmal rendelkező településen található és a programba történő jelentkezés időpontjában a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (1) bekezdés a)–d) pontjában foglalt valamelyik célra nyújtott települési támogatásban vagy a jelentkezés időpontját megelőző 6 hónapon belül rendkívüli települési támogatásban részesült.”

**18. §**

Az R1. 175. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Arany János Kollégiumi-Szakközépiskolai Programba a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint lehet bekapcsolódnia annak, aki

a) tanuló jogviszonyban áll, a szakközépiskola kilencedik évfolyamára jelentkezik és egyúttal kollégiumi ellátást is kér, és

b) a ba)–be) alpontban meghatározott valamelyik feltételnek megfelel:

ba) a Gyvt. szerint halmozottan hátrányos helyzetű,

bb) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította és a törvényes felügyeletét ellátó szülő önkéntes nyilatkozata szerint a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen,

bc) a programba történő jelentkezés időpontjában a Gyvt. 45. §-a szerinti átmeneti gondozásban részesül,

bd) a Gyvt. 53. §-a szerint gyermekvédelmi szakellátás otthont nyújtó ellátási formájában részesülő nevelésbe vett vagy a programba történő jelentkezés időpontjában ideiglenes hatállyal elhelyezett,

be) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága esetén, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a programba történő jelentkezés időpontjában a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a programba történő jelentkezés időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy.”

**19. §**

Az R1. 176. § (4) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*(Az Arany János Tehetséggondozó Programba a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint bekapcsolódhat, aki)*

„b) a ba)–bf) alpontokban meghatározott valamelyik feltételnek megfelel:

ba) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,

bb) a Gyvt. 53. §-a szerint gyermekvédelmi szakellátás otthont nyújtó ellátási formájában részesülő nevelésbe vett vagy a programba történő jelentkezés időpontjában ideiglenes hatállyal elhelyezett,

bc) a család- és gyermekjóléti szolgálat Gyvt. 40. §-a szerinti az általános iskola és a szülő kezdeményezésére elkészített javaslat alapján rászorult, azzal, hogy a család- és gyermekjóléti szolgálatnak a rászorultság kérdésében



annak alapján kell döntenie, hogy kellett-e az Arany János Tehetséggondozó Programba történő jelentkezést megelőző három éven belül a Gyvt. 39. §-a alapján az érintett tanuló érdekében intézkednie,  
 bd) a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága esetén, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a pályázat benyújtása időpontjában a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a pályázat benyújtásának időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig állskeresőként nyilvántartott személy,  
 be) lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet értelmében kedvezményezett településen található,  
 bf) lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem kedvezményezett, de a települési lakónépességi adatok alapján ötezer főt meg nem haladó állandó lakosságsszámmal rendelkező településen található és a programba történő jelentkezés időpontjában a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 45. § (1) bekezdés a)–d) pontjában foglalt valamelyik célra nyújtott települési támogatásban vagy a jelentkezés időpontját megelőző 6 hónapon belül rendkívüli települési támogatásban részesül.”

**20. §** Az R1. a következő XX/A. Fejezettel egészül ki:

„XX/A. FEJEZET

*A TANKÖNYVVÉ NYILVÁNÍTÁS, A TANKÖNYVTÁMOGATÁS, VALAMINT AZ ISKOLAI TANKÖNYVELLÁTÁS RENDJÉRŐL*

**76/A. A szakképzés tankönyv- és taneszközellátásával kapcsolatos szakértő és véleményező tevékenységet ellátó testületekre vonatkozó szabályok**

184/A. § (1) A Szakmai Tankönyv Bizottság legalább öt főből áll, tagjait és elnökét az adott szakképesítésért felelős miniszter kéri fel és bízta meg öt évre. Működése feltételeit az adott szakképesítésért felelős miniszter biztosítja, ügyrendjét az adott szakképesítésért felelős miniszter hagyja jóvá.

(2) A Szakképzési Tankönyv és Taneszköz Tanács (a továbbiakban: SZTTT) legalább 15, legfeljebb 20 főből áll. Tagjait és a tagok javaslatai alapján az elnökét a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Tanács javaslata alapján a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter kéri fel és bízta meg öt évre.

(3) Az SZTTT működésének feltételeit a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter biztosítja.

(4) Az SZTTT ügyrendjét a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter hagyja jóvá. Az SZTTT ügyrendje a tagok legalább egyharmadának kezdeményezésére módosítható.

(5) Az SZTTT szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik.

(6) Az SZTTT ülését az SZTTT elnöke hívja össze és vezeti le. Az SZTTT ülése akkor határozatképes, ha azon az SZTTT tagjainak több mint fele jelen van.

(7) Az SZTTT javaslatait egyszerű szótöbbséggel fogadja el. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(8) Az elnök és a tag mandátuma megszűnik, ha egy naptári évben három alkalommal nem vesz részt az SZTTT ülésén.

**76/B. Az iskolai tankönyvtámogatási és -megrendelési igények felmérésének folyamata**

184/B. § (1) Az iskola igazgatója minden év április 20-áig köteles felmérni, hány tanulónak kell vagy lehet biztosítani a tankönyvellátást az iskolai könyvtárból, könyvtárszobából történő tankönyvkölcsönzés útján.

(2) Az iskola igazgatója június 10-éig tájékoztatja a szülőket arról, hogy mely tanulók lesznek jogosultak

a) az Nkt. 93/F. § (1) bekezdése alapján ingyenes tankönyvellátásra,

b) az Nkt. 93/F. § (4) bekezdése alapján ingyenes tankönyvellátásra,

c) nemzetiségi tankönyvellátásra az Nkt. 93/F. § (4) bekezdése alapján ingyenes tankönyvellátásra nem jogosult tanulók közül.

(3) Az iskola igazgatója – a (2) bekezdésben foglaltakon túl – tájékoztatja a szülőket arról, hogy az iskola, az iskola fenntartója, illetve más támogató kíván-e biztosítani bármely további tankönyvtámogatási kedvezményt. Ennek tényét július 15-éig a könyvtárellátó felületén is rögzíti.

(4) Az iskola igazgatója az (1) bekezdésben meghatározott felmérés alapján megállapítja, hány tanuló

a) esetében kell biztosítani az Nkt. 46. § (5) bekezdésében meghatározott ingyenes tankönyveket,

b) esetében kell biztosítani az Nkt. 93/F. § (4) bekezdése szerinti normatív kedvezményt,

c) esetében kell biztosítani az oktatásért felelős miniszter által megállapított tanulói térítési díj ellenében a nemzetiségi tankönyveket,

d) igényel és milyen típusú tankönyvtámogatást az a)–b) pontokban foglaltakon túl.

(5) A (4) bekezdés b) pontja szerinti igényeket a könyvtárellátó oldalán letölthető igénylőlapon lehet benyújtani. Az igénylőlap benyújtásával egyidejűleg be kell mutatni a normatív kedvezményre való jogosultságot igazoló iratokat vagy az igénylőlapon nyilatkozni kell a normatív kedvezményre való jogosultság későbbi időpontban történő igazolásáról. Az iratok bemutatásának tényét az iskola igazgatója rávezeti az igénylőlapra.

184/C. § (1) A 184/B. § szerinti kedvezményre való jogosultság igazolásához a következő okiratok bemutatása szükséges:

- a) a családi pótlék folyósításáról szóló igazolás,
  - b) tartósan beteg tanuló esetén szakorvosi igazolás vagy a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás,
  - c) a sajátos nevelési igényű tanuló esetén a szakértői bizottság szakértői véleménye,
  - d) rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén az erről szóló határozat vagy
  - e) a gyermekvédelmi gondoskodás keretében nevelésbe vett vagy utógondozói ellátásban részesülő tanuló esetén a számára gyámhatósági határozat alapján gondozási helyet biztosító intézmény vezetője által kiállított igazolás.
- (2) A családi pótlék folyósításáról szóló igazolásként el kell fogadni a bérjegyzéket, a lakossági folyószámla-kivonatot vagy a postai igazolószelvényt is.
- (3) Az iskola – a helyben szokásos módon – hirdményben teszi közzé a normatív kedvezményen túli további kedvezmények körét, feltételeit, az igényjogosultság igazolásának formáját és az igénylés elbírálásának elveit.
- (4) Az iskola nem kérhet igazolást olyan adatokról, amelyek tekintetében az Nkt. alapján adatkezelőnek minősül, illetve amelyeket a szülő hozzájárulásával kezel.
- (5) A 184/B. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott felmérés eredményéről az iskola igazgatója minden év június 15-éig tájékoztatja nevelőtestületet, az iskolaszéket, a szülői szervezetet, közösséget (a továbbiakban: szülői szervezet), az iskolai diákönkormányzatot, az iskola fenntartóját, és kikéri a véleményüket az iskolai tankönyvtámogatás rendjének meghatározásához.
- (6) Az iskola igazgatója az (5) bekezdésben meghatározott véleményezésre jogosultak véleménye alapján minden év június 17-ig meghatározza az iskolai tankönyvellátás rendjét, és erről a helyben szokásos módon tájékoztatja a szülőt vagy a nagykorú cselekvőképes tanulót, továbbá a fenntartót.
- (7) Az iskola – az (5) bekezdésben meghatározott határidőig – kezdeményezheti a tankönyvellátás támogatásának megállapítását a fenntartónál az állami tankönyvtámogatásra nem jogosult tanulók részére, egyidejűleg jelenti a fenntartó részére a 184/B. § (2) bekezdése szerinti támogatásra jogosultak számát.

#### **76/C. Az országos tankönyvellátás szereplőinek együttműködése**

184/D. § A könyvtárellátó a közfeladata körébe tartozó tankönyv kiadótól történő rendelésének és az ezzel összefüggő tankönyvterjesztés ellátásának biztosítása érdekében az 5. mellékletben meghatározott kereskedelmi feltételeket érvényesíti.

184/E. § (1) A könyvtárellátót a tankönyvterjesztési feladata ellátása ellenértékeként a tankönyv kiadójától a feladata ellátásának költségeit fedező díjazás illeti meg, amelynek mértéke az adott kiadótól terjesztésre átvett tankönyvek iskolai terjesztési árának a 20%-a.

(2) A könyvtárellátó nem tagadhatja meg a tankerületi központtól vagy a nem a tankerületi központ által fenntartott iskoláktól érkező, a tankönyvellátási szerződés megkötésére irányuló megkeresést.

(3) A (2) bekezdésben meghatározottakon túl a könyvtárellátó köteles segítséget nyújtani a tankerületi központnak és a nem a tankerületi központ által fenntartott iskoláknak

- a) a szükséges tankönyvek, ajánlott és kötelező irodalom beszerzéséhez és
- b) a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról, valamint a tankönyvellátásban közreműködők kijelöléséről szóló 501/2013. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 9/T. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott külföldi tankönyvek beszerzéséhez.

#### **76/D. Az iskolai tankönyvrendelés és -ellátás rendje**

184/F. § (1) Az iskolai tankönyveket az iskola a fenntartó egyetértésének beszerzését követően rendeli meg azzal, hogy a tanévenkénti

- a) tankönyvrendelés határideje április utolsó munkanapja,
- b) tankönyvrendelés módosításának és a normatív kedvezményben részesülők feltüntetésének határideje június 30.,
- c) pótrendelés határideje szeptember 15.

(2) A normatív kedvezményben részesülők státusmódosításának határideje október 1.

(3) Az (1) bekezdés a) pontja szerinti tankönyvrendelést a tankönyvrendelés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján kell teljesíteni, legalább a kiválasztott tankönyvek címének, darabszámának, az érintett tanulóknak és a tanulókat esetlegesen megillető támogatásoknak a feltüntetésével.

(4) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti módosítás az iskola által rendelt tankönyvek számát tekintve tankönyvenként legfeljebb 15%-ban térhet el az (1) bekezdés a) pontja szerinti rendelestől.

(5) Módosításra és pótrendelésre akkor kerülhet sor, ha a módosítás oka

a) az osztálylétszám változása, vagy

b) az, hogy az adott tanévi tankönyvjegyzék az (1) bekezdés a) pontjában foglalt határidőt követően újabb tankönyvvel egészült ki és az iskola a fenntartója engedélyével ezek közül választott.

(6) A tankönyvrendeléseket a könyvtárellátó – az (1) bekezdés szerinti tankönyvrendelési határidőtől számított – tíz napon belül összesíti és az adott tanévi tankönyvellátásban érintett kiadónak továbbítja.

(7) A kiadó a könyvtárellátótól kapott megrendeléseket öt napon belül a könyvtárellátó által működtetett elektronikus rendszeren keresztül a könyvtárellátónak visszaigazolja, amiről a könyvtárellátó a rendelést leadó iskolát értesíti.

(8) Amennyiben a kiadó a könyvtárellátó megrendelését nem tudja elfogadni, kezdeményeznie kell – a visszaigazolásra rendelkezésre álló határidőn belül – a könyvtárellátó által működtetett elektronikus rendszeren keresztül annak módosítását vagy visszavonását.

(9) A tankönyvrendelés leadására jogosult iskola a pótrendelés leadásán túli időszakban a tankönyvellátási szerződésben meghatározott feltételekkel is jogosult tankönyvrendelést leadni, amelyet a könyvtárellátó teljesít.

(10) Az iskola a hit- és erkölcsoktatáshoz a bevett egyház által alkalmazott tankönyvekre vonatkozó rendelését tankönyvenként és egyházként összesítve küldi meg a könyvtárellátó részére. A könyvtárellátó az adott egyházra vonatkozó adatok összesítését követően megküldi az adatokat az érintett bevett egyház számára. A hit- és erkölcsoktatáshoz alkalmazott tankönyvek beszerzéséről és az iskolákhoz tanévkezdésre történő eljuttatásáról a bevett egyház gondoskodik.

184/G. § (1) Az iskolai tankönyvrendelésnél az iskolába belépő új osztályok tanulóinak várható, becsült létszámát is figyelembe kell venni. Az iskolai tankönyvrendelést oly módon kell elkészíteni, hogy a tankönyvtámogatás, a tankönyvkölcsönzés, a tankönyv tanórán kívüli elhelyezése az iskola minden tanulója részére biztosítsa a tankönyvhöz való hozzájutás lehetőségét.

(2) A tankönyvrendelés végleges elkészítése előtt az iskolának lehetővé kell tennie, hogy azt a szülők megismerjék. A tankönyvrendelés elkészítésénél a szülői szervezet a tankönyvek grammban kifejezett tömegére tekintettel véleménynyilvánítási joggal rendelkezik. A szülő nyilatkozhat arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon kívánja megoldani.

(3) Az egyes osztályokba beiratkozott tanulók szüleit tájékoztatni kell az adott osztályban használni szándékozott tankönyvek összességéről. Az 1–4. évfolyamokra beiratkozott tanulók heti órarendjét úgy kell kialakítani, hogy az egyes tanítási napokon használt tankönyvek tömege a három kilogrammot ne haladhatta meg.

(4) Az iskolának legkésőbb május 31-ig – a helyben szokásos módon – közzé kell tennie azoknak a tankönyveknek, ajánlott és kötelező olvasmányoknak a jegyzékét, amelyeket az iskolai könyvtárból a tanulók kikölcsönözhetnek.

184/H. § (1) A vak és gyengénlátó tanulókkal foglalkozó iskola igazgatója az iskolai tankönyvellátást vagy annak egy részét

a) a Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége (a továbbiakban: Szövetség),

b) a Vakok Óvodája, Általános Iskolája, Szakiskolája, Készségfejlesztő Iskolája, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézménye, Kollégiuma és Gyermekotthona,

[az a) és b) pontban foglaltak a továbbiakban együtt: közreműködők] bevonásával is megszervezheti, figyelemmel a Korm. rendelet 8. §-ára.

(2) Ha a vak és gyengénlátó tanulókkal foglalkozó iskola a közreműködőt kér az iskolai tankönyvellátás megszervezéséhez, a tankönyvrendelést a közreműködőnek kell megküldeni. A közreműködő megkeresi az érintett kiadót, hogy a kívánt tankönyvet elektronikus úton bocsássa a közreműködő rendelkezésére. Pontosán meg kell határoznia, hogy a kért tankönyvet melyik iskolába, hány példányban kívánják megküldeni. A kiadó a megkeresést tíz napon belül ingyenesen köteles teljesíteni.

(3) Ha a kiadó a megkeresésnek nem, vagy késve tesz eleget, a közreműködő írásos tájékoztatása alapján a tankönyvet a hivatal törli a tankönyvjegyzékből. A közreműködő írásos tájékoztatásához csatolja az adott tankönyv kiadójának küldött megkeresésének a másolatát. A közreműködő az elektronikus úton megküldött tankönyvet a vak és gyengénlátó tanulók részére alkalmazható formára átdolgozza és a beérkezéstől számított

hatvan napon belül megküldi az iskolának. Az előállított tankönyveket sorszámmal kell ellátni. A közreműködő az előállított és az iskolának megküldött tankönyvekről nyilvántartást vezet.

(4) A (3) bekezdés szerinti nyilvántartást oly módon kell elkészíteni, hogy abból meg lehessen állapítani, melyik iskolának hány darab és milyen sorszámú könyvet küldtek meg.

184/I. § (1) A tankönyvrendelés elkészítésével egyidejűleg az iskolai tankönyvellátás helyi rendjében az iskola igazgatójának meg kell neveznie a tankönyvfelelőst, annak feladatait, az iskolai tankönyvellátás során elvégzésre kerülő munka ellenértéke elismerésének elveit.

(2) Az iskola a tankönyveket a könyvtárellátótól a tanulók részére átveszi, majd a tankönyvellátás helyi rendjében foglaltaknak megfelelően a tankönyvfelelős részt vesz a tankönyvellátással kapcsolatos iskolai helyi feladatok ellátásában.

(3) A tankerületi központ által fenntartott iskola esetében a tankerületi központon keresztül az iskolának, a nem a tankerületi központ által fenntartott iskola esetében az iskolának a könyvtárellátó ellentételezést nyújt.

(4) Az ellentételezés módja a nyújtott engedmény.

(5) Az iskola igazgatója gondoskodik arról, hogy az Nkt. 46. § (5) bekezdése alapján az állam által térítésmentesen biztosított tankönyveket – a munkafüzetek és az 1–2. évfolyamos tanulók tankönyveinek kivételével – az iskola könyvtári állománynyilvántartásába vegyék, az iskolai könyvtári állományban elkülönítetten kezeljék. Az iskolai házirend és az iskolai tankönyvellátás rendje által megállapított tankönyvellátási szabályok nem vonatkoznak a munkafüzetekre és az 1–2. évfolyamos tanulók tankönyveire. Az állam által térítésmentesen biztosított tankönyveket a pedagógus, a tanuló köteles az utolsó tanítási napon visszaszolgáltatni az intézmény könyvtárának.

(6) A tanulói tankönyvtámogatás módjáról a nevelőtestület dönt.

(7) Az iskolának a 184/C. §-ban meghatározottak szerint közzé kell tennie az iskolai tankönyvellátás helyi rendjét.

(8) Az iskolai tankönyvrendelés elkészítésének és az ahhoz kapcsolódó fenntartói egyetértő nyilatkozat beszerzésének módját, továbbá e rendeletben nem szabályozott kérdéseit az iskola házirendjében kell meghatározni.

#### **76/E. A tankönyvvé nyilvánítással és a tankönyvjegyzékkel összefüggő igazgatási szolgáltatási díjra és a tankönyvvé nyilvánítással összefüggő szakértői díjra vonatkozó szabályok**

184/J. § (1) A 6. mellékletben meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat a 7. mellékletben felsorolt fizetési számlákra kell befizetni, azzal, hogy

a) a szakképzési tankönyvek kivételével a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban a 7. melléklet 8. pontja,

b) a szakképzési tankönyvek esetén a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban, a tankönyvjegyzék vezetésével kapcsolatos eljárásban az illetékes szakképesítésért felelős miniszter által vezetett minisztérium, illetve az Nkt. 93/B. § (2) bekezdése szerint kijelölt szerv 7. melléklet 1–9. pontja,

c) a szakképzési tankönyvek kivételével a tankönyvjegyzék vezetésével kapcsolatos eljárásban a 7. melléklet 8. pontja

szerinti fizetési számlára kell a befizetést teljesíteni.

(2) A befizetett igazgatási szolgáltatási díj az (1) bekezdésben meghatározott szerv bevétele.

(3) A szakképesítésekhez alkalmazott szakképzési tankönyvek esetén a tankönyvjegyzékre kerülésnek, a hibajavítás bejelentésének, a tankönyvvé nyilvánításnak, a tankönyvvé nyilvánítás megszüntetésének, a tankönyv felhasználási jogai átengedésének díját az (1) bekezdés b) pontja szerinti költségvetési szerv számlájára kell befizetni.

(4) A befizetett igazgatási szolgáltatási díj az e rendeletben meghatározott feladatok ellátására, személyi, tárgyi kiadások fedezetére használható fel.

(5) A befizetett igazgatási szolgáltatási díjat a tankönyvvé nyilvánítási kérelem visszavonása esetén – a tankönyvvé nyilvánításban közreműködő szakértők felkéréséig, az adott ügyel összefüggésben keletkezett költségekkel csökkentve – vissza kell fizetni a befizetőnek.

(6) Ha a kérelmező az előírt igazgatási szolgáltatási díjnál többet fizetett meg, a többletet az eljáró hatóság visszatéríti. A visszatérítést hivatalból, a többletbefizetés megállapítását követő nyolc napon belül, ha a többletfizetést a kérelmező jelzi az eljáró hatóságnak, a visszatérítésre vonatkozó kérelem beérkezését követő nyolc napon belül kell elrendelni és a visszatérítés teljesítése iránt a visszatérítés elrendelését követő harminc napon belül intézkedni kell.

(7) Az igazgatási szolgáltatási díj vonatkozásában az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 28. § (2) bekezdés a) és b) pontját és (3) bekezdését a díjfizetési kötelezettség keletkezése és fennállása, 31. §-át a díjfizetésre kötelezettek körének megállapítása tekintetében azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy illetéken az igazgatási szolgáltatási díjat kell érteni.

(8) Az igazgatási szolgáltatási díj nyilvántartására és elszámolására az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet előírásait kell alkalmazni.

(9) HTML-alapú online digitális tananyag esetén az igazgatási szolgáltatási díjat a 6. mellékletben foglalt táblázat 1., 2., 5., 7., 8., 11., 13., 14. és 17. sora szerint kell megfizetni, a hivatal honlapján közzétett számítás alapján.

184/K. § A Korm. rendelet 9/T. § (2) bekezdésében meghatározott eljárás esetén

a) a szakértői díjazás mértéke a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban fizetendő szakértői díjazás 10%-a;

b) az iskola kérelme esetén a tankönyvek után fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke a tankönyvvé nyilvánítási eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díj 10%-a.

184/L. § A tankönyvvé nyilvánítási eljárás keretében kirendelt szakértő díjazását a 8. melléklet tartalmazza.”

**21. §** (1) Az R1. 193. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) E rendeletnek az egyes köznevelési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról és hatályon kívül helyezéséről szóló 20/2019. (VIII. 30.) EMMI rendelettel módosított 63. alcíme és 2. melléklete szerinti kötelező (minimális) helyiség- és eszközjegyzék új építésű épületekre vonatkozó rendelkezéseit azokra az épületekre kell alkalmazni, amelyekre az építési engedély iránti kérelmet 2020. szeptember 1-je után nyújtották be.”

(2) Az R1. 193. §-a a következő (15) bekezdéssel egészül ki:

„(15) Az Nkt. 99/J. § a) pontjában meghatározott felülvizsgálat lezárultáig a 2019. augusztus 31-éig magántanulói jogviszonyban álló tanulókat az egyéni munkarenddel rendelkező tanulóval megegyező jogállásúnak kell tekinteni.”

**22. §** Az R1. a következő 80/A. alcímmel egészül ki:

**„80/A. Az Európai Unió jogának való megfelelés**

194. § E rendelet 184/B–184/L. §-a a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-i 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.”

**23. §** (1) Az R1. 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az R1. 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az R1.

a) a 3. melléklet szerinti 5. melléklettel egészül ki,

b) a 4. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki,

c) az 5. melléklet szerinti 7. melléklettel egészül ki,

d) a 6. melléklet szerinti 8. melléklettel egészül ki.

**24. §** Az R1.

1. 5. § (2) bekezdés f) pontjában a „kollégiumhoz tartozó területek használatának rendjét” szövegrész helyébe a „kollégiumhoz tartozó területek használatának rendjét, figyelembe véve a környezettudatos használatra vonatkozó szabályokat”;

2. 6. § (2) bekezdés g) pontjában a „környezeti nevelési elveket” szövegrész helyébe a „környezeti nevelési elveket, programokat, tevékenységeket”;

3. 7. §

a) (1) bekezdés b) pont bm) alpontjában a „környezeti nevelési elveket” szövegrész helyébe a „környezeti nevelési elveket, programokat, tevékenységeket”;

b) (4) bekezdésében a „beleértve a projektoktatást is” szövegrész helyébe a „beleértve a témnapokat, témaheteket és a projektoktatást is”;

4. 10. § k) pontjában a „környezeti nevelési elveket” szövegrész helyébe a „környezeti nevelési elveket, programokat, tevékenységeket”;

5. 23. § (8) bekezdésében az „a magántanulót” szövegrész helyébe az „az egyéni munkarenddel rendelkezőt”;

6. 121. § (1) bekezdés e) pontjában a „történelmi egyházak képviselői” szövegrész helyébe az „egyházi jogi személyek képviselői”;

7. 133. § (7) bekezdésében az „a szolgálattal érintett személy segítése” szövegrész helyébe az „a tanuló”, a „végezhető” szövegrész helyébe a „végezheti a tevékenységet”;

8. 155. § (1a) bekezdésében az „e) pontjában” szövegrész helyébe a „b) pontjában”;

9. 182/A. § (1) bekezdésében, 182/B. § (4) bekezdésében az „az egyházi jogi személy” szövegrészek helyébe az „a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye”;

10. 182/A. § (2) és (4) bekezdésében, (5) bekezdés nyitó szövegrészében, (9) bekezdésében, 182/B. § (6), (9), (11) és (12) bekezdésében az „az egyházi jogi személy” szövegrész helyébe az „a bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye”,
11. 182/A. § (1) bekezdésében az „egyházi jogi személlyel” szövegrész helyébe a „bevett egyházzal vagy annak belső egyházi jogi személyével”,
12. 182/A. § (3) bekezdésében az „az egyházi jogi személytől” szövegrész helyébe az „a bevett egyháztól vagy annak belső egyházi jogi személyétől”,
13. 182/A. § (3) bekezdésében, 182/B. § (2) bekezdésében az „egyházi jogi személyek” szövegrész helyébe a „bevett egyházak vagy azok belső egyházi jogi személyei”,
14. 182/A. § (3) bekezdésében az „az egyházi jogi személyt” szövegrész helyébe az „a bevett egyházat vagy annak belső egyházi jogi személyét”,
15. 182/A. § (2) bekezdésében, (5) bekezdés a) pontjában, 182/B. § (1) és (7) bekezdésében az „egyházi jogi személy” szövegrész helyébe a „bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye”,
16. 182/A. § (6), (7) és (9) bekezdésében, 182/B. § (8) bekezdésében az „egyházi jogi személy” szövegrészek helyébe a „bevett egyház, illetve belső egyházi jogi személye”,
17. 182/A. § (8) bekezdésében az „egyházi jogi személynek” szövegrész helyébe a „bevett egyháznak vagy annak belső egyházi jogi személyének”,
18. 1. melléklet II. pont 9. alpontjában a „magántanulóként” szövegrész helyébe az „egyéni munkarend keretében” szöveg lép.

**25. §** (1) Hatályát veszti az R1. 189–191. §-a.

(2) Hatályát veszti az R1.

- a) 184/B. §-a,
- b) 184/C. §-a,
- c) 184/F. § (1) bekezdés b) pontjában az „és a normatív kedvezményben részesülők feltüntetésének” szövegrész,
- d) 184/F. § (2) bekezdése.

#### **4. A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet módosítása**

**26. §** A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R2.) 2. alcíme a következő 2/D. §-sal egészül ki:

„2/D. § Az iskolai nevelés-oktatás mellett a jogszabályban meghatározott vagy a pedagógiai-szakmai szolgáltatás keretében az Oktatási Hivatal által szervezett tanulmányi versenyek a kerettantervek végrehajtását szolgálják. A versenyek tartalmi követelményeinek alapja az adott évfolyamokra vonatkozó kerettantervi, közműveltségi tartalom.”

**27. §** Az R2. 7. melléklet 7.4. pont Alapfokú nevelés-oktatás szakasza, alsó tagozat, 1–4. évfolyam, sportiskola fejezet, SPORTERKÖLCSTAN cím, 7–8. évfolyam alcímében a „magántanulóként” szövegrész helyébe az „egyéni munkarend keretében” szöveg lép.

#### **5. A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvének kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet módosítása**

**28. §** A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvének kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet 3. § (2) bekezdése a következő f) ponttal egészül ki:

(Az iskola a helyi tantervében a célnyelven tanított tantárgyak körét az alábbiak közül határozza meg:)

„f) jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség által fenntartott iskolában a hittan.”

#### **6. A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet módosítása**

**29. §** A pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R3.) 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:



„(1) A pedagógiai szakszolgálatokat az Nkt. 18. § (2) bekezdésében foglalt valamennyi szakszolgálati feladat vonatkozásában az Intézmények,

a) egy vagy több pedagógiai szakszolgálati feladat vonatkozásában az állami felsőoktatási intézmény által fenntartott pedagógiai szakszolgálati, illetve egységes gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai módszertani intézmények,

b) továbbá a szakértői bizottsági tevékenység kivételével egy vagy több pedagógiai szakszolgálati feladat vonatkozásában az állami köznevelési közszolgálati feladatellátásban az oktatásért felelős miniszterrel (a továbbiakban: miniszter) kötött köznevelési szerződés alapján részt vevő, a jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség, a vallási egyesület vagy más nem állami, nem önkormányzati köznevelési intézményfenntartó által fenntartott pedagógiai szakszolgálati, illetve egységes gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai módszertani intézmények látják el.”

**30. §** (1) Az R3. 4. § (8) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
*(Ha a korai fejlesztés és gondozás igénybevétele a pedagógiai szakszolgálati intézményben nem oldható meg, a gyermek fejlesztésére)*

„b) a gyermek gondozását végző intézményben”  
*(kerül sor.)*

(2) Az R3. 4. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Otthoni ellátás keretében vagy a gyermek gondozását végző intézményben történő ellátás esetén a (6) bekezdésben meghatározott időkeretet – a szülő egyetértésével és a gondozásba történő bevonásával – a fejlesztési év átlagában kell teljesíteni.”

**31. §** Az R3. 10. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően az Intézmény megyei szakértői bizottsága a mozgásszervi fogyatékos, az érzékszervi fogyatékos, valamint a beszéd-fogyatékos megállapítását vagy kizárását országos vagy több megyére kiterjedő feladatellátási kötelezettséggel is végezheti.”

**32. §** Az R3. 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szakértői vizsgálat megkezdéséhez a szülői felügyeletet gyakorló mindkét szülő együttes jelenléte szükséges. A vizsgálaton megjelent szülő a távollévő szülőt képviselheti, erről a szülőt legkésőbb a vizsgálat megkezdésekor tájékoztatni kell. Kétség esetén vélelmezni kell, hogy a vizsgálaton megjelent szülő a távollévő szülő képviselőre nem jogosult. A szakértői vizsgálat során a szülő köteles közreműködni, a vizsgálaton – annak zavarása nélkül – jogosult mindvégig jelen lenni.”

**33. §** Az R3. 24. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[Az Nkt. 18. § (2) bekezdés c) pontja szerinti nevelési tanácsadás feladata:]*

„c) pszichés állapot feltárását célzó vizsgálat végzése és szakértői vélemény készítése a szülő, a jogszabályban meghatározott esetben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény hatálya alá tartozó gyermekvédelmi szakellátást, gyermekjóléti alapellátást végző intézmények kérésére, azzal, hogy gyermekvédelmi szakellátást, gyermekjóléti alapellátást végző intézmények kérésére végzett vizsgálat nem irányulhat a szülői nevelési alkalmasság értékelésére.”

**34. §** Az R3. 25. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A logopédiai vizsgálati vélemény és a logopédiai ellátás tekintetében a 18. §-ban, valamint a Korm. rendelet 42. § (1) és (2) bekezdésében, 42. § (3) bekezdés a), b) és d) pontjában, 42. § (4)–(6) bekezdésében, továbbá 43. §-ában foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy szakértői véleményen a logopédiai vizsgálati véleményt, szakértői bizottság alatt az Intézmény logopédiai vizsgálatot végző tagintézményét, kijelölt nevelési-oktatási intézmény alatt az Intézmény logopédiai ellátást végző tagintézményét, az óvodai foglalkozáson való kötelező részvétel, illetve a tankötelezettség kijelölt iskolában való teljesítése alatt a logopédiai terápiát és a harmadik és ötödik életévüket betöltött gyermekek beszéd- és nyelvi fejlettségének szűrését kell érteni.”

- 35. §** Az R3. 32. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
 „(2) Az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény esetén a pedagógiai szakszolgálat feladatait ellátó szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységben az intézményegység-vezetői megbízás feltétele pszichológus, konduktor vagy gyógypedagógus végzettség és szakképzettség, pszichológus esetében klinikai, pedagógiai, óvoda- és iskola-, neuropszichológiai vagy tanácsadó szakpszichológiai szakvizsga, konduktor vagy gyógypedagógus esetében pedagógus-szakvizsga, továbbá pedagógiai szakszolgálati feladat ellátására létesített pedagógus munkakörben szerzett, legalább öt éves szakmai gyakorlat.”
- 36. §** Az R3. 33. §-a a következő (9) és (10) bekezdéssel egészül ki:  
 „(9) A (7) bekezdésben eltelet határidő letelte után a pedagógus csak akkor foglalkoztatható tovább pedagógus-munkakörben, ha tanulmányait a szakvizsga megszerzésére irányuló képzésben megkezdte.  
 (10) A (7) bekezdésben meghatározott időtartamba  
 a) a szülési szabadság és a gyermek ápolása, gondozása céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadság,  
 b) a hozzátartozó tartós személyes ápolása céljából, az ápolás idejére igénybe vett fizetés nélküli szabadság,  
 c) a tényleges önkéntes tartalékos katonai szolgálatteljesítés céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadság tartama nem számítható be.”
- 37. §** Az R3. a következő 15. alcímmel egészül ki:  
**„15. A Gyakorló Szakszolgálatra vonatkozó eltérő szabályok**  
 39. § (1) A Gyakorló Szakszolgálat a (2)–(14) bekezdésében meghatározott esetekben szakértői bizottságként, egyéb, jogszabályban meghatározott esetekben szakértőként jár el.  
 (2) A szakértői bizottságként eljáró Gyakorló Szakszolgálat feladata a tanulmányok, vizsgák és a felsőoktatási felvételi eljárás során adható kedvezményekre való jogosultság megítélése érdekében a sajátos nevelési igény, fogyatékoság megállapítása vagy kizárása  
 a) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 62. § (11)–(12) bekezdésében és 63. § (3) bekezdésében foglalt esetben,  
 b) ha az érettségi vizsgára jelentkező személy tanulói jogviszonnyal már nem rendelkezik és a tanulói jogviszony megszűnése után következett be olyan állapot, amely alapján sajátos nevelési igény megállapításának lenne helye,  
 c) ha a vizsgálatot a nyelvvizsgára jelentkező személy a nyelvvizsga során adható kedvezmények biztosítása érdekében kezdeményezi,  
 d) ha a vizsgálatot a tanulói jogviszony megszűnése után a KRESZ-vizsga során adható kedvezmények biztosítása érdekében kezdeményezi,  
 és a kérelmező érvényes szakértői véleménnyel nem rendelkezik.  
 (3) A szakértői bizottságként eljáró Gyakorló Szakszolgálat eljárása az érintett jelentkező, tanuló, vizsgázó, hallgató kérelmére indul.  
 (4) A kérelmező vizsgálati kérelmét el kell utasítani, ha a kérelmező által benyújtott orvosi és pedagógiai dokumentumokból, az előzmények feltárásából és elemzéséből megállapítható, hogy a sajátos nevelési igény, fogyatékoság nem áll fenn.  
 (5) A szakértői vizsgálat időpontját a Gyakorló Szakszolgálat határozza meg, és erről, valamint a szakértői vizsgálat helyéről a kérelmezőt értesíti. A szakértői vizsgálat időpontjáról szóló értesítést a vizsgálat kezdeményezésére irányuló kérelem megérkezését követő naptól számított tíz napon belül, a vizsgálat időpontja előtt legalább tíz nappal meg kell küldeni a kérelmezőnek. A szakértői vizsgálat időpontját a vizsgálat kezdeményezésére irányuló kérelem és a Gyakorló Szakszolgálat által a kérelem alapján bekért dokumentumok megérkezését követő naptól számított harminc napon belüli időpontra kell kitűzni. Amennyiben a kérelmező a szakértői vizsgálat időpontjában nem jelenik meg, további egy alkalommal kell számára vizsgálati időpontot biztosítani. Ennek elmulasztása esetén a vizsgálati kérelmet visszavontnak kell tekinteni.  
 (6) A szakértői bizottságként eljáró Gyakorló Szakszolgálat komplex pszichológiai, pedagógiai-gyógypedagógiai, orvosi vizsgálat alapján készíti el szakértői véleményét.  
 (7) A kérelmező vizsgálata mellőzhető, ha a kérelmező által benyújtott orvosi és pedagógiai dokumentumokból, az előzmények feltárásából és elemzéséből megállapítható a sajátos nevelési igény, fogyatékoság megléte.  
 (8) A szakértői véleményt a szakértői bizottság vezetője és a szakértői bizottságnak a vizsgálatban közreműködő tagjai írják alá. A szakértői véleménynek tartalmaznia kell  
 a) a kérelmező nevét, születési idejét, lakóhelyét és tartózkodási helyét,  
 b) a szakértői vizsgálat rövid leírását,



c) a sajátos nevelési igényre, fogyatékosra vagy annak kizárására vonatkozó megállapítást, az azt alátámasztó tényeket,

d) javaslatot az adható kedvezményekre,

e) a kérelmező tájékoztatását a jogorvoslat lehetőségéről.

(9) A szakértői véleményt a vizsgálat lezárását követő huszonegy napon belül postai úton, személyesen vagy kézbesítő útján kézbesíteni kell a kérelmezőnek. A kézbesítés napja az a nap, amelyen a szakértői véleménynek a kérelmező általi átvétele megtörtént, vagy amely napon a kérelmező az átvételt megtagadta. Ha postai úton kézbesített szakértői vélemény a szakértői bizottsághoz „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a szakértői véleményt – az ellenkező bizonyításig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

(10) A kérelmező – a szakértői vélemény vagy a vizsgálat elutasításáról szóló értesítés kézhezvételétől számított – tizenöt napon belül kezdeményezheti a szakértői vélemény, illetve a vizsgálat elutasításának felülvizsgálatát közigazgatási hatósági eljárás keretében.

(11) A szakértői bizottságként eljáró Gyakorló Szakszolgálat (2) bekezdésben meghatározott tevékenysége térítésköteles.

(12) A Gyakorló Szakszolgálat vezetője adott ügyben a kérelmezőnek a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 108. § 9. és 10. pontja vagy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 67/A. §-a alapján hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetére tekintettel, továbbá ha a kérelmező családjában az egy főre eső havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, méltányossági jogkört gyakorolva a térítési díjat csökkentheti vagy mellőzheti. Ennek részletes szabályait a Gyakorló Szakszolgálat határozza meg.

(13) A 7–23. § a szakértői bizottságként eljáró Gyakorló Szakszolgálat esetében nem alkalmazható.”

### 38. §

Az R3. 17. alcíme a következő 45/C. §-sal egészül ki:

„45/C. § A nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatott pedagógus munkáltatója az Intézmény írásbeli kérelmére, az Nkt. 65. § (5b) bekezdése szerinti célfeladatot állapíthat meg a pedagógus részére pedagógiai szakszolgálati tevékenységnek az Intézmény számára történő ellátására, ha a pedagógus a megfelelő szakképzettséggel rendelkezik és vállalja, hogy a célfeladatot az e rendeletben foglaltak szerint, az Intézmény szakmai vezetése alatt, az Intézmény pedagógusaira vonatkozó szabályok betartásával végzi. A célfeladat megállapításakor előnyben kell részesíteni azt a pedagógust, aki egyebekben a célfeladat ellátásával megegyező feladat-ellátási helyen végzi nevelési-oktatási feladatait. A célfeladatot vissza kell vonni, ha azt az Intézmény írásban kezdeményezi.”

### 39. §

Az R3.

a) 11. § (1) bekezdés d) pontjában az „elkészítése” szövegrész helyébe az „elkészítése és az ehhez kapcsolódó felülvizsgálatok elvégzése”,

b) 13. §

ba) (1) bekezdésében az „A szakértői vizsgálat – a (2) bekezdés a), b) és d) pontjaiban, valamint a 40. § (3) bekezdésében foglalt kivétellel” szövegrész helyébe az „A szakértői vizsgálat – a (2) bekezdés a), b) és d) pontjában, valamint a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 42. § (3) bekezdésében foglalt kivétellel”, az „az országos szakértői bizottságnál” szövegrész helyébe az „a mozgásszervi fogyatékos, az érzékszervi (a látási, a hallási) fogyatékos megállapítását vagy kizárását végző szakértői bizottságnál”,

bb) (5) bekezdésében a „40. § (3) bekezdés a) pontjában” szövegrész helyébe a „Korm. rendelet 42. § (3) bekezdés a) pontjában”,

c) 14. § (1) bekezdésében az „a 40. § (3) bekezdés b) pontja” szövegrész helyébe az „a Korm. rendelet 42. § (3) bekezdés b) pontja”,

d) 17. § (1) bekezdés e) és f) pontjában a „magántanulóként” szövegrész helyébe az „egyéni munkarend keretében”,

e) 34. § (2) bekezdés b) pontjában az „az e rendelet 40–41. §-aiban” szövegrész helyébe az „a Korm. rendelet 43. §-ában”

szöveg lép.

- 40. §** Hatályát veszti az R3.
3. § (4) bekezdése,
  - 12/A. §-a,
  19. § (2) bekezdés b) pontja,
  15. alcíme,
  16. alcíme.

#### **7. A javítóintézetek rendtartásáról szóló 1/2015. (I. 14.) EMMI rendelet módosítása**

- 41. §** A javítóintézetek rendtartásáról szóló 1/2015. (I. 14.) EMMI rendelet 30. § (2) bekezdésében a „magántanulóként” szövegrész helyébe az „egyéni munkarend keretében” szöveg lép.

#### **8. Az emberi erőforrások minisztere feladat- és hatáskörét érintően a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek meghatározásáról szóló 20/2015. (IV. 10.) EMMI rendelet módosítása**

- 42. §** Az emberi erőforrások minisztere feladat- és hatáskörét érintően a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek meghatározásáról szóló 20/2015. (IV. 10.) EMMI rendelet 1. melléklete a 7. melléklet szerint módosul.

#### **9. Az emberi erőforrások minisztere ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2016. (IX. 16.) EMMI rendelet módosítása**

- 43. §** Az emberi erőforrások minisztere ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2016. (IX. 16.) EMMI rendelet 5. melléklet A 176. sorszámú Házi időszakos gyermekgondozó megnevezésű részsakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye cím 3. pont 3.2. alpontjában a „magántanuló” szövegrész helyébe az „egyéni munkarenddel rendelkező tanuló” szöveg lép.

#### **10. A 2019/2020. tanév rendjéről szóló 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet eltérő szöveggel történő hatálybalépése**

- 44. §** A 2019/2020. tanév rendjéről szóló 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet 1. melléklete a 8. melléklet szerinti szöveggel kiegészülve lép hatályba.

#### **11. Hatályon kívül helyező rendelkezések**

- 45. §** (1) Hatályát veszti a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet.  
(2) Hatályát veszti a köznevelési tankönyvek legmagasabb fogyasztói áráról szóló 14/2015. (III. 13.) EMMI rendelet.

#### **12. Záró rendelkezések**

- 46. §** (1) Ez a rendelet – a (2)–(4) bekezdésben foglalt kivétellel – 2019. szeptember 1-jén lép hatályba.  
(2) A 3. §, a 20. §, a 22. §, a 23. § (3) bekezdése, a 45. § (1) bekezdése, a 47. §, valamint a 3–6. melléklet 2019. október 1-jén lép hatályba.  
(3) A 15. §, a 16. §, a 21. § (1) bekezdése, a 23. § (1) bekezdése, a 25. § (2) bekezdése, a 37. §, valamint az 1. melléklet 2020. szeptember 1-jén lép hatályba.  
(4) A 14. § 2021. január 1-jén lép hatályba.
- 47. §** E rendelet 20. §-a a belső piaci szolgáltatásokról szóló, 2006. december 12-i 2006/123/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

**JEGYZÉK****a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) helyiségeiről és eszközeiről**

	A	B	C
1	<b>1. ÓVODA</b>		
2	<b>HELYISÉGEK</b>		
3	Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
4	csoporszoba	gyermekcsoportonként 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában is a csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2 m <sup>2</sup> /fő.
5	gyermekágy/fektető tároló	óvodánként (székhelyen és telephelyen) valamennyi gyermekágy tárolására alkalmas) csoportonként 1	
6	tornaszoba, sportszertárral	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	A tornaszoba kialakítása kötelező. Amennyiben további tornaszoba kialakítása válik szükségessé, úgy a gyermekek számára aránytalan teher és többletköltség nélkül más nevelési-oktatási intézménnyel, illetve sportolásra alkalmas létesítmény üzemeltetőjével írásban kötött megállapodás alapján is biztosítható a tornaszoba vagy tornaterem helyiség használata. Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában minden esetben helyben kell kialakítani.
7	logopédiai foglalkoztató, egyéni fejlesztő szoba	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában a logopédiai és az egyéni foglalkoztatókat külön kell kialakítani.
8	óvodapszichológusi helyiség	ha az óvodapszichológus alkalmazása kötelező óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában, helyben alakítandó ki.
9	játszóudvar	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Az óvodai játszóudvar akkor megfelelő, ha alapterülete lehetővé teszi az intézmény alapító okirata vagy működési engedélye szerinti maximális létszám szerint a gyermekek egyidejű befogadását és egészséges, biztonságos körülmények közötti foglalkoztatását.  Közterületen is kialakítható, ha adott időben biztosítható a kizárólagos használat az óvoda részére. Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában minden esetben helyben kell kialakítani.

10	intézményvezetői iroda	óvoda székhelyén és azon a telephelyen, amelyen az intézményvezető-helyettes, illetve tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes alkalmazása nem kötelező 1	
11	intézményvezető-helyettesi iroda	ha az óvodában intézményvezető-helyettes alkalmazása kötelező (székhelyen, telephelyen) 1	
12	tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettesi iroda	ha az óvodában tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes alkalmazása kötelező, székhelyen, telephelyen 1	
13	óvodatitkári iroda	ha az óvodában az óvodatitkár alkalmazása kötelező óvoda székhelyén 1	Ha óvodában az Nkt. alapján az óvodatitkár alkalmazása kötelezően előírt, a feladatellátáshoz szükséges hely a tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettesi irodával közösen is kialakítható, ha azt a helyiség mérete lehetővé teszi.
14	nevelőtestületi és könyvtárszoba	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	A könyvtárszoba abban az esetben alakítható ki a nevelőtestületi szobával együtt, ha azt a helyiség mérete lehetővé teszi. A könyvtárszoba legalább 500 könyvtári dokumentum befogadására legyen alkalmas, az óvodapedagógusok felkészüléséhez.
15	általános szertár/raktár	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	
16	többcélú helyiség (szülői fogadásra, tárgyalásra, ünnepek megtartására alkalmas helyiség)	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	
17	orvosi szoba, elkülönítő szoba	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Az orvosi szoba kialakítása, létesítése nem kötelező, amennyiben az óvoda-egészségügyi szolgálat nyilatkozata szerint a gyermekek ellátása – aránytalan teher és többletköltség nélkül – a közelben található egészségügyi intézményben megoldható. Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában minden esetben helyben kell kialakítani.
18	gyermeköltöző	gyermekcsoportonként 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvoda kivételével másik gyermekcsoporttal közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete, illetve a gyermekek száma azt lehetővé teszi.

19	gyermekmosdó, WC helyiség	gyermekcsoportonként 1 WC (fiú, lány)	Másik gyermekcsoporttal közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete, illetve a gyermekek száma azt lehetővé teszi.  Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában nem alakítható ki másik csoporttal közösen, és ott, ahol mozgáskorlátozott gyermeket nevelnek, az akadálymentes WC kialakítása is kötelező.
20	gyermekmosdó, WC helyiség	gyermekcsoportonként 1 fiú, 1 lány (a helyiségben 7 gyermekenként 1 WC csésze)	Új óvoda építése esetén alkalmazandó. Másik gyermekcsoporttal közösen is kialakítható, ha a helyiség alapterülete, illetve a gyermekek száma azt lehetővé teszi.  Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában nem alakítható ki másik csoporttal közösen, és ott, ahol mozgáskorlátozott gyermeket nevelnek, az akadálymentes WC kialakítása is kötelező.
21	felöltöző	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1 ha az óvodai csoportok száma több mint hat, akkor 2	A kialakításnál figyelemmel kell lenni mindkét nemre.
22	felöltöző mosdó	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1, ha a feladatellátási helyen az óvodai csoportok száma több mint hat vagy az óvoda épülete emeletes, akkor 2, szintenként 1	A kialakításnál figyelemmel kell lenni mindkét nemre.
23	felöltöző WC helyiség	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1, ha a feladatellátási helyen az óvodai csoportok száma több mint hat vagy az óvoda épülete emeletes, akkor 2, szintenként 1	Alkalmazotti létszám figyelembevételével. A kialakításnál figyelemmel kell lenni mindkét nemre.
24	felöltöző WC helyiség	óvodánként (székhelyen és telephelyen) férfi és női) 1, ha az óvodai csoportok száma több mint hat vagy az óvoda épülete emeletes, akkor szintenként 1-1 férfi és női	Új óvoda építése esetén alkalmazandó. Alkalmazotti létszám figyelembevételével, továbbá az újonnan épülő óvodákban látogatói, szülői mosdó, WC helyiség férfi és női 1-1. A kialakításnál figyelemmel kell lenni mindkét nemre.
25	felöltöző zuhanyzó	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	A kialakításnál figyelemmel kell lenni mindkét nemre.
26	mosó-, vasalóhelyiség	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	A mosó-, vasalóhelyiséggel együtt kialakítható a szárítóhelyiség, ebben az esetben nem szükséges külön szárítóhelyiség biztosítása.

27	szárítóhelyiség	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	A mosó-, vasalóhelyiséggel együtt kialakítható a szárítóhelyiség, ebben az esetben nem szükséges külön szárítóhelyiség biztosítása.
28	felnőtt étkező	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	
29	főzőkonyha	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Ott, ahol a tervezési program szerint helyben főznek.
30	melegítő konyha	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	
31	tálaló-mosogató	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	
32	szárazáru raktár	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Ott, ahol a tervezési program szerint helyben főznek.
33	földesáru raktár	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Ott, ahol a tervezési program szerint helyben főznek.
34	éléskamra	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Ott, ahol a tervezési program szerint helyben főznek.
35	karbantartó műhely	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában is.
36	kerekesszék-tároló	óvodánként (székhelyen és telephelyen) szintenként 2	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai óvodában, ahol mozgáskorlátozott gyermekeket nevelnek.
37	ételhulladék-tároló	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	

	A	B	C
1	<b>2. ISKOLA<sup>1</sup></b>		
2	<b>I. HELYSÉGEK</b>		
3	Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
4	tanterem	iskolánként (székhelyen és telephelyen), figyelembe véve az iskola munkarendjét, osztályonként 1	Figyelembe vehető a szaktanterem is. A terem alapterülete nem lehet kevesebb, mint 1,5 m <sup>2</sup> /fő.
5	tanterem	iskolánként (székhelyen és telephelyen), figyelembe véve az iskola munkarendjét, osztályonként 1	Új iskola építése esetén alkalmazandó. Figyelembe vehető a szaktanterem is. A terem alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2 m <sup>2</sup> /fő.
6	csoportterem	legfeljebb nyolc osztállyal működő általános iskolában 4; 16 osztállyal működő általános iskolában 6; 24 osztállyal működő általános iskolában 8; gimnáziumban, szakközépiskolában, szakgimnáziumban, szakiskolában osztályonként 0,5 csoportterem	A csoportterem alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2 m <sup>2</sup> /fő.
7	szaktanterem a hozzá tartozó szertárral	a II/2. pontban foglaltak szerint iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1-1; a legfeljebb négy osztállyal működő iskolában társadalomtudományi szaktanterem 1 és művészeti nevelés szaktanterem 1	
8	laboratórium a hozzá kapcsolódó szertárral	iskolánként (székhelyen és telephelyen)	Általános iskola, gimnázium, szakközépiskola, szakgimnázium, szakiskola intézményben.
9	műhely a hozzájuk tartozó kiegészítő helyiségekkel	iskolánként (székhelyen és telephelyen)	Szakközépiskola, szakgimnázium, szakiskola intézményben a képzés szerinti műhely.
10	logopédiai foglalkoztató, egyéni fejlesztő szoba	ha a tanulót a többi tanulóval együtt oktatják iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1, ha a tanulót a többi tanulótól külön oktatják négy osztályonként 1	
11	iskolapszichológusi szoba	ha az iskolapszichológus alkalmazása kötelező, iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	

<sup>1</sup> általános iskola, gimnázium, szakgimnázium, szakközépiskola, szakiskola, a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolára vonatkozó eltérő követelmények a megjegyzésben külön feltüntetve

12	tornaterem (fiú és lányöltözővel, benne kialakított zuhanyzóval, WC helyiséggel)	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Általános iskolában, gimnáziumban, továbbá szakközépiskolában, szakgimnáziumban, szakiskolában, ha általános műveltséget megalapozó évfolyama van; kizárólag szakképző évfolyammal működő iskola esetén abban az esetben, ha az iskolát legalább százhusz tanuló befogadására létesítették. Az Nkt. 27. § (11) bekezdésére tekintettel, további tornaterem létesítése abban az esetben kötelező, ha a tanulók számára aránytalan teher és többletköltség nélkül nem biztosítható más nevelési-oktatási intézménnyel, illetve sportolásra alkalmas létesítmény üzemeltetőjével kötött megállapodással a még szükséges tornaterem. A tornaterem és az ahhoz szükséges öltöző, valamint vizesblokk a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolában helyben biztosítható, továbbá, ha gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolában mozgáskorlátozott gyermekeket tanítanak, mindezt akadálymentesen kell létesíteni.
13	tornaszoba vagy féltornaterem (fiú és lányöltözővel, benne kialakított zuhanyzóval, WC helyiséggel)	iskolánként (székhelyen, telephelyen) harminc mozgáskorlátozott tanulóként 1	Szakközépiskolában, szakgimnáziumban, szakiskolában, ha a tornaterem nem kötelező vagy a tornaterem a székhelyen van és annak igénybevételére nincs lehetőség, továbbá a mozgáskorlátozott tanuló esetén helyben, akadálymentes WC helyiséggel, zuhanyzó kialakításával.
14	gyógytestnevelési, erőnléti terem	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolában ott, ahol mozgáskorlátozott gyermekeket tanítanak helyben.
15	sportudvar	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	Helyettesíthető a célra alkalmas szabad területtel, szabadtéri létesítménnyel; kiváltható szerződés alapján igénybe vett sportlétesítménnyel.
16	intézményvezetői iroda	iskola székhelyén és az iskola azon telephelyén, amelyen az intézményvezető-helyettes, illetve tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes alkalmazása nem kötelező 1	
17	intézményvezető-helyettesi iroda	ha az iskolában az intézményvezető-helyettes alkalmazása kötelező, székhelyen és telephelyen 1	
18	tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettesi iroda	ha az iskolában tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes alkalmazása kötelező székhelyen és telephelyen 1	
19	iskolaitkári iroda	iskola székhelyén 1	



20	könyvtár	iskolánként 1	Általános iskolában, gimnáziumban, továbbá a szakközépiskolában, szakgimnáziumban, szakiskolában, ha általános műveltséget megalapozó évfolyama van, kivéve, ha a feladatot nyilvános könyvtár látja el. A létesítésre kerülő könyvtár legalább egy olyan, a használók által könnyen megközelíthető helyiség kell, hogy legyen, amely alkalmas háromezer könyvtári dokumentum befogadására, az állomány (állományrész) szabadpolcos elhelyezésére és legalább egy iskolai osztály egyidejű foglalkoztatására.
21	könyvtárszoba	tagintézményenként 1	Ha nem kötelező az iskolai könyvtár vagy a telephelyen nem működik könyvtár (ha nem működik legalább négy osztály, a könyvtárszoba tanteremben is kialakítható).
22	könyv- és tankönyvraktár	iskolánként 1	Általános iskolában, gimnáziumban, továbbá a szakközépiskolában, szakgimnáziumban, szakiskolában, ha általános műveltséget megalapozó évfolyama van, kivéve, ha a feladatot nyilvános könyvtár látja el. Olyan raktár kialakítása szükséges, amely alkalmas a tartós tankönyvek tárolására is.
23	orvosi szoba, elkülönítve	iskolánként 1	Az orvosi szoba kialakítása, létesítése nem kötelező, amennyiben az iskola-egészségügyi szolgálat nyilatkozata szerint, a tanulók ellátása – aránytalan teher és többletköltség nélkül – a közelben található egészségügyi intézményben megoldható. Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai iskolában helyben kell biztosítani.
24	<b>II. Kiszolgálóhelyiségek</b>		
25	sportszertár	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	
26	általános szertár	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	
27	karbantartó műhely, raktárhelyiséggel	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	
28	kerekesszék-tároló	iskolánként (székhelyen és telephelyen) szintenként 2	Ahol mozgáskorlátozott gyermekeket tanítanak.
29	aula (előtér, közösségi tér)	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Az aula kialakítása nem kötelező, amennyiben a nevelési-oktatási intézményben vagy annak közelében található közösségi térben megoldhatók azok a funkciók, amelyekre az aula szolgál.
30	porta	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Nyolc évfolyammal alapított általános iskolában, gimnáziumban, továbbá szakközépiskolában, szakgimnáziumban, szakiskolában, ha általános műveltséget megalapozó évfolyama van.
31	ebédlő	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Kivéve, ha az étkeztetést iskolán kívül oldják meg.
32	főzőkonyha	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Ha helyben főznek.
33	melegítőkonyha	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Ha helyben étkeznek.

34	tálaló-mosogató	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Ha helyben étkeznek.
35	szárazáru raktár	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Ha helyben főznek.
36	földesáru raktár	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Ha helyben főznek, továbbá új iskola építése esetén.
37	Éléskamra	iskolánként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Ha helyben főznek, továbbá új iskola építése esetén.
38	felöltöző	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Kivéve, ha az étkeztetést iskolán kívül oldják meg.
39	teakonyha	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	
40	személyzeti öltöző	iskolánként (székhelyen és telephelyen), férfi és női 1-1	
41	személyzeti mosdó-zuhanyzó	iskolánként (székhelyen és telephelyen), férfi és női 1-1 24 osztállyal működő iskola székhelyén, telephelyén férfi és női 2-2	
42	személyzeti WC helyiség	iskolánként (székhelyen és telephelyen) férfi és női 1	Alkalmazotti létszám figyelembevételével.
43	tanulói WC helyiség	iskolánként (székhelyen, és telephelyen), szintenként fiú és lány 1-1	A tanulói létszám figyelembevételével.
44	technikai alkalmazotti mosdó-zuhanyzó, WC helyiség	iskolánként (székhelyen, telephelyen) férfi és női 1	
45	élelmiszerhulladék-tároló	iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	Ha helyben étkeznek.
46	egyéb raktár	iskolánként (székhelyen, telephelyen 1)	
47	WC helyiség és mosdó mozgáskorlátozottak számára felszerelve	tanulói létszám szerint	

	A	B	C
1	<b>3. KOLLÉGIUM</b>		
2	<b>I. HELYISÉGEK</b>		
3	Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
4	tanulószoza (felkészülő szoba)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1, illetve, ha a hálósobák ilyen célra nem alakíthatók ki, a tanulói létszám figyelembevételével	Az utóbbi esetben célszerűen tanulócsoportonként 1.
5	szakköri, diákköri szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	A tanulók 15%-ának egyidejű befogadásához.
6	számítástechnikai terem	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
7	testedző szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	Létesítése nem kötelező, ha a tanulók számára aránytalan teher és többletköltség nélkül más nevelési-oktatási intézménnyel, illetve sportolásra alkalmas létesítmény üzemeltetőjével kötött megállapodás alapján biztosítható a testedzésre alkalmas helyiség használata.
8	könyvtár	kollégiumonként 1	A létesítésre kerülő könyvtár legalább egy olyan a használók által könnyen megközelíthető helyiség kell, hogy legyen, amely alkalmas háromezer könyvtári dokumentum befogadására, az állomány (állományrész) szabadpolcos elhelyezésére és legalább egy iskolai osztálylétszám egyidejű foglalkoztatására.
9	könyvraktár	kollégiumonként 1	Amennyiben a feladatot nem nyilvános könyvtár látja el.
10	hálószoza, hálóterem	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) négy-hét tanulónként 1	
11	stúdió	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	Tanulószobában is kialakítható.
12	sportudvar	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	Helyettesíthető a célra alkalmas szabad területtel, szabadtéri létesítménnyel, kiváltható szerződés alapján igénybe vett sportlétesítménnyel.
13	intézményvezetői iroda	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
14	nevelőtestületi szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
15	kollégiumi titkári iroda	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1, amennyiben a kollégiumi titkár alkalmazása kötelező	
16	ügyeletes nevelői szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
17	éjszakai gyermekfelügyelői szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), szintenként a tanulók elhelyezése szerint 1	
18	tanári pihenő	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	100 tanulónként 1.

19	rendezvényterem	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	A kollégium épületének közelében található közösségi térben is kialakítható, amennyiben a funkciók, amelyekre a rendezvényterem szolgál biztosíthatók.
20	orvosi szoba	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Az orvosi szoba kialakítása, létesítése nem kötelező, amennyiben az iskola-egészségügyi szolgálat nyilatkozata szerint, a kollégium tanulóinak ellátása – aránytalan teher és többletköltség nélkül – a közelben működő egészségügyi intézményben megoldható.
21	betegszoba, elkülönítővel	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) fiú és lány 1-1	100 tanulónként, fiú és lány 1-1.
22	nővérszoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) a tanulók elhelyezése szerinti szintenként 1	Sajátos nevelési igényű tanuló kollégiumi nevelése esetén.
23	vendégszoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
24	<b>II. Kiszolgálóhelyiségek</b>		
25	társalgó (látogatófogadó)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) szintenként 1	Rendezvényteremként is használható, ha a helyiség alkalmas a kollégium valamennyi tanulójának egyidejű befogadására.
26	porta	székhelyen és telephelyen 1	Folyosón, előtérben is kialakítható.
27	ebédlő	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Kivéve, ha az étkeztetést kollégiumon kívül szervezik meg.
28	főzőkonyha	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Ha helyben főznek.
29	melegítő konyha		Ha helyben étkeznek.
30	tálaló-mosogató	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Ha helyben étkeznek.
31	szárasáru raktár	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Ha helyben főznek.
32	földesáru raktár	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Ha helyben főznek.
33	éléskamra	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Ha helyben főznek.
34	felnőtt étkező	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Kivéve, ha az étkezést kollégiumon kívül szervezik meg.
35	teakonyha	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), szintenként 1	A tanulók 15%-ának egyidejű befogadására.
36	tanulói vizesblokk, fürdőszoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), szintenként, fiú és lány 1	
37	tanulói WC helyiség	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), szintenként, fiú és lány 1-1	A tanulói létszám figyelembevételével.
38	személyzeti WC helyiség	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), férfi és női 1-1	Az alkalmazotti létszám figyelembevételével.
39	személyzeti ötöző	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), férfi és női 1-1	

40	személyzeti mosdó-zuhanyzó	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), férfi és női 1-1	
41	technikai alkalmazotti mosdó-zuhanyzó	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), férfi és női 1-1	
42	élelmiszerhulladék-tároló	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
43	karbantartó műhely	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
44	tisztítószert, takarítóeszközök és gépek tárolója	kollégiumonként székhelyen és telephelyen 1	
45	ágyneműraktár	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
46	karbantartó műhely	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai diákotthonban.
47	kerekesszék-tároló	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai diákotthonban, ahol mozgáskorlátozott gyermeket nevelnek.
48	mosókonyha (tanulói)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
49	szárítóhelyiség (tanulói)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
50	vasalóhelyiség (tanulói)	(székhelyen és telephelyen) 1	
51	szeméttároló	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) szobánként 1	

	A	B	C
1	<b>4. ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA</b>		
2	<b>I. HELYSÉGEK</b>		
3	Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
4	tanterem	székhelyen és telephelyen az iskola munkarendje, valamint az egyes művészeti ágaknál meghatározottak szerint	
5	intézményvezetői iroda	iskola székhelyén, iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	
6	intézményvezető-helyettesi iroda	ha az iskolában az intézményvezető helyettes alkalmazása kötelező, iskolánként (székhelyen, telephelyen) 1	Az intézményvezetői irodával együtt is kialakítható, ha azt a helyiség mérete lehetővé teszi.
7	tagintézmény- intézményegységvezető- helyettesi iroda	ha az iskolában a tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes alkalmazása kötelező, iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	

8	iskolatitkári iroda	ha az iskolában az iskolatitkár alkalmazása kötelező, 1 iskolánként (székhelyen) 1	
9	nevelőtestületi szoba	iskolánként (székhelyen) 1	
10	könyvtár (adattár)	iskolánként (székhelyen) 1	a művészeti könyvek, segédkönyvek, kották, hanglemezek és egyéb hangzó anyagok, diafilmek, valamint további módszertani eszközök és taneszközök elhelyezésére - saját épülettel rendelkező intézmény esetében.
11	<b>II. Kiszolgálóhelyiségek</b>		
12	szertár, raktár (hangszertár, jelmeztár)	iskolánként 1	Művészeti áganként biztonsági felszereléssel, a hangszerfajtáknak, jelmezeknek, díszleteknek, színpadi kellékeknek, képző- és iparművészeti tárgyaknak, anyagoknak biztonságos tárolására.
13	saját épülettel rendelkező intézmény esetében, amennyiben az kialakítható aula (előtér, várakozó)	iskolánként (székhelyen és telephelyen) 1	Porta, várakozóhelyiség és a ruhatár funkcióját is betöltheti.
14	saját épülettel rendelkező intézmény esetében, amennyiben az kialakítható porta	iskolánként (székhelyen) 1	Szükség esetén az előtérben is kialakítható.
15	személyzeti WC helyiség	iskolánként (székhelyen és telephelyen), férfi és női 1-1	Alkalmazotti létszám figyelembevételével.
16	tanulói WC helyiség	iskolánként (székhelyen és telephelyen), szintenként, fiú és lány 1-1	Tanulói létszám figyelembevételével.
17	öltöző, zuhanyzó	iskolánként (székhelyen és telephelyen) fiú és lány 1-1	Saját épülettel rendelkező intézmény esetében.
18	saját épülettel rendelkező intézmény esetében, amennyiben az kialakítható elsősegély helyiség	iskolánként 1	Lehetőség szerint külön helyiségként.

	A	B	C
1	<b>5. ÓVODA, ISKOLA, KOLLÉGIUM, ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA EGÉSZSÉG- ÉS MUNKAVÉDELMI ESZKÖZEI</b>		
2	étel-mintavétel készlet	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	Amennyiben étel kiosztása folyik.
3	elsősegélyláda	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	A közegészségügyi előírások szerint.
4	gyógyszerszekrény (zárható)	óvodánként (székhelyen és telephelyen) 1	A közegészségügyi előírások szerint.
5	amennyiben a betöltött munkakörben a viselete előírt vagy javasolt, munkaruha	külön jogszabályban meghatározottak szerint	
6	tűzoltó készülék	az érvényes tűzvédelmi szabályok szerint	



2. melléklet a 20/2019. (VIII. 30.) EMMI rendelethez

„4. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez

### **A fizikai fitsségi mérések iskolai évfolyamokra vonatkozó tartalmi kerete**

1. A tanulók testösszetételére és tápláltsági állapotára vonatkozó mérések típusai
  - 1.1. Testtömeg mérése
  - 1.2. Testmagasság mérése
  - 1.3. BMI (az előző két érték alapján számítva)
  - 1.4. Testzsírszázalék mérése
  - 1.5. A gyógytestnevelésre utalt, valamint sajátos nevelési igényű tanulók esetében alternatív mérésként a haskörfogat mérése
2. A tanulók aerobkapacitására és vázizomzatának fittségére vonatkozó mérések
  - 2.1. Ütemezett hasizom teszt
  - 2.2. Törzsemelés teszt
  - 2.3. Ütemezett fekvőtámasz teszt
  - 2.4. Kéziszorító erő mérése
  - 2.5. Helyből távolugrás teszt
  - 2.6. Hajlékonysági teszt
  - 2.7. Állóképességi ingafutás teszt 15 m, illetve 20 m
3. Gyógytestnevelésre utalt, valamint sajátos nevelési igényű tanulók esetében a 2. pontban meghatározott mérések az alábbi alternatív tesztekkel egészülnek ki:
  - 3.1. Módosított ütemezett hasizom teszt
  - 3.2. Függesz hajlított karral teszt
  - 3.3. Ülésből feltolás teszt
  - 3.4. Fekvenyomás teszt
  - 3.5. Súlykitolás egy kézzel teszt
  - 3.6. Módosított Thomas-teszt
  - 3.7. Módosított Apley-teszt
  - 3.8. Egymérföldes gyalogló teszt
  - 3.9. YMCA fellépő teszt
  - 3.10. 10 méteres ingafutás teszt
  - 3.11. Célpulzuszóna teszt
  - 3.12. Egyensúlyi teszt

3. melléklet a 20/2019. (VIII. 30.) EMMI rendelethez

„5. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez

### **A nem állami tankönyvek tankönyvbeszerzésének és tankönyvterjesztésének kereskedelmi feltételei**

1. A kiadó köteles az e rendeletben foglalt határidőben a tankönyvrendelést, pótrendelést visszaigazolni és a tankönyveket a vállalt könyvszakmai feltételekkel előállítani.
2. A kiadó a tankönyvrendelésben és pótrendelésben foglaltak visszautasítása, nem teljesítése esetén a fedezeti vétel esetleges többletköltségeit fedező kötbér fizetésére köteles.
3. A kiadó köteles a megrendelt tankönyveket a könyvtárellátó által megjelölt országos gyűjtőraktárakba saját költségén a könyvtárellátó által meghatározott időpontig eljuttatni.
4. A könyvtárellátó a terjesztésre átvett tankönyvek ellenértékével folyó év október 31-éig, a pótrendelések és a később igazolt kedvezmények tekintetében folyó év december 31-éig számol el a kiadó felé.
5. A kiadó a tárgyév december 15-éig köteles a visszáru átvételére, amelynek mennyisége a megvásárolt mennyiség legfeljebb tíz százalékáig terjedhet.
6. Azon tankönyvvé nyilvánított digitális tananyagra vonatkozóan, amely internetről tölthető le, vagy interneten keresztül interaktív módon használható, a tananyag elérésének biztosítása tárgyában a kiadó köteles a könyvtárellátóval a terjesztés, illetve elérés feltételeiről és a könyvtárellátót a feladata ellátásának költségeit fedező díjazásról legkésőbb június 30-áig külön megállapodást kötni.
7. Azon nyomtatott tankönyvhöz nem kapcsolt digitális tananyag esetében, amely fizikai adathordozón kerül kiadásra és tankönyvjegyzéken feltüntetett ára 0 forint, a könyvtárellátót a feladata ellátásának költségeit fedező díjazás illeti meg, melynek mértéke darabonként háromszáz forint + ÁFA.
8. Azon nyomtatott tankönyvhöz kapcsolt digitális tananyag, amely fizikai adathordozón, de a kiadó által a tankönyvtől külön csomagolva kerül a könyvtárellátónak átadásra, a könyvtárellátót a feladata ellátásának költségeit fedező díjazás illeti meg, melynek mértéke darabonként háromszáz forint + ÁFA.”

**A tankönyvvé nyilvánítási eljárással és a tankönyvjegyzékkel összefüggésben fizetendő igazgatási szolgáltatási díjak**

	A	B	C	D	
1	Új eljárás esetén	Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített vagy HTML-alapú online digitális tananyag)	címenként	60 000 Ft	
2			ezenfelül nyomdai (A/5) ívenként	18 000 Ft	
3		Nem online digitális tananyag	címenként	45 000 Ft	
4			ezenfelül 10 MB-onként	25 000 Ft	
5		Hangzó anyag és videó percenként			1 860 Ft
6		Online digitális tananyag címenként			375 000 Ft
7	Hosszabbítási eljárás esetén, a Korm. rendelet 9/L. § (1) bekezdés b) és c) pontjában foglalt kivétellel	Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített vagy HTML-alapú online digitális tananyag)	címenként	25 000 Ft	
8			ezenfelül nyomdai (A/5) ívenként	9 000 Ft	
9		Nem online digitális tananyag	címenként	23 000 Ft	
10			ezenfelül 10 MB-onként	12 500 Ft	
11		Hangzó anyag és videó percenként			930 Ft
12		Online digitális tananyag			122 500 Ft
13	Hosszabbítási eljárás esetén, a Korm. rendelet 9/L. § (1) bekezdés b) és c) pontjában foglalt eljárások esetében	Könyv (nyomtatott vagy digitálisan rögzített vagy HTML-alapú online digitális tananyag)	címenként	12 700 Ft	
14			ezenfelül nyomdai (A/5) ívenként	4 500 Ft	
15		Nem online digitális tananyag	címenként	12 700 Ft	
16			ezenfelül 10 MB-onként	7 750 Ft	
17		Hangzó anyag és videó percenként			465 Ft
18		Online digitális tananyag			95 500 Ft
19	Tankönyv borítójának megváltoztatása esetén címenként			30 000 Ft	
20	Tankönyv kötésmódjának megváltoztatása, valamint különböző kötésmódú változata esetén címenként			30 000 Ft	
21	A tankönyv felhasználási jogainak átengedése esetén			15 000 Ft	
22	Hibajavítás, valamint tartós tankönyv jelölés bejelentése esetén			7 500 Ft	
23	A tankönyvvé nyilvánítás megszüntetése esetén			25 000 Ft	
24	Tankönyvjegyzékre történő felvételi kérelem benyújtása címenként			5 500 Ft	

5. melléklet a 20/2019. (VIII. 30.) EMMI rendelethez

„7. melléklet a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez

**Az igazgatási szolgáltatási díj befizetésére szolgáló bankszámlák számai**

1. Emberi Erőforrások Minisztériuma 10032000-01425190-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
2. Agrárminisztérium 10032000-01494549-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
3. Pénzügyminisztérium 10032000-01460658-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
4. Honvédelmi Minisztérium 10023002-01780499-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
5. Igazságügyi Minisztérium 10032000-01397136-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
6. Belügyminisztérium 10032000-01483305-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
7. Innovációs és Technológiai Minisztérium 10032000-00290713-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
8. Oktatási Hivatal 10032000-00282637-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla
9. Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal 10032000-00334789-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla”

**A tankönyvvé nyilvánítási eljárásban kirendelt szakértők díjazása**

	A	B	C	D	
1	Új eljárás esetén	Tankönyv (nyomtatott, digitálisan rögzített vagy HTML-alapú online digitális tananyag)	Pedagógiai szakértő	6 000 Ft (A/5) ívenként	
2			Technológiai szakértő	20 000 Ft címenként	
3			Bírálati szakértő	3 500 Ft (A/5) ívenként	
4		Nem online digitális tananyag		Pedagógiai szakértő	9 000 Ft 10 MB-onként
5				Technológiai szakértő	4 500 Ft 10 MB-onként
6				Bírálati szakértő	5 250 Ft 10 MB-onként
7		Hangzó anyag és videó		Pedagógiai szakértő	400 Ft percenként
8				Technológiai szakértő	170 Ft percenként
9				Bírálati szakértő	235 Ft percenként
10		Online digitális tananyag		Pedagógiai szakértő	160 000 Ft tananyagonként
11				Technológiai szakértő	80 000 Ft tananyagonként
12				Bírálati szakértő	86 000 Ft tananyagonként
13	Hosszabbítás esetén	Tankönyv (nyomtatott, digitálisan rögzített vagy HTML-alapú online digitális tananyag)		3 000 Ft (A/5) ívenként	
14		Nem online digitális tananyag		4 500 Ft 10 MB-onként	
15		Hangzó anyag és videó		200 Ft percenként	
16		Online digitális tananyag		80 000 Ft tananyagonként	

17	Különböző kötésmódú megjelenés, tankönyv borítójának, kötésmódjának megváltoztatása, valamint hibajavítás ellenőrzése esetén	Könyv (nyomtatott, digitálisan rögzített vagy HTML-alapú online digitális tananyag)	10 000 Ft címenként
18		Nem online digitális tananyag	10 000 Ft címenként
19		Hangzó anyag és videó	670 Ft percenként
20		Online digitális tananyag	10 000 Ft címenként
21	Különböző nyelvű megjelenés esetén	Könyv (nyomtatott, digitálisan rögzített vagy HTML-alapú online digitális tananyag)	3 000 Ft (A/5) ívenként
22		Nem online digitális tananyag	4 500 Ft 10 MB-onként
23		Hangzó anyag és videó	200 Ft percenként
24		Online digitális tananyag	80 000 Ft címenként

7. melléklet a 20/2019. (VIII. 30.) EMMI rendelethez

Az emberi erőforrások minisztere feladat- és hatáskörét érintően a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek meghatározásáról szóló 20/2015. (IV. 10.) EMMI rendelet 1. melléklet B) pont 5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek meghatározása)

„5. Az Oktatási Hivatalnál

5.1. a projektmenedzsment feladatok ellátásáért felelős vezetői munkakör

5.2. a minősített érettségi vizsga dokumentumok kezelését ellátó munkakör

5.3. a közbeszerzési eljárásban résztvevő munkakör

5.4. a biztonságszervezési, védelmi feladatokat ellátó, valamint az elektronikus információs rendszer biztonságáért, üzemeltetéséért és fejlesztéséért felelős munkakör”

8. melléklet a 20/2019. (VIII. 30.) EMMI rendelethez

A 2019/2020. tanév rendjéről szóló 11/2019. (VII. 3.) EMMI rendelet 1. melléklet I. pontja a következő 4. ponttal kiegészülve lép hatályba:

„4. A 2020. évi május–júniusi szóbeli érettségi vizsgák

	A	B	C
1.	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga	Középszintű szóbeli érettségi vizsga	Időpont
2.	szóbeli vizsgák	–	2020. június 4–11.
3.	–	szóbeli vizsgák	2020. június 15–26.

**A honvédelmi miniszter 9/2019. (VIII. 30.) HM rendelete  
egyes honvédelmi miniszteri rendeletek módosításáról**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontjában, a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 23. pontjában, valamint a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 17. pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 2. alcím és az 1. melléklet tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 9. és 24. pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 3. alcím tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 23. pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 4. alcím tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontjában, a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 22. pontjában, valamint a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 17. pontjában kapott felhatalmazás alapján,

az 5. alcím tekintetében a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontjában, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 81. § (2) bekezdés f) pontjában, a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 238. § (2) bekezdés 28. pontjában, valamint a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 93. § 17. pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 107. §-ában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:



### **1. A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet módosítása**

- 1. §** A Honvédelmi Minisztérium által nyújtott lakhatási támogatásokról szóló 19/2009. (XII. 29.) HM rendelet II. Fejezete a 25. §-t követően a következő alcím címmel egészül ki:

**„A rendeltetésszerű használatra nem alkalmas műszaki állapotban lévő lakások hasznosítása”**

### **2. A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet módosítása**

- 2. §** (1) A honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelet (a továbbiakban: Hjt.vhr.) 103. § (1) bekezdése a következő d) ponttal egészül ki:  
*[A 92. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően a Hjt. 83. § (5) bekezdésében foglalt feltételek teljesülése esetén a tiszti és az altiszti állomány tagja akkor nevezhető ki]*  
„d) az a) pontban foglaltaktól eltérően, kizárólag a HM-be kirendelt – vagy kirendelni tervezett – állomány esetében kettős rendfokozattal rendszeresített beosztásba, ha a viselt rendfokozata – a kinevezést megelőzően – a tervezett kettős rendfokozattal rendszeresített beosztás alacsonyabb rendfokozatánál legfeljebb eggyel alacsonyabb. Ebben az esetben a (3) bekezdést, a 92. § (1) bekezdését, valamint a 96. § (2) és (4) bekezdését nem kell alkalmazni.”
- (2) A Hjt.vhr. 103. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) A Hjt. 83. § (5) bekezdésében foglalt alkalmazására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha az állomány tagja a viselt rendfokozatában a kinevezést megelőzően legalább 1 évet eltöltött. Ettől szolgálati érdekből a miniszter engedélyével el lehet térni.”

- 3. §** A Hjt.vhr. 15. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

### **3. A lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelet módosítása**

- 4. §** A lakáspénz és az egyszeri pénzbeli támogatás bevezetéséről szóló 10/2014. (VII. 25.) HM rendelet 3/B. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
*(Az 1. § 4. pontjában megállapított feltételek hiányában az új szolgálati helyen történő szolgálat alatt is továbbfolyósítható kérelemre a lakáslízinghez korábban ugyanarra a lakásra megállapított lakáspénz, ha)*  
„c) a kérelmező az új szolgálati helye szerinti településen vagy annak vonzáskörzetében helyőrségi szállón történő elhelyezésen kívül más lakhatási támogatásban nem részesül, és”

### **4. A pénzösszeg juttatás és a Széchenyi Pihenő Kártya juttatás biztosításáról szóló 22/2016. (XII. 21.) HM rendelet módosítása**

- 5. §** Hatályát veszti a pénzösszeg juttatás és a Széchenyi Pihenő Kártya juttatás biztosításáról szóló 22/2016. (XII. 21.) HM rendelet 2. § (2) bekezdés g) pontja.

### **5. A Magyar Honvédség étellemezési ellátásáról szóló 14/2018. (IX. 17.) HM rendelet módosítása**

- 6. §** A Magyar Honvédség étellemezési ellátásáról szóló 14/2018. (IX. 17.) HM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„1. § (1) E rendeletet – az állami protokolláris vendéglátás, valamint a személyi és rendezvényi reprezentáció körébe tartozó feladatok kivételével – a Magyarország területén, valamint az e rendelet szerint meghatározott esetekben a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 36. § (1) bekezdés c) és i) pontjában meghatározott feladatok teljesítése során, külföldön megvalósuló étellemezési ellátásra kell alkalmazni.  
(2) E rendeletet kell alkalmazni a nem harcászati, szállító merevszárnyú repülőgépek repülései során biztosított fedélzeti ellátásra.”

- 7. §**
- (1) Az R. 2. § 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
(*E rendelet alkalmazásában:*)  
„1. *bázisrepülőtér*: a repülés megkezdésének kiinduló helye;”
  - (2) Az R. 2. §-a a következő 1a. ponttal egészül ki:  
(*E rendelet alkalmazásában:*)  
„1a. *belső vendég*: a honvédelmi szervezetek és a honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) fenntartói irányítása alá tartozó köznevelési intézmény által rendezett ünnepségeken részt vevő személyi állomány;”
  - (3) Az R. 2. §-a a következő 3a. ponttal egészül ki:  
(*E rendelet alkalmazásában:*)  
„3a. *fedélzeti ellátás*: a nem harcászati, szállító merevszárnyú repülőgépen biztosított, készpénzben meg nem váltható térítésmentes természetbeni ételmezési ellátás;”
  - (4) Az R. 2. §-a a következő 7a. ponttal egészül ki:  
(*E rendelet alkalmazásában:*)  
„7a. *szállító-repülőgép szak személyzete*: a nem harcászati, szállító merevszárnyú repülőgépeken szolgálati feladatot ellátó repülőhajózó MAK-kal rendszeresített beosztást betöltő repülőhajózó, és egyéb beosztott állomány, valamint repülőműszaki MAK-kal rendszeresített beosztást betöltő, repülőműszaki feladatokat végző állomány;”
  - (5) Az R. 2. §-a a következő 9. ponttal egészül ki:  
(*E rendelet alkalmazásában:*)  
„9. *utas*: a személyi állomány azon tagja, aki a nem harcászati, szállító merevszárnyú repülőgépek fedélzetén nem a szállító-repülőgép szak személyzeteként tartózkodik.”
- 8. §**
- (1) Az R. 13. § (1) bekezdés 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
(*A III. számú ételmezési norma szerinti térítésmentes természetbeni ételmezési ellátásra a hivatásos, szerződéses és tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos állomány, valamint a katonai oktatási intézmény hallgatója az alábbiakban felsorolt esetekben jogosult:*)  
„7. az MHP-n, a más magasabb szintű parancsnokság jogállású katonai szervezetnél, a HM-nél, a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezeteknél repülőhajózó szaktevékenységet folytató, repülőhajózó MAK-kal vagy munkakörrel rendelkező személyi állomány a gyakorlati repülés megkezdése előtt 14 nappal, a kiképzés befejezéséig;”
  - (2) Az R. 13. § (1) bekezdése a következő 8. ponttal egészül ki:  
(*A III. számú ételmezési norma szerinti térítésmentes természetbeni ételmezési ellátásra a hivatásos, szerződéses és tényleges szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos állomány, valamint a katonai oktatási intézmény hallgatója az alábbiakban felsorolt esetekben jogosult:*)  
„8. a szállító-repülőgép szak személyzete, aki nem tartozik az 1. pont alá, fedélzeti ellátásként a 13/B. § (1) bekezdésében és a 13/C. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetekben.”
  - (3) Az R. 13. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:  
„(2) A III. számú ételmezési norma szerinti ellátásra való jogosultság kezdetét az (1) bekezdés 1. pontja esetében a beosztásba helyezés kezdő napjával, a jogosultság megszűnését pedig a beosztás betöltésének utolsó napjával az arra jogosult parancsnok napiparancsban állapítja meg.”
- 9. §**
- Az R. a következő 13/A–13/C. §-sal egészül ki:
- „13/A. § (1) A szállító-repülőgép szak személyzete a Hvt. 36. § (2) bekezdés b) pontja alapján végrehajtott, nem honvédelmi célú szállítás esetén a HM által kötött „Keretmegállapodás” alapján – a 13. § (1) bekezdése és a 21. § (1) bekezdése szerinti térítésmentes természetbeni ételmezési ellátás helyett – a (2) bekezdésben meghatározott térítésmentes természetbeni ételmezési ellátásra jogosult.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetben a szállító-repülőgép szak személyzete részére a nemzetközi és belföldi (hazai) katonai együttműködéssel összefüggő egyes protokolláris és vendéglátási kérdésekről szóló HM utasításban (a továbbiakban: protokolláris HM utasítás) – a repülési időtartamnak megfelelően – meghatározott, a katonai repülőgépen utazók utankénti ellátási normái alapján az A kategória 2/3 értékében kell térítésmentes természetbeni ételmezési ellátást biztosítani.
- (3) A (2) bekezdés szerinti fedélzeti ellátást a protokollfeladatok végzésére kijelölt katonai szervezet biztosítja.
- 13/B. § (1) A szállító-repülőgép szak személyzete a protokolláris HM utasításban meghatározott személyi kategóriákba tartozó személyek utazásai során a III. számú ételmezési norma szerinti térítésmentes természetbeni ételmezési ellátásra jogosult.

(2) Az (1) bekezdés szerinti fedélzeti ellátást a protokollfeladatok végzésére kijelölt katonai szervezet biztosítja.

13/C. § (1) A szállító-repülőgép szakszemélyzete hadműveleti szállítások vagy kiképzési repülések végrehajtása során, a bázisrepülőtéren kiadott felszállási engedély időpontjától végrehajtott

a) 3 órát meg nem haladó hadműveleti vagy kiképzési repülés során a 21. § (1) bekezdés 6. vagy 6a. pontjában meghatározott pótélelmezési norma szerinti térítésmentes természetbeni élelmezési ellátásra,

b) 3 órát meghaladó hadműveleti vagy kiképzési repülés során – az igénybevételnek megfelelően – a III. számú élelmezési norma részhányadai biztosítására, valamint a 21. § (1) bekezdés 6. vagy 6a. pontjában meghatározott pótélelmezési norma szerinti térítésmentes természetbeni élelmezési ellátásra jogosult.

(2) Az (1) bekezdés szerinti fedélzeti ellátást a repülőgépet üzemeltető katonai szervezet biztosítja.”

**10. §** Az R. 21. § (1) bekezdése a következő 6a. és 6b. ponttal egészül ki:

*(A pótélelmezési norma szerinti térítésmentes természetbeni élelmezési ellátásra a személyi állomány az alábbiakban felsorolt esetekben jogosult:)*

„6a. a szállító-repülőgép szakszemélyzete, aki nem tartozik a 6. pont alá, fedélzeti ellátásként, startétkezés címén a 13/C. §-ban meghatározott esetekben,

6b. a nem harcászati szállító merevszárnyú repülőgépekkel biztosított, a külföldi szolgálatteljesítési feladatokkal összefüggő kiutazások alkalmával, a repülőgépek fedélzetén nem a szállító-repülőgép szakszemélyzeteként tartózkodó utas állomány fedélzeti ellátásként, startétkezés címén, az utazások napján, utanként, ha más jogcímen – a protokolláris HM utasítás alapján – térítésmentes természetbeni élelmezési ellátásban nem részesül,”

**11. §** Az R.

a) 2. § 4. pontjában a „honvédelemért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter)” szövegrész helyébe a „miniszter” szöveg,

b) 8. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában, 2. pont b) alpontjában, 3. pontjában és 12. pontjában a „tartózkodási helyével” szövegrész helyébe a „tartózkodási helyével – ide nem értve a helyőrségi szállón történő elszállásolást –” szöveg,

c) 21. § (1) bekezdés 5. pontjában a „4 órát,” szövegrész helyébe a „4 órát, ide nem értve a 12 vagy 24 órás szolgálatot ellátó állományt,” szöveg

lép.

**12. §** Hatályát veszti az R. 6. §-a.

## **6. Záró rendelkezések**

**13. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Dr. Benkő Tibor s. k.,*  
honvédelmi miniszter

*1. melléklet a 9/2019. (VIII. 30.) HM rendelethez*

*„15. melléklet a 9/2013. (VIII. 12.) HM rendelethez*

## **Őr-, ügyeleti és készenléti szolgálatok**

I. A HM-ben és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeteknél szervezett szolgálatok:

1. Laktanyán kívüli készenléti szolgálatok
  - 1.1. Szervezet Ügyeletes Készenléti Szolgálat (SZÜKSZ)
  - 1.2. Honvédelmi Igazgatási Katasztrófavédelmi Készenléti Szolgálat (HIKKSZ)
  - 1.3. Nyomozótiszti Készenléti Szolgálat
  - 1.4. HM Sajtótájékoztatói Készenléti Szolgálat (HM SKSZ)
  - 1.5. Légiközlekedési Balesetvizsgáló Készenléti Szolgálat (LBKSZ)

- 1.6. Baleseti Készenléti Szolgálat (BKSZ)
- 1.7. HM Infrastrukturális Készenléti Szolgálat (HM IKSZ)
- 1.8. HM Határforgalmi Készenléti Szolgálat (HM HKSZ)
- 1.9. Tűzvizsgálati Készenléti Szolgálat (TKSZ)
- 1.10. Riasztó-értesítő Készenléti Szolgálat (RÉKSZ)
- 1.11. Katonai Légügyi Hatósági Készenléti Szolgálat (KLHKSZ)
- 1.12. Speciális Objektumok Készenléti Szolgálat (SOKSZ)
- 1.13. Múzeum Ügyeletesi Készenléti Szolgálat (MÜKSZ) és
- 1.14. HM Közigazgatási Döntés-előkészítő Rendszer Készenléti Szolgálat

II. Az MH Parancsnoksága és az alárendeltségébe tartozó honvédségi szervezeteknél szervezett szolgálatok:

1. Őrszolgálatok
  - 1.1. Őrség
  - 1.2. Biztosító rendész szolgálat
  - 1.3. Szent Korona őrség
2. Ügyeleti szolgálatok
  - 2.1. MH Központi Ügyelet
  - 2.2. Hadműveleti központ ügyeleti szolgálat
  - 2.3. Laktanya ügyeleti szolgálat
  - 2.4. Objektum ügyeleti szolgálat
  - 2.5. Napostiszti szolgálat
  - 2.6. MH Vegyi-, Sugárfigyelő és Helyzetértékelő ügyeleti szolgálat
  - 2.7. MH Híradó és Informatikai Rendszer Főügyelet
  - 2.8. MH Központi Közlekedési Diszpécser ügyeleti szolgálat
  - 2.9. Katonai rendészeti szolgálat
  - 2.10. Telephely ügyeleti szolgálat
  - 2.11. Tárolóhely ügyeleti szolgálat
  - 2.12. Egység állóhely ügyeleti szolgálat
  - 2.13. Műszaki ellenőrző állomás ügyeleti szolgálat
  - 2.14. Töltőállomás kezelő ügyeleti szolgálat
  - 2.15. Kapuügyeleti szolgálat
  - 2.16. Ellenőrző áteresztő pont ügyeleti szolgálat
  - 2.17. Egészségügyi ügyeleti szolgálat
  - 2.18. Tanintézeti napostiszti szolgálat
  - 2.19. Alegység ügyeleti szolgálat
  - 2.20. Épület ügyeleti szolgálat
  - 2.21. Fegyverszoba ügyeleti szolgálat
  - 2.22. Kikötő ügyeleti szolgálat
  - 2.23. Híradó és informatikai ügyeleti szolgálat
  - 2.24. Rejtjelző ügyeleti szolgálat
  - 2.25. Ügyeletos technikus
  - 2.26. Ügyeletos szervizcsoport
  - 2.27. Légiforgalmi Irányító Központ ügyeleti szolgálat
  - 2.28. Radarállomás ügyeleti szolgálat
  - 2.29. FRISZ ügyeleti szolgálat
  - 2.30. Akkumulátortöltő állomás ügyeleti szolgálat
  - 2.31. Ügyeletos tűzoltó alegység
  - 2.32. Ügyeletos laboráns
  - 2.33. Tűzszerész ügyelet
  - 2.34. Ügyeletos tűzszerész alegység
  - 2.35. Orvosi ügyeleti szolgálat
  - 2.36. Szakdolgozói ügyeleti szolgálat
  - 2.37. Betegkísérő ügyeleti szolgálat
  - 2.38. Ügyeletos gépjárművezető szolgálat
  - 2.39. Portaszolgálat

- 2.40. Diszpécser ügyleti szolgálat
- 2.41. Aggregátorkezelő ügyleti szolgálat
- 2.42. Tartalék Légi Irányító Központ ügyleti szolgálat
- 2.43. Légi Irányító Központ ügyleti szolgálat
- 2.44. Katonai légiforgalmi tájékoztató szolgálat
- 2.45. Központi meteorológiai szolgálat
- 2.46. Meteorológiai ügyleti szolgálat
- 2.47. Meteorológiai Csoport ügyleti szolgálat
- 2.48. Stratégiai Művelet Központ
- 2.49. Katasztrófavédelmi Operatív Csoport
- 2.50. Harcvezető Központ Operatív Csoport
- 2.51. Repülőtér karbantartó ügyleti szolgálat
- 2.52. Fegyveres légvédelmi műszaki kiszolgáló szolgálat
- 2.53. Fegyveres légvédelmi repülőgép-vezetői szolgálat
3. Laktanyai készenléti szolgálatok
  - 3.1. Honvédelmi tábor biztosító készenléti szolgálat
  - 3.2. Légi kutató-mentő szolgálat
  - 3.3. Folyékony oxigén töltő és légsűrítő állomás kezelő készenléti szolgálat
  - 3.4. ATU-2 kezelő készenléti szolgálat
  - 3.5. Műszaki fogadó csoport készenléti szolgálat
  - 3.6. Repülőtér üzemeltető készenléti szolgálat
  - 3.7. Repülőtéri koordinációs és felügyeleti készenléti szolgálat
  - 3.8. Egészségügyi készenléti szolgálat
  - 3.9. Speciális tűzserész szolgálat
  - 3.10. Létesítmény üzemeltető készenléti szolgálat
  - 3.11. Létesítmény üzembentartó készenléti szolgálat
  - 3.12. Létesítmény tűzoltó és műszaki mentő készenléti szolgálat
  - 3.13. Híradó-informatikai készenléti szolgálat
  - 3.14. Rejtjelző készenléti szolgálat
  - 3.15. Készenléti szervizcsoport
  - 3.16. Készenléti gépjárművezető
  - 3.17. Készenléti gépjárművezető (HM)
  - 3.18. Védelmi raj
  - 3.19. Készenléti tűzoltó alegység
  - 3.20. Készenléti őrkutya vezető
4. Laktanyán kívüli készenléti szolgálatok
  - 4.1. Ügyletes parancsnoki szolgálat
  - 4.2. Légierő ügyletes parancsnoki szolgálat
  - 4.3. Stratégiai Művelet Központ
  - 4.4. Katasztrófavédelmi Operatív Csoport
  - 4.5. Harcvezető Központ Operatív Csoport
  - 4.6. Nyomozótisztai készenléti szolgálat
  - 4.7. Riasztó-értesítő készenléti szolgálat
  - 4.8. Készenléti sajtószolgálat
  - 4.9. Mobil Vezetési Elem készenléti szolgálat
  - 4.10. Műszaki Ellenőrző Állomás készenléti szolgálat
  - 4.11. Töltőállomás kezelői készenléti szolgálat
  - 4.12. Egészségügyi Koordinációs Részleg
  - 4.13. Egészségügyi készenléti szolgálat
  - 4.14. Egészségügyi logisztikai készenléti szolgálat
  - 4.15. Ágazati Információs Központ készenléti szolgálat
  - 4.16. Nehéz földmunkagép és gépi romeltakarító csoport
  - 4.17. ABV felderítő csoport
  - 4.18. ABV mentesítő csoport
  - 4.19. Légi sugárfelderítő csoport

- 4.20. HAVARIA laboratórium készenléti szolgálat
  - 4.21. AMAR támogató csoport készenléti szolgálat
  - 4.22. Híradó-informatikai készenléti szolgálat
  - 4.23. Rejtjelző készenléti szolgálat
  - 4.24. Készenléti szervizcsoport
  - 4.25. NATO Iroda Automatizálási Rendszer Adminisztrátori készenléti szolgálat
  - 4.26. NATO Iroda Automatizálási Rendszer Rendszerbiztonsági készenléti szolgálat
  - 4.27. Légiszállítási készenléti szolgálat
  - 4.28. Tartalék fegyveres légvédelmi készenléti repülőgép-vezetői szolgálat
  - 4.29. Tartalék fegyveres légvédelmi készenléti műszaki kiszolgáló szolgálat
  - 4.30. Légi kutató-mentő szolgálat
  - 4.31. Repülőtéri koordinációs és felügyeleti készenléti szolgálat
  - 4.32. Műszaki készenléti szolgálat
  - 4.33. Repülőtér üzemeltető készenléti szolgálat
  - 4.34. Légi egészségügyi készenléti szolgálat
  - 4.35. Műszaki fogadó csoport készenléti szolgálat
  - 4.36. Üzemeltetői repülésbiztonsági készenléti szolgálat
  - 4.37. Repülésbiztonsági készenléti szolgálat
  - 4.38. Üzemeltető készenléti szolgálat
  - 4.39. Tűzszerész készenléti szolgálat
  - 4.40. Jégtörő készenléti szolgálat
  - 4.41. Készenléti alegység
  - 4.42. Készenléti szerelő
  - 4.43. Készenléti raktáros
  - 4.44. Készenléti technikus
  - 4.45. Közlekedési készenléti szolgálat
  - 4.46. Közegészségügyi és járványügyi készenléti szolgálat
  - 4.47. Vezetői készenléti szolgálat
  - 4.48. MEDEVAC készenléti szolgálat
  - 4.49. Készenléti üzemmérnök
  - 4.50. Készenléti gépjárművezető
  - 4.51. Javító-vontató készenléti szolgálat
  - 4.52. Készenléti különleges gépjármű és darukezelő
  - 4.53. Sajtóreferensi készenléti szolgálat
  - 4.54. MHP Infrastrukturális készenléti szolgálat
  - 4.55. Létesítmény üzemeltető készenléti szolgálat
  5. Fegyveres vagy nemzetközi kötelezettségen alapuló készenléti szolgálatok
    - 5.1. NATO Reagáló Erők
    - 5.2. EUFOR Köztes tartalék század
    - 5.3. Zászlóalj harccsoport
    - 5.4. Század harccsoport
    - 5.5. Légi szállítású készenléti szakasz
    - 5.6. Közúti szállítású készenléti szakasz
    - 5.7. Mobil Vezetési Csoport
    - 5.8. Fegyveres légvédelmi készenléti repülőgép-vezetői szolgálat
    - 5.9. Fegyveres légvédelmi készenléti műszaki kiszolgáló szolgálat
    - 5.10. EU Harccsoport
    - 5.11. Nemzeti alárendeltségű légvédelmi készenléti szolgálat
    - 5.12. Radarszázad vezetési pont készenléti szolgálat
    - 5.13. Hadműveleti Parancsnokság (OHQ)
    - 5.14. A Magyarországon települt NATO katonai szervezetek tagjai által, (nemzeti hozzájárulással) ellátott NATO készenléti szolgálatok"
-

**Az innovációért és technológiáért felelős miniszter 29/2019. (VIII. 30.) ITM rendelete egyes szakképzési tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról**

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 90. § a) pontjában, a 3. §, valamint a 3. melléklet tekintetében a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 89. § f) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 116. § 14., 18. és 23. pontjában megállapított feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** A nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet (a továbbiakban: R1.) 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** A nemzeti fejlesztési miniszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 35/2016. (VIII. 31.) NFM rendelet (a továbbiakban: R2.) 2. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
- 3. §** A szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet (a továbbiakban: R3.) 3. melléklete a 3. melléklet szerint módosul.
- 4. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

*Dr. Palkovics László s. k.,*  
innovációért és technológiáért felelős miniszter



## 1. melléklet a 29/2019. (VIII. 30.) ITM rendelethez

1. Az R1. 2. melléklet „A 29. sorszámú CNC gépkezelő megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.2. Szakmai előképzettség: 34 521 03 Gépi forgácsoló vagy 54 521 03 Gépgyártástechnológiai technikus vagy 34 521 10 Szerszámkészítő vagy a 7. EGYEBEK fejezetben foglaltak”

2. Az R1. 2. melléklet „A 29. sorszámú CNC gépkezelő megnevezésű szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	34 521 03	Gépi forgácsoló	szakképesítés
3.3.4.	54 521 03	Gépgyártástechnológiai technikus	szakképesítés
3.3.5.	34 521 10	Szerszámkészítő	szakképesítés

3. Az R1. 2. melléklet „Az 59. sorszámú Fegyverműszerész megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:  
2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra”

4. Az R1. 2. melléklet „A 89. sorszámú Gyógyszerkészítmény-gyártó megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:  
3 évfolyamos képzés esetén a 9. évfolyamot követően 140 óra, a 10. évfolyamot követően 140 óra;  
2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra”

5. Az R1. 2. melléklet „A 141. sorszámú Látszerész és optikai árucikk-kereskedő megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:  
2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra”

6. Az R1. 2. melléklet „A 205. sorszámú Szerszámkészítő megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	35 861 02	Mechanikus vagyronvédelmi szerelő	szakképesítés-ráépülés
3.3.4.	35 521 01	CNC gépkezelő	szakképesítés-ráépülés

7. Az R1. 2. melléklet „A 214. sorszámú Textilipari technikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:  
2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra”

8. Az R1. 2. melléklet „A 243. sorszámú Villanszerelő megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások

	A	B	C
3.1.1.	<b>FEOR száma</b>	<b>FEOR megnevezése</b>	<b>A szakképesítéssel betölthető munkakörök</b>
3.1.2.	7524	Épületvillamossági szerelő, villanszerelő	Épületvillany-szerelő
3.1.3.			Épületvilágítás-szerelő
3.1.4.			Karbantartó villanszerelő

9. Az R1. 2. melléklet „A 273. sorszámú Fotográfus és fotótermék-kereskedő megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:  
2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra”

10. Az R1. 2. melléklet „A 280. sorszámú Idegennyelvű ipari és kereskedelmi ügyintéző megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:  
2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra”

11. Az R1. 2. melléklet „A 287. sorszámú Kiadványszerkesztő technikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.9. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.9. Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:  
2 évfolyamos képzés esetén az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra”

## 2. melléklet a 29/2019. (VIII. 30.) ITM rendelethez

1. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 2. sorszámú CAD-CAM informatikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	31 481 01	Számítógépes műszaki rajzoló	részsakképesítés
3.3.4.	55 481 01	Térinformatikus	szakképesítés-ráépülés
3.3.5.	54 481 02	Gazdasági informatikus	azonos ágazat
3.3.6.	54 481 05	Műszaki informatikus	azonos ágazat
3.3.7.	54 481 06	Informatikai rendszerüzemeltető	azonos ágazat
3.3.8.	54 482 01	IT mentor	azonos ágazat
3.3.9.	34 523 02	Számítógép-szerelő, karbantartó	azonos ágazat
3.3.10.	54 213 05	Szoftverfejlesztő	azonos ágazat
3.3.11.	52 481 02	Irodai informatikus	azonos ágazat

2. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 2. sorszámú CAD-CAM informatikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 5. pont 5.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.2. A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele:

	A	B	C
5.2.1.	<b>A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak</b>		
5.2.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége</b>
5.2.3.	10815-16	Információtechnológiai alapok	gyakorlati
5.2.4.	11997-16	Hálózati ismeretek I.	gyakorlati, írásbeli (online teszt)
5.2.5.	11625-16	Programozás és adatbázis-kezelés	írásbeli (számítógépes környezetben)
5.2.6.	11999-16	Informatikai szakmai angol nyelv	szóbeli
5.2.7.	10818 -16	CNC gépkezelés, programozás	gyakorlati
5.2.8.	12000-16	CAM alapok	gyakorlati
5.2.9.	10820-16	CAD alapok	gyakorlati
5.2.10.	11498-12	Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	írásbeli
5.2.11.	11499-12	Foglalkoztatás II.	írásbeli

3. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 13. sorszámú Irodai informatikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 5. pont 5.3.1. alpont B) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

**„B) A vizsgafeladat megnevezése: Programozás és adatbázis-kezelés**

A vizsgafeladat ismertetése:

Az interaktív (számítógépes) vizsgán a jelölt egy feladatot old meg a 11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés modul témakörben, a központilag meghatározott fejlesztői környezetben.

A vizsgafeladat időtartama: 60 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 27%”

4. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 13. sorszámú Irodai informatikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 5. pont 5.3.2. alpont B) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

**„B) A vizsgafeladat megnevezése: Programozás és adatbázis-kezelés**

A vizsgafeladat ismertetése:

A szóbeli központilag összeállított vizsga kérdései a 11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés modul elméleti témaköreit tartalmazzák.

A vizsgafeladat időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 20%”

5. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 13. sorszámú Irodai informatikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „7. EGYEBEK

7.1. Előzetesen megszerzett régebbi modulok, modulzáró vizsgák beszámíthatósága

az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet		az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Korm. rendelet módosítását tartalmazó, az egyes szakképzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 237/2016. (VIII. 2.) Korm. rendelet	
azonosító száma	megnevezése	azonosító száma	megnevezése
10815-12	Információtechnológiai alapok	10815-16	Információtechnológiai alapok
10817-12	Hálózatok, programozás és adatbázis-kezelés	11997-16	Hálózati ismeretek I.
10817-12	Hálózatok, programozás és adatbázis-kezelés	11625-16	Programozás és adatbázis-kezelés

7.2. Mentésül az 5.3.1. Központi interaktív (számítógépes) vizsgatevékenység A) vizsgafeladatában, valamint B) vizsgafeladatában foglaltak, továbbá a szóbeli vizsgatevékenység A) vizsgafeladatában, valamint B) vizsgafeladatában foglaltak teljesítése alól az a vizsgázó, aki az Informatika ismeretek vagy az Informatikai ismeretek ágazati szakmai érettségi vizsgatárgyat sikeresen teljesítette. Ebben az esetben az előzőekben meghatározott vizsgafeladat eredményét – a vizsgatárgy érdemjegytől függetlenül – jelesnek (5) kell tekinteni.”

6. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 19. sorszámú Számítógép-szerelő, -karbantartó megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „4. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

	A	B
4.1.	<b>A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló kormányrendelet szerinti</b>	
4.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>
4.3.	10815-16	Információtechnológiai alapok
4.4.	10833-16	Hálózati alapok
4.5.	10834-16	Számítógépes hibaelhárítás
4.6.	11497-12	Foglalkoztatás I.
4.7.	11499-12	Foglalkoztatás II.

7. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 19. sorszámú Számítógép-szerelő, -karbantartó megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 5. pont 5.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.2. A modulzáró vizsga vizsgatevékenysége és az eredményesség feltétele:

	A	B	C
5.2.1.	<b>A szakképesítés szakmai követelménymoduljainak</b>		
5.2.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a modulzáró vizsga vizsgatevékenysége</b>
5.2.3.	10815-16	Információtechnológiai alapok	gyakorlati
5.2.4.	10833-16	Hálózati alapok	gyakorlati és szóbeli
5.2.5.	10834-16	Számítógépes hibaelhárítás	gyakorlati és szóbeli
5.2.6.	11497-12	Foglalkoztatás I.	írásbeli
5.2.7.	11499-12	Foglalkoztatás II.	írásbeli

Egy szakmai követelménymodulhoz kapcsolódó modulzáró vizsga akkor eredményes, ha a modulhoz előírt feladat végrehajtása legalább 51%-osra értékelhető.”

8. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 20. sorszámú Szoftverfejlesztő megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 5. pont 5.4. alpont 5.4.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.4.1. Részsakképesítés megszerzése:

A gyakorlati vizsgatevékenység B) és C) vizsgafeladatának és a központi írásbeli vizsgatevékenység vizsgafeladatának sikeres teljesítése esetén 51 213 09 Szoftverködoló rész-szakképesítést szerezhet a vizsgázó.”

9. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 24. sorszámú Távközlési üzemeltető megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	54 523 05	Távközlési technikus	azonos ágazat
3.3.4.	54 481 03	Infokommunikációs hálózatépítő és üzemeltető	azonos ágazat

10. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 24. sorszámú Távközlési üzemeltető megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 5. pont 5.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.3. A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafadatai:

5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenységek

A vizsgafeladat megnevezése: Hálózati ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése: A vizsgázó egy a hálózati ismeretekkel kapcsolatos feladatot old meg.

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 50%

A gyakorlati vizsgatevékenység eredménye 1-5-ig terjedő érdemjeggyel értékelendő.

5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Programozás és adatbázis-kezelés

A vizsgafeladat ismertetése: A vizsgázó a programozás és adatbázis-kezelés témaköréből összeállított feladatsort old meg.

A vizsgafeladat időtartama: 120 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 50%

Az írásbeli vizsgatevékenység eredménye 1-5-ig terjedő érdemjeggyel értékelendő.

5.3.3. Szóbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: -

A vizsgafeladat ismertetése: -

A vizsgafeladat időtartama: -

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: -”

11. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 24. sorszámú Távközlési üzemeltető megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „6. ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK

	A
6.1.	<b>A képzési és vizsgáztatási feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök minimumát meghatározó eszköz- és felszerelési jegyzék</b>
6.2.	Számítógép
6.3.	Szoftver (Packet Tracer)
6.4.	Hálózat (Internet, Intranet)
6.5.	Kábelszerelő szerszámok

12. Az R2. 2. melléklet I. rész „A 24. sorszámú Távközlési üzemeltető megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 7. pontja a következő 7.1. alponttal egészül ki:

„7.1. Mentésül az 5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenységben foglaltak teljesítése alól az a vizsgázó, aki a Távközlési ismeretek ágazati szakmai érettségi vizsgatárgyat középszinten sikeresen teljesítette. Ebben az esetben az előzőekben meghatározott vizsgafeladat eredményét – a vizsgatárgy érdemjegyétől függetlenül – jelesnek (5) kell tekinteni.

Mentesül az 5.3. A komplex szakmai vizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladataiban foglaltak teljesítése alól az a vizsgázó, aki a Távközlési ismeretek ágazati szakmai érettségi vizsgatárgyat emelt szinten sikeresen teljesítette. Ebben az esetben az előzőekben meghatározott vizsgafeladat eredményét, így az 5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenységet, valamint az 5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenységet – a vizsgatárgy érdemjegytől függetlenül – jelesnek (5) kell tekinteni.”

13. Az R2. 2. melléklet II. rész „Az 1. sorszámú Alternatív gépjárműhajtási technikus szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelményei” alcím 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. EGYEBEK

További szakmai előképzettségek a 2.2. ponton kívül:

52 525 01 1000 00 00	Autóelektronikai műszerész
51 525 01 1000 00 00	Autószerelő
52 5241 01	Autóelektronikai műszerész
52 5241 02	Autószerelő
311-1	Gépjárműtechnikai szerelő (Autószerelő)
311-2	Gépjárműtechnikai szerelő, autóvillamossági szerelő”

14. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 2. sorszámú Autóbuszvezető középfokú szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelményei” alcím 5. pont 5.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

A komplex szakmai vizsga központi írásbeli vizsgatevékenysége akkor eredményes, ha az 5.3.2 pont A), B), C) és D) vizsgafeladatok végrehajtása legalább elégségesre értékelhető az alábbiak szerint:

A), B) és C) tesztfeladatok értékelése:

39 – 40 pont	jeles (5)
36 – 38 pont	jó (4)
33 - 35 pont	közepes (3)
30 - 32 pont	elégséges (2)
0 - 29 pont	elégtelen (1)

D) Esettanulmány értékelése:

91 – 100 pont	jeles (5)
81 – 90 pont	jó (4)
71 – 80 pont	közepes (3)
60 – 70 pont	elégséges (2)
0 - 59 pont	elégtelen (1)

A komplex szakmai vizsga gyakorlati vizsgatevékenysége akkor eredményes, ha az 5.3.1 pont A), B) és C) vizsgafeladatainak végrehajtása legalább elégségesre értékelhető az alábbiak szerint:

A) feladat értékelése:

91 – 100%	jeles (5)
81 – 90%	jó (4)
71 – 80%	közepes (3)
60 – 70%	elégséges (2)
0 – 59%	elégtelen (1)

B) feladat értékelése:

0 – 1 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	jeles (5)
2 – 3 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	jó (4)
4 – 5 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	közepes (3)
6 – 7 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	elégséges (2)
Azonnali sikertelenséget okozó hiba, vagy 7-nél több hibavonal	elégtelen (1)

Sikertelenséget okozó hibának minősülnek a közlekedésért felelős miniszter által kiadott, „Az autóbuszvezetői és a tehergépkocsi-vezetői alap- és továbbképzési képesítésre felkészítő szaktanfolyamok számára” tantervi és vizsgakövetelményekben felsoroltak.

## C) feladat értékelése:

0 – 1 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	jeles (5)
2 – 3 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	jó (4)
4 – 5 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	közepes (3)
6 – 7 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	elégséges (2)
Azonnali sikertelenséget okozó hiba, vagy 7-nél több hibavonal	elégtelen (1)

Sikertelenséget okozó hibának minősülnek a közlekedésért felelős miniszter által kiadott, „Az autóbusszvezetői és a tehergépkocsi-vezetői alap- és továbbképzési képesítésre felkészítő szaktanfolyamok számára” tantervi és vizsgakövetelményekben felsoroltak.

Sikertelen a komplex szakmai vizsga, ha annak bármelyik vizsgatevékenységéhez rendelt érdemjegye elégtelen (1).

Javítóvizsgát abból a vizsgafeladatból kell tenni, amelyből a vizsgázó elért eredménye nem éri el az elégséges osztályzatot, illetve teljesítményét elégtelenre (1) minősítette a vizsgabizottság.”

15. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 2. sorszámú Autóbusszvezető középfokú szakképesítés-ráépülés megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei” alcím 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

### „7. EGYEBEK

7.1. A képzés megszervezése és lebonyolítása során a szakképesítésre kiadott, mindenkor hatályos szakképzési kerettanterv előírásain túl a „D” kategóriás vezetői engedély és a gépjárművezetői képesítési igazolvány megszerzéséhez a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet, valamint a közúti járművezetők pályaalkalmassági vizsgálatáról szóló 41/2004. (IV. 7.) GKM rendelet és a közúti járművezetők pályaalkalmassági vizsgálatáról szóló 444/2017. (XII. 27.) Korm. rendelet előírásait is alkalmazni kell.

7.2. A komplex szakmai vizsga megszervezése és lebonyolítása során a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól szóló 315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) előírásain túl a gépjárművezetői képesítési igazolvány megszerzéséhez a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet előírásait is alkalmazni kell.

7.2.1. A Korm. rendelet 23. § (2)-(5) bekezdésében, valamint 24. és 25. §-ában meghatározottakon túl a központi írásbeli vizsga időtartama során a közlekedésért felelős miniszter által kiadott, a közúti járművezetők és közúti közlekedési szakemberek vizsgáztatására vonatkozó eljárásrendet („A közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek vizsgáztatásának rendje és ügyvitele”) is alkalmazni kell.

7.3. A képzésen részt vevőknek a képzés keretében gépjárművezetői képesítési igazolvány megszerzésére irányuló hatósági vizsgáján teljesített vizsgatárgyak eredménye az 5.5 pont előírásainak megfelelően ismerhető el a komplex szakmai vizsga vizsgatárgyak eredményeként.

7.4. A szakmai vizsgabizottságban résztvevő kamarai tagok:

A szakmai vizsgabizottságban résztvevő tagok – a képző intézmény által delegált vizsgabizottsági tagok kivételével – csak olyan személyek lehetnek, akik a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet alapján jogosultak a „D” kategóriás hatósági képzést követően a gyakorlati vizsga vizsgatárgyaiban a vizsgabiztos feladatok ellátására.”

16. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 14. sorszámú Hajózási technikus megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 5. pont 5.3.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.3.1. Gyakorlati vizsgatevékenység:

5.3.1.1. A vizsgafeladat megnevezése: Kisgéphajó vezetése, manőverezés, mentés.

A vizsgafeladat ismertetése: A vizsgázók 3 fős csoportokban, a felszíni vizek víziúttá nyilvánításáról szóló jogszabályban víziútnak nyilvánított vonalszakaszon, a vizsgáztató utasítása szerinti útvonalon, utasítás szerinti manővereket hajtanak végre. A vizsgafeladat zárásaként bábu vízből mentése.

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya a gyakorlati vizsgatevékenységen belül: 50%

A vizsgafeladat időtartama: 45 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 25%



## 5.3.1.2. A vizsgafeladat megnevezése: Gépházi ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése: A vizsgázó tételt húz. A tételek a gépházi ismeretek modul tartalmán alapulnak. Alapvetően önálló, diagnosztikai, karbantartási és javítási feladatokat kell megoldani és a fődarabok német vagy angol nyelvű elnevezését szóban meg kell mondani.

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya a gyakorlati vizsgatevékenységen belül: 50%

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc

A vizsgafeladat értékelési súlyaránya: 25%”

17. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 20. sorszámú Jegyvizsgáló szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei” alcím 2. pont 2.4. és 2.5. alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„2.4. Egészségügyi alkalmassági követelmények: –

2.5. Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek”

18. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 22. sorszámú Kishajóépítő, -karbantartó megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

## „3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részszzakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	31 543 04	Fahajó javító	részszzakképesítés
3.3.4.	31 543 08	Műanyaghajó készítő	részszzakképesítés
3.3.5.	31 543 07	Kikötői karbantartó	részszzakképesítés
3.3.6.	35 525 01	Vízisportmotor-szerelő	szakképesítés-ráépülés
3.3.7.	54 525 01	Autóelektronikai műszerész	azonos ágazat
3.3.8.	54 525 02	Autószerelő	azonos ágazat
3.3.9.	54 525 03	Avionikus	azonos ágazat
3.3.10.	34 525 02	Gépjármű mechatronikus	azonos ágazat
3.3.11.	34 841 01	Gépjármű-építési, szerelési logisztikus	azonos ágazat
3.3.12.	34 525 01	Gépjárműépítő, szerelő	azonos ágazat
3.3.13.	34 841 03	Hajós szakmunkás	azonos ágazat
3.3.14.	54 841 01	Hajózási technikus	azonos ágazat
3.3.15.	34 525 03	Járműfényező	azonos ágazat
3.3.16.	34 525 04	Járműkarosszéria előkészítő, felületbevonó	azonos ágazat
3.3.17.	34 525 05	Járműkarosszéria készítő, szerelő	azonos ágazat
3.3.18.	34 525 06	Karosszerialakatos	azonos ágazat
3.3.19.	54 525 09	Kocsivizsgáló	azonos ágazat
3.3.20.	54 525 10	Repülőgép szerelő	azonos ágazat
3.3.21.	54 525 11	Vasúti jármű dízelmotor- és hajtásszerelő	azonos ágazat
3.3.22.	54 525 12	Vasúti jármű szerkezeti és fékrendszer szerelője	azonos ágazat
3.3.23.	54 525 13	Vasúti jármű villamos rendszereinek szerelője	azonos ágazat
3.3.24.	34 525 07	Motorkerékpár-szerelő	azonos ágazat

19. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 26. sorszámú Légi közlekedésüzemvitel-ellátó megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.6. és 2.7. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.6. Elméleti képzési idő aránya: 60%

2.7. Gyakorlati képzési idő aránya: 40%”

20. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 29. sorszámú Tehergépkocsi-vezető megnevezésű középfokú szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 5. pont 5.5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5.5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

A komplex szakmai vizsga központi írásbeli vizsgatevékenysége akkor eredményes, ha az 5.3.2. pont A), B), C) és D) vizsgafeladatok végrehajtása legalább elégségesre értékelhető az alábbiak szerint:

A), B) és C) tesztfeladatok értékelése:

39 – 40 pont	jeles (5)
36 – 38 pont	jó (4)
33 – 35 pont	közepes (3)
30 – 32 pont	elégséges (2)
0 – 29 pont	elégtelen (1)

D) Esettanulmány értékelése:

91 – 100 pont	jeles (5)
81 – 90 pont	jó (4)
71 – 80 pont	közepes (3)
60 – 70 pont	elégséges (2)
0 – 59 pont	elégtelen (1)

A komplex szakmai vizsga gyakorlati vizsgatevékenysége akkor eredményes, ha az 5.3.1. pont A), B) és C) vizsgafeladatainak végrehajtása legalább elégségesre értékelhető az alábbiak szerint:

A) feladat értékelése:

91 – 100%	jeles (5)
81 – 90%	jó (4)
71 – 80%	közepes (3)
60 – 70%	elégséges (2)
0 – 59%	elégtelen (1)

B) feladat értékelése:

0 – 1 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	jeles (5)
2 – 3 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	jó (4)
4 – 5 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	közepes (3)
6 – 7 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	elégséges (2)
Azonnali sikertelenséget okozó hiba, vagy 7-nél több hibavonal	elégtelen (1)

Sikertelenséget okozó hibának minősülnek a közlekedésért felelős miniszter által kiadott, „Az autóbusszvezetői és a tehergépkocsi-vezetői alap- és továbbképzési képesítésre felkészítő szaktanfolyamok számára” tantervi és vizsgakövetelményekben felsoroltak.

C) feladat értékelése:

0 – 1 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	jeles (5)
2 – 3 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	jó (4)
4 – 5 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	közepes (3)
6 – 7 azonnali sikertelenséget nem okozó hibavonal	elégséges (2)
Azonnali sikertelenséget okozó hiba, vagy 7-nél több hibavonal	elégtelen (1)

Sikertelenséget okozó hibának minősülnek a közlekedésért felelős miniszter által kiadott, „Az autóbusszvezetői és a tehergépkocsi-vezetői alap- és továbbképzési képesítésre felkészítő szaktanfolyamok számára” tantervi és vizsgakövetelményekben felsoroltak.

Sikertelen a komplex szakmai vizsga, ha annak bármelyik vizsgatevékenységéhez rendelt érdemjegye elégtelen (1).

Javítóvizsgát abból a vizsgafeladatból kell tenni, amelyből a vizsgázó elért eredménye nem éri el az elégséges osztályzatot, illetve teljesítményét elégtelenre (1) minősítette a vizsgabizottság.”

21. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 29. sorszámú Tehergépkocsi-vezető megnevezésű középfokú szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

## „7. EGYEBEK

7.1. A képzés megszervezése és lebonyolítása során a szakképesítésre kiadott, mindenkor hatályos szakképzési kerettanterv előírásain túl a „C” kategóriás vezetői engedély és a gépjárművezetői képesítési igazolvány megszerzéséhez a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet, valamint a közúti járművezetők pályaaalkalmassági vizsgálatáról szóló 41/2004. (IV. 7.)

GKM rendelet és a közúti járművezetők pályalkalmassági vizsgálatáról szóló 444/2017. (XII. 27.) Korm. rendelet előírásait is alkalmazni kell.

7.2. A komplex szakmai vizsga megszervezése és lebonyolítása során, a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól szóló 315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) előírásain túl, a gépjárművezetői képesítési igazolvány megszerzéséhez a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet előírásait is alkalmazni kell.

7.2.1. A Korm. rendelet 23.§ (2)-(5) bekezdésében, valamint 24. és 25. §-ában meghatározottakon túl a központi írásbeli vizsga időtartama során a közlekedésért felelős miniszter által kiadott, a közúti járművezetők és közúti közlekedési szakemberek vizsgáztatására vonatkozó eljárásrendet („A közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek vizsgáztatásának rendje és ügyvitele”) is alkalmazni kell.

7.3. A képzésen részt vevőknek a képzés keretében gépjárművezetői képesítési igazolvány megszerzésére irányuló hatósági vizsgáján teljesített vizsgatárgyak eredménye az 5.5. pont előírásainak megfelelően ismerhető el a komplex szakmai vizsga vizsgatárgyak eredményeként.

7.4. A szakmai vizsgabizottságban részt vevő kamarai tagok:

A szakmai vizsgabizottságban részt vevő tagok – a képző intézmény által delegált vizsgabizottsági tagok kivételével – csak olyan személyek lehetnek, akik a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet alapján jogosultak a „C” kategóriás hatósági képzést követően a gyakorlati vizsga vizsgatárgyaiban a vizsgabiztosi feladatok ellátására.”

22. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 33. sorszámú Váltókezelő megnevezésű szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „7. EGYEBEK

7.1. Egészségügyi alkalmassági követelmények: a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő munkaköröket betöltő munkavállalókkal szemben támasztott egészségügyi követelményekről és az egészségügyi vizsgálat rendjéről szóló 203/2009. (IX. 18.) Korm. rendelet alapján.

Az OKJ vizsgabizottság összetétele nem azonos a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő munkakört betöltő munkavállalók szakmai képzésének és vizsgáztatásának, a vasúti vizsgaközpont és képzőszervezetek működésének, a képzési engedély kiadásának, továbbá a vasúti járművezetői gyakorlat szabályairól szóló 19/2011. (V. 10.) NFM rendelet szerinti, vagy a vasúti társaságok Oktatási Utasításában előírt vizsgabizottsággal. A képesítő vizsga csak akkor felel meg a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő munkakört betöltő munkavállalók szakmai képzésének és vizsgáztatásának, a vasúti vizsgaközpont és képzőszervezetek működésének, a képzési engedély kiadásának, továbbá a vasúti járművezetői gyakorlat szabályairól szóló 19/2011. (V. 10.) NFM rendelet szerinti vasúti alapvizsgának, ha a vizsgáztató szerepel a hatósági névjegyzékben, vagy a vizsgán az OKJ vizsgabizottság mellett jelen van egy, a hatósági névjegyzékben szereplő vizsgabiztos.

7.2. Mentésül az 5.3.2. Központi írásbeli vizsgatevékenységben foglaltak, továbbá az 5.3.3. szóbeli vizsgatevékenységben foglaltak teljesítése alól az a vizsgázó, aki a Vasúti közlekedés, szállítmányozás és logisztika ágazaton belüli specializáció szakmai érettségi vizsgatárgyat sikeresen teljesítette. Ebben az esetben az előzőekben meghatározott vizsgafeladat eredményét – a vizsgatárgy érdemjegytől függetlenül – jelesnek (5) kell tekinteni.”

23. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 42. sorszámú Vízi sportmotorszerelő szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 2. pont 2.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.2. Szakmai előképzettség: 34 543 05 Kishajóépítő, -karbantartó  
34 525 07 Motorkerékpár-szerelő”

24. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 42. sorszámú Vízi sportmotorszerelő szakképesítés-ráépülés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részzakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	34 543 05	Kishajóépítő, -karbantartó	szakképesítés
3.3.4.	34 525 07	Motorkerékpár-szerelő	szakképesítés

25. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 43. sorszámú Fahajó javító megnevezésű részsakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	34 543 05	Kishajóépítő, -karbantartó	szakképesítés

26. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 46. sorszámú Kikötői karbantartó megnevezésű szakképesítésrész szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	34 543 05	Kishajóépítő, -karbantartó	szakképesítés

27. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 47. sorszámú Műanyaghajó készítő megnevezésű részsakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.2. A részsakképesítés munkaterületének rövid leírása:

A műanyaghajó készítő feladata a javítási folyamatok előkészítése. Egyedi és sorozatgyártási technikával készült műanyag hajók, csónakok javítása. Egyéb műanyag alkatrészek gyártása, javítása. A műanyag hajóépítés alapanyagainak kiválasztása. Ősminta elkészítése. A test és a fedélzet, illetve a hajó elemeinek összeépítése. Kész felületek kialakítása. Gazdasági, vállalkozási teendők elvégzése. Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások betartásával munkájának elvégzése.

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- műszaki dokumentációt, árajánlatot készíteni, számítástechnikai eszközöket használni;
- műanyag hajó gyártósablonjának építési, gyártási folyamatát előkészíteni;
- egyedi gyártású műanyag hajót/ősmintát javítani;
- sorozatgyártású műanyag hajót javítani;
- hajóburkolási feladatokat végezni;
- gazdasági, vállalkozási teendőket elvégezni;
- munka- és környezetvédelmi, tűzvédelmi feladatokat végezni;
- belső berendezést kibontani, visszaépíteni (cserélni);
- héjszerkezetet javítani, gélcserét végezni;
- hajóépítő rajzot olvasni, értelmezni;
- műanyagipari szerszámokat, gépeket használni;
- korszerű hajóépítő eszközöket használni.”

28. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 47. sorszámú Műanyaghajó készítő megnevezésű részsakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye” alcím 3. pont 3.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.3. Kapcsolódó szakképesítések

	A	B	C
3.3.1.	<b>A kapcsolódó szakképesítés, részsakképesítés, szakképesítés-ráépülés</b>		
3.3.2.	<b>azonosító száma</b>	<b>megnevezése</b>	<b>a kapcsolódás módja</b>
3.3.3.	34 543 05	Kishajóépítő, -karbantartó	szakképesítés

29. Az R2. 2. melléklet II. rész „A 46. sorszámú Kikötői karbantartó megnevezésű szakképesítésrész szakmai és vizsgakövetelménye” címében a „szakképesítésrész” szövegrész helyébe a „részsakképesítés” szöveg lép.

30. Az R2. 1. melléklet II. táblázat C:48 mezőjében a „javító” szövegrész helyébe a „készítő” szöveg lép.

3. melléklet a 29/2019. (VIII. 30.) ITM rendelethez

1. Az R3. 3. melléklet „2.109. SZAKKÉPZÉSI KERETTANTERV a XL. KÖZLEKEDÉS, SZÁLLÍTMÁNYOZÁS ÉS LOGISZTIKA ágazathoz tartozó 54 841 03 LÉGI KÖZLEKEDÉSÜZEMVITEL-ELLÁTÓ SZAKKÉPESÍTÉSHEZ (az 52 841 02 ÜGYFÉLSZOLGÁLATI ÜGYINTÉZŐ mellék-szakképesítéssel)” alcím II. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

**„II. A szakképesítés alapadatai**

A szakképesítés azonosító száma: 54 841 03

Szakképesítés megnevezése: Légi közlekedésüzemvitel-ellátó

A szakmacsoport száma és megnevezése: 13. Közlekedés

Ágazati besorolás száma és megnevezése: XL. Közlekedés, szállítmányozás és logisztika

Iskolai rendszerű szakképzésben a szakképzési évfolyamok száma: 2 év

Elméleti képzési idő aránya: 60%

Gyakorlati képzési idő aránya: 40%

Az iskolai rendszerű képzésben az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama:

- 5 évfolyamos képzés esetén: a 10. évfolyamot követően 140 óra, a 11. évfolyamot követően 140 óra;
- 2 évfolyamos képzés esetén: az első szakképzési évfolyamot követően 160 óra.”

2. Az R3. 3. melléklet „2.118. SZAKKÉPZÉSI KERETTANTERV a XIII. INFORMATIKA ágazathoz tartozó 54 481 05 MŰSZAKI INFORMATIKUS SZAKKÉPESÍTÉSHEZ (az 52 481 02 IRODAI INFORMATIKUS mellék-szakképesítéssel)” alcím V. pont 2. számú táblázata helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. számú táblázat

**A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszama évfolyamonként**

		9.		10.			11.			12.		Szakjelműzumi képzés 9-12. o. összes óraszama	Nem a főszakképesítésre fordítandó órakeret	Főszakképesítés 9-12. o. összes óraszama	5/13.		Főszakképesítés 9-13. o. összes óraszama	1/13.			2/14.		A két évfolyamos szakképzés összes óraszama
		e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy				e	gy		ögy	e	gy			
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	144	144	180	216		72	144		31	124	1508	453	1055	387	574	2016	432	649		387	574	2042
	Összesen	288		396			216			155					961			1081			961		
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)	öt évfolyamos képzés egészében: 814 óra (40,4%)													819 óra (40,1%)								
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)	öt évfolyamos képzés egészében: 1202 óra (59,6%)													1223 óra (59,9%)								
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	15	0	15	0	0		15	0	15
	Munkajogi alapismeretek											0			4		4				4		4
	Munkaviszony létesítése											0			4		4				4		4
	Álláskeresés											0			4		4				4		4
	Munkanélküliség											0			3		3				3		3

11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	<b>Foglalkoztatás I.</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	0	62	0	0	62	0	62
	Nyelvtani rendszerezés 1												0		8		8			8		8
	Nyelvtani rendszerezés 2												0		8		8			8		8
	Nyelvi készségfejlesztés												0		23		23			23		23
	Munkavállalói szókinccs												0		23		23			23		23
	IT alapok	36	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	72		0	0	72	72	0	0	0	72
	Munka- és környezetvédelmi alapismeretek	2											2				2	2	0	0	0	2
	Bevezetés a számítógépes architektúrákba	22		12									34				34	34	0	0	0	34
	Szoftverismeret	12		16									28				28	28	0	0	0	28
	Információtechnológia biztonság alapjai			8									8				8	8	0	0	0	8
	IT alapok gyakorlat	0	72	0	36	0	0	0	0	0	0	0	108		0	0	108	0	108	0	0	108
	Biztonságos labor- és eszközhasználat		4										4				4	0	4	0	0	4
	Számítógép összeszerelés		36		12								48				48	0	48	0	0	48
	Telepítés és konfigurálás		32		12								44				44	0	44	0	0	44
	Megelőző karbantartás				12								12				12	0	12	0	0	12
	Hálózatok I.	0	0	72	0	36	0	0	0	0	0	0	108		0	0	108	108	0	0	0	108
	Hálózati infrastruktúra, hálózati operációs rendszerek			12									12				12	12	0	0	0	12
	Fizikai és adatkapcsolati réteg feladatai, Ethernet protokoll			12									12				12	12	0	0	0	12
	Hálózati és a szállítási réteg feladatai, protokolljai			12									12				12	12	0	0	0	12

fő szakképesítés

IPv4 és IPv6 címzési struktúra, alhálózatok			8							8			8	8	0		0	0	8
Alkalmazási réteg protokolljai, hálózatbiztonság			8							8			8	8	0		0	0	8
Kapcsolt helyi hálózatok és VLAN-ok			10							10			10	10	0		0	0	10
Forgalomirányítási ismeretek			10			14				24			24	24	0		0	0	24
A biztonságos hálózat, forgalomszűrés						12				12			12	12	0		0	0	12
IP szolgáltatások						10				10			10	10	0		0	0	10
Hálózatok I. gyakorlat	0	0	0	72		0	72		0	62	206		0	0	206	0	217		217
Csatlakozás egy hálózathoz, a kapcsoló alap konfigurációja				10						10			10	0	10		0	0	10
Vezetékes és vezeték nélküli kapcsolódás helyi hálózathoz				12						12			12	0	12		0	0	12
Forgalomirányítási alapok, adatfolyam kezelés				14						14			14	0	14		0	0	14
IP-címzés a gyakorlatban				20						20			20	0	20		0	0	20
Szerver-kliens kapcsolódás, hálózatbiztonság				16						16			16	0	16		0	0	16
Kapcsolás folyamata és a VLAN-ok használata							30			30			30	0	30		0	0	30
Statikus és dinamikus forgalomirányítás							32			32			32	0	32		0	0	32
A biztonságos hálózat kialakítása, forgalomszűrés							10			16	26		26	0	29		0	0	29
IP szolgáltatások a gyakorlatban										16	16		16	0	19		0	0	19
Komplex hálózat tervezése, kialakítása										30	30		30	0	35		0	0	35
Programozás	36	0	36	0		36	0		31	0	139		0	0	139	144	0	0	144
Bevezetés a programozásba	18										18		18	18	0		0	0	18







	<b>Linux alapok gyakorlat</b>	52 481 02 Irodai informatikus	0	0	0	0	0	72	0	0	72	72	0	0	0	72	0	0	0	0	0
	Linux parancssor használata							6			6					6				0	0
	Fájl- és könyvtárkezelés, tömörítés							12			12					12				0	0
	Bevezetés a hégprogramozásba							14			14					14				0	0
	Hálózati beállítások ellenőrzése, konfigurációja							6			6					6				0	0
	Csomag- és processzkezelés							8			8					8				0	0
	Felhasználói fiókok kezelése							12			12					12				0	0
	Jogosultságok beállítása							14			14					14				0	0
12008-16 Irodai szoftverek haladó szintű használata	<b>Irodai szoftverek</b>	52 481 02 Irodai informatikus	0	0	0	0	0	0	31	0	31	31	0	0	0	31	0	0	0	0	0
	Haladó szintű szövegszerkesztési ismeretek								8		8					8				0	0
	Haladó szintű táblázatkezelési ismeretek								7		7					7				0	0
	Irodai szoftverek integrált használata								3		3					3				0	0
	Érettségi felkészülés								13		13					13				0	0
	<b>Irodai szoftverek gyakorlat</b>	52 481 02 Irodai informatikus	0	0	0	0	0	0	0	124	124	124	0	0	0	124	0	0	0	0	0
	Haladó szintű szövegszerkesztési ismeretek									24	24					24				0	0
Haladó szintű táblázatkezelési ismeretek									29	29					29				0	0	

	Irodai szoftverek integrált használata										19	19								0	0
	Érettségi felkészülés										52	52								0	0
10815-16 Információtechnológiai alapok	<b>IT alapok</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Munka- és környezetvédelmi alapismeretek	0										0								0	0
	Bevezetés a számítógépes architektúrákba	0		0								0								0	0
	Szoftverismeret	0		0								0								0	0
	Információtechnológia biztonság alapjai			0								0								0	0
	<b>IT alapok gyakorlat</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Biztonságos labor- és eszközhasználat		0										0							0	0
	Számítógép összeszerelés		0		0								0							0	0
	Telepítés és konfigurálás		0		0								0							0	0
	Megelőző karbantartás				0								0							0	0
11997-16 Hálózati ismeretek I.	<b>Hálózatok I.</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Hálózati infrastruktúra, hálózati operációs rendszerek			0									0							0	0
	Fizikai és adatkapcsolati réteg feladatai, Ethernet protokoll			0									0							0	0
	Hálózati és a szállítási réteg feladatai, protokolljai			0									0							0	0
	IPv4 és IPv6 címzési struktúra, alhálózatok			0									0							0	0

Alkalmazási réteg protokolljai, hálózatbiztonság			0							0							0	0
Kapcsolt helyi hálózatok és VLAN-ok			0							0							0	0
Forgalomirányítási ismeretek			0			0				0							0	0
A biztonságos hálózat, forgalomszűrés						0				0							0	0
IP szolgáltatások						0				0							0	0
<b>Hálózatok I. gyakorlat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Csatlakozás egy hálózathoz, a kapcsoló alap konfigurációja					0					0							0	0
Vezetékes és vezeték nélküli kapcsolódás helyi hálózathoz					0					0							0	0
Forgalomirányítási alapok, adatfolyam kezelés					0					0							0	0
IP-címzés a gyakorlatban					0					0							0	0
Szerver-kliens kapcsolódás, hálózatbiztonság					0					0							0	0
Kapcsolás folyamata és a VLAN-ok használata					0		0			0							0	0
Statikus és dinamikus forgalomirányítás							0			0							0	0
A biztonságos hálózat kialakítása, forgalomszűrés							0			0							0	0
										0	0							

52 481 02  
Irodai Informatikus

11625-16 Programozás és adatbázis-kezelés	IP szolgáltatások a gyakorlatban							0			0	0				0				0	0
	Komplex hálózat tervezése, kialakítása										0	0				0				0	0
	<b>Programozás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Bevezetés a programozásba	0										0				0				0	0
	Weboldalak kódolása	0										0				0				0	0
	JavaScript			0								0				0				0	0
	A Java vagy C# nyelv alapjai			0								0				0				0	0
	Haladó szintű programozás Java vagy C# nyelven							0				0				0				0	0
	Adatbázis-kezelő alkalmazások készítése									0		0				0				0	0
	<b>Programozás gyakorlat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Bevezetés a programozásba		0									0				0				0	0
	Weboldalak kódolása		0									0				0				0	0
	JavaScript				0							0				0				0	0
	A Java vagy C# nyelv alapjai				0							0				0				0	0
	Haladó szintű programozás Java vagy C# nyelven								0			0				0				0	0
	Adatbázis-kezelő alkalmazások készítése										0	0				0				0	0
Összefoglaló projektfeladat										0	0				0				0	0	









<b>Irányítástechnika gyakorlat</b>	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	62	62	0	0		0	62	62
		Ipari vezérlő rendszerek üzembe helyezése, vizsgálata											0		14	14					14	14
		Számítógépes jelfeldolgozás gyakorlata											0		16	16					16	16
		Mérésadatgyűjtő rendszerek, vizsgálata											0		18	18					18	18
		Virtuális műszerek, szimulációs módszerek alkalmazása											0		14	14					14	14
<b>Adatátviteli hálózatok</b>	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	62	0	62	0	0		62	0	62
Az adatátviteli hálózat minőségi jellemzői												0		14		14				14	0	14
Hálózat biztonsági megoldások												0		16		16				16	0	16
A hálózatok figyelési szempontjai												0		16		16				16	0	16
Hálózatfelügyeleti módszerek												0		16		16				16	0	16
<b>Adatátviteli hálózatok gyakorlat</b>	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	93	93	0	0		0	93	93
Hálózatépítési gyakorlat												0		19	19					19	19	
Hálózatbiztonsági megoldások gyakorlati megvalósítása												0		24	24					24	24	
Hálózati munkaállomások távoli elérése												0		24	24					24	24	
A hálózatok figyelés gyakorlata												0		26	26					26	26	

<b>Műszaki programozás (gyakorlat)</b>	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	140	140	0	0		0	140	140	
		Programozható logikai vezérlők												0		28	28						28	28
		Egyszerű és összetett programozás elvégzése, a programok tesztelése, dokumentálása												0		28	28						28	28
		Gyakorlati feladatok PLC-s megoldásai												0		26	26						26	26
		Mikrovezérlők típusai, felépítése												0		28	28						28	28
		Egyszerű és összetett programozás elvégzése, a programok tesztelése												0		30	30						30	30
<b>ágazati kompetenciák fejlesztése</b>	helyi tanterv szerint	0	0	0	0							190	190	0	0	0	190	0	0		0	0	0	

## **A költségvetési és külügyminiszter 5/2019. (VIII. 30.) KKM rendelete az Információs Hivatal rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak teljesítményértékelési rendszeréről**

A rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 342/A. § (1) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 94/2018. (V. 22.) Korm. rendelet 138. § 3. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

### **1. Általános rendelkezések**

- 1. §** A rendelet hatálya az Információs Hivatalban (a továbbiakban: Hivatal) rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban (a továbbiakban: igazgatási jogviszony) foglalkoztatott rendvédelmi igazgatási alkalmazottakra (a továbbiakban: rendvédelmi alkalmazott) terjed ki.
- 2. §** E rendelet alkalmazásában:
- értékelő vezető*: a munkáltatói jogkör gyakorlója, továbbá akire a munkáltatói jogkör gyakorlója a teljesítményértékeléssel kapcsolatos jogkört átruházza,
  - értékelt személy*: a rendvédelmi alkalmazott, akinek a teljesítményét e rendeletben meghatározott szabályok szerint kell értékelni,
  - informatikai rendszer*: a személyügyi központ által a Hivatal számára együttműködési megállapodás alapján rendelkezésre bocsátott, a közszolgálati teljesítményértékelés végrehajtására és támogatására szolgáló informatikai alkalmazás, amelyet a Hivatal zárt célú elektronikus információs rendszerként működtet,
  - kompetencia*: a munkakör ellátásához szükséges ismeret, jártasság, készség, képesség, valamint az alkalmazást segítő személyiségvonások és a hatékonysági motiváció együttese,
  - személyügyi központ*: a közszolgálati életpálya kidolgozásáért felelős miniszter által vezetett minisztériumban működő kormányzati személyügyi feladatokat ellátó szervezeti egység,
  - teljesítményértékelés*: évente ismétlődő, e rendeletben meghatározott vezetői tevékenység, amelynek során az értékelő vezető értékeli a rendvédelmi alkalmazott egyéni teljesítménykövetelményei teljesítésének szintjét, és erről a rendvédelmi alkalmazott részére érdemi visszajelzést ad,
  - teljesítménykövetelmény*: a rendvédelmi alkalmazott munkaköri leírásában szereplő állandó, valamint az adott évben aktuálisan felmerülő, időszakosan a munkaköri leírásába bekerülő feladataiból kiválasztott, tárgyévben teljesítendő feladat.

### **2. A teljesítményértékelés**

- 3. §**
- (1) A rendvédelmi alkalmazott részére kompetenciákat, valamint a munkaköri leírásában meghatározott feladatok körében legalább egy teljesítménykövetelményt kell meghatározni.
  - (2) A kompetenciákat és a teljesítménykövetelményt a felsőfokú munkaköri osztályba tartozó munkaköri kategóriába sorolt és a vezetői munkaköri kategóriába sorolt rendvédelmi alkalmazott esetében az 1. melléklet szerinti tartalommal, a középfokú munkaköri osztályba tartozó munkaköri kategóriába sorolt rendvédelmi alkalmazott esetében a 2. melléklet szerinti tartalommal kell meghatározni.
- 4. §**
- (1) Az értékelő vezető határozza meg – az értékelt személlyel történt előzetes megbeszélést követően – tárgyév március 15-ig az értékelt személyre vonatkozó teljesítménykövetelményeket. A teljesítménykövetelményeket az értékelt személlyel írásban közölni kell.
  - (2) Az (1) bekezdés szerinti teljesítménykövetelményeket év közben – az értékelt személlyel történt előzetes megbeszélést követően – az értékelő vezető módosíthatja, ha ez a körülményekben beállott lényeges, a munkakörben és a feladatkörben bekövetkezett változás miatt szükséges. A körülményekben beállott lényeges változást az értékelő vezetőnek indokolnia és a módosított munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeket az értékelt személlyel írásban közölnie kell.
- 5. §**
- (1) Az értékelt személy teljesítményét 0–100%-ig terjedő, öt teljesítményfokozatra bontott mérőskálán lehet értékelni.
  - (2) A teljesítménykövetelményekhez rendelt százalékos értékhez adott teljesítményfokozat tartozik.
  - (3) A teljesítménykövetelményekhez és a kompetenciákhoz mint értékelési szempontokhoz rendelt százalékos értékek együttes számtani átlaga adja a teljesítményszintet, ami a teljesítményértékelés eredménye.

- (4) A százalékos értéksávokat, a hozzá kapcsolódó teljesítményfokozatokat és teljesítményszinteket a 3. melléklet tartalmazza.
- 6. §** Az értékelő vezetőnek az értékelt személy vonatkozásában a tárgyévi teljesítményt évente, a tárgyévet követő év február 15. és március 15. között kell értékelnie.
- 7. §** A rendvédelmi alkalmazott teljesítményének értékelését az értékelő vezető az informatikai rendszerben végzi el, az 1. és 2. melléklet szerinti tartalomnak megfelelő értékelőlapon.
- 8. §** (1) Ha a rendvédelmi alkalmazott igazgatási jogviszonya év közben keletkezik, az értékelő vezető a rendvédelmi alkalmazottat az igazgatási jogviszony keletkezésétől számított harminc napon belül tájékoztatja a teljesítményértékelés rendjéről, céljáról és szempontjairól, továbbá a 3. § (1) és (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően meghatározza számára a tárgyévi teljesítménykövetelményeket.
- (2) A teljesítményértékelés eredményét a rendvédelmi alkalmazott jogosult megismerni. A teljesítményértékeléskor az értékelő vezető és az értékelt személy között értékelő megbeszélésre kerül sor, amelyen az értékelő vezető részletesen ismerteti és indokolja az értékelt személlyel az általa kialakított teljesítményértékelési eredményeket. A teljesítményértékelésnek tartalmaznia kell az értékelt személy javaslatait, elképzeléseit a munkaköri feladataival és munkamagatartásával kapcsolatban, valamint a teljesítményértékelésre vonatkozó észrevételeit.
- 9. §** (1) Nem lehet értékelő vezető, aki fegyelmi büntetés vagy fegyelmi fenytés hatálya alatt áll.
- (2) Az értékelő vezető figyelemmel kíséri a rendvédelmi alkalmazott év közbeni teljesítményét, és – ha az indokolt – a teljesítményértékelés során felhívja a figyelmét a teljesítmény javítására.
- 10. §** A 9. § (1) bekezdése szerinti esetben, továbbá ha az értékelő vezető munkaköre a tárgyévi során módosul vagy igazgatási jogviszonya megszűnik, a teljesítményértékelésre a munkáltató jogkör gyakorlója új értékelő vezetőt jelöl ki a rendvédelmi alkalmazott tekintetében.
- 11. §** (1) A (2) bekezdésben és a 10. §-ban meghatározott eset kivételével teljesítményértékelésre akkor kerülhet sor, ha a rendvédelmi alkalmazott az értékelés alapjául szolgáló időszakban legalább két hónapig az értékelő vezető irányítása alatt állt.
- (2) Ha a rendvédelmi alkalmazott igazgatási jogviszonya év közben megszűnik vagy ha a munkavégzéstől való előre tervezett tartós távolléte előreláthatóan nem ér véget a soron következő teljesítményértékeléséig, teljesítményértékelését igazgatási jogviszonya megszűnésekor, továbbá a tartós távollét kezdetéig akkor is el kell végezni, ha kevesebb mint két hónapig állt az értékelő vezető irányítása alatt.
- (3) Ha a rendvédelmi alkalmazott munkaköre a tárgyévi során módosul,
- a) teljesítményértékelését a korábbi munkakörében a korábbi munkakör tekintetében illetékes értékelő vezető végzi el a soron következő teljesítményértékeléskor,
- b) az új munkakörében az új munkakör szerint illetékes értékelő vezető a munkakörváltást követő harminc napon belül új teljesítményértékelési elemeket vagy a munkakörhöz és a munkamagatartáshoz kötődő elvárásokat állapít meg.

### 3. Záró rendelkezések

- 12. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- 13. §** (1) A 2019. évi teljesítménykövetelményekről az értékelő vezető 2019. szeptember 30-ig tájékoztatja az értékelt személyt.
- (2) A teljesítményértékelés első alkalommal a 2019. évre vonatkozóan 2020. január 31-ig történik meg.
- (3) A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 40. §-a alapján a 2018. évre vonatkozó minősítések eredményét a 2019. évi munkáltatói intézkedések meghozatalánál figyelembe kell venni.

*1. melléklet az 5/2019. (VIII. 30.) KKM rendelethez***Az értékelő lap tartalmi követelményei a teljesítménykövetelmények értékelésénél a felsőfokú munkaköri osztályba tartozó munkaköri kategóriába sorolt és a vezetői munkaköri kategóriába sorolt rendvédelmi alkalmazott esetében**

1. Értékelési időszak
2. TÉR azonosító szám
3. Teljesítmény szintje
4. Az értékelés összesített eredménye
5. Személyi adatok: az értékelt és az értékelő vezető neve
6. Szervezet, szervezeti egység
7. Munkaköri egyéni teljesítménykövetelmények értékelése feladatonként
8. Kompetenciák értékelése
  - 8.1. Figyelem a feladatok végrehajtására
  - 8.2. Határidők betartása
  - 8.3. Szakszerűség, jogszerűség betartása, az írásbeli feladatok ellátásának színvonala
  - 8.4. A fejlődés igénye és üteme
  - 8.5. Az elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elkövetett hibákért
  - 8.6. A szervezeti kultúrából fakadó magatartási, viselkedési szabályok betartása, valamint a munkakörnyezet rendezettsége
  - 8.7. Munkatempó és feladatvállalás
  - 8.8. Aktivitás, reagálás
  - 8.9. Stressztűrés és pszichés terhelés
  - 8.10. A munkaidő kihasználása
  - 8.11. Eredményorientáció, motiváltság
  - 8.12. Kommunikáció
  - 8.13. Csapatmunka, együttműködés
  - 8.14. Problémamegoldás
  - 8.15. Erőforrásokkal való gazdálkodás (csak a vezető munkakört betöltők értékelésének értékelési tényezői)
9. Javaslat, észrevétel, elképzelés
10. Tájékoztatás a jogorvoslatról
11. A teljesítményértékelés kelte
12. Az értékelt és az értékelő vezető aláírása

*2. melléklet az 5/2019. (VIII. 30.) KKM rendelethez***Az értékelő lap tartalmi követelményei a teljesítménykövetelmények értékelésénél a középfokú munkaköri osztályba tartozó munkaköri kategóriába sorolt rendvédelmi alkalmazott esetében**

1. Értékelési időszak
2. TÉR azonosító szám
3. Teljesítmény szintje
4. Az értékelés összesített eredménye
5. Személyi adatok: az értékelt és az értékelő vezető neve
6. Szervezet, szervezeti egység
7. Munkaköri egyéni teljesítménykövetelmények értékelése feladatonként
8. Kompetenciák értékelése
  - 8.1. Figyelem a feladatok végrehajtására
  - 8.2. A fejlődés igénye és üteme
  - 8.3. Munkatempó és feladatvállalás
  - 8.4. Aktivitás, reagálás

- 8.5. Stressztűrés és pszichés terhelés
- 8.6. A munkaidő kihasználása
- 8.7. Csapatmunka, együttműködés
- 8.8. Problémamegoldás
9. Javaslat, észrevétel, elképzelés
10. Tájékoztatás a jogorvoslatról
11. A teljesítményértékelés kelte
12. Az értékelt és az értékelő vezető aláírása

3. melléklet az 5/2019. (VIII. 30.) KKM rendelethez

**A rendvédelmi alkalmazott teljesítményértékelésének százalékos értéksávjai, a hozzá kapcsolódó teljesítményfokokozatok és teljesítményszintek**

	A	B	C
1.	Teljesítményszint	Teljesítményfokokozat	Százalékos értéksávok
2.	A szint	kivételes teljesítmény	100–90%
3.	B szint	jó teljesítmény	89,99–70%
4.	C szint	megfelelő teljesítmény	69,99–50%
5.	D szint	átlag alatti teljesítmény	49,99–40%
6.	E szint	elfogadhatatlan teljesítmény	39,99–0%

## IX. Határozatok Tára

### A köztársasági elnök 350/2019. (VIII. 30.) KE határozata egyetemi tanári kinevezésről

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés c) pontja, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 27. § (3) bekezdése alapján – az emberi erőforrások miniszterének javaslatára – *Dr. Rákóczi Istvánt* 2019. augusztus 31. napjával egyetemi tanárrá kinevezem.

Budapest, 2019. augusztus 12.

*Áder János s. k.,*  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2019. augusztus 23.

*Dr. Kásler Miklós s. k.,*  
emberi erőforrások minisztere

KEH ügyszám: KEH/03729-2/2019.

### A köztársasági elnök 351/2019. (VIII. 30.) KE határozata egyetemi tanári kinevezésekről

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés c) pontja, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 27. § (3) bekezdése alapján – az emberi erőforrások miniszterének a fenntartóval egyetértésben tett javaslatára –

*Dr. Ács Pongrácot,*  
*Albert Ildikó Fruzsínát,*  
*Dr. Andor Györgyöt,*  
*Andrea Webert,*  
*Dr. Antal Istvánt,*  
*Dr. Arányi Zsuzsannát,*  
*Dr. Bácsi Attilát,*  
*Dr. Bácsné dr. Bába Évát,*  
*Bagossy Lászlót,*  
*Dr. Bányász Tamást,*  
*Dr. Baranyai Lászlót,*  
*Dr. Battistig Gábor Kornélt,*  
*Dr. Bejó Lászlót,*  
*Dr. Benczes Réka Ágnes,*  
*Dr. Blazovichné dr. Gellén Klárát,*



*Dr. Bolla Mariannát,  
Dr. Csikász-Nagy Attila Istvánt,  
Dr. Csíkos Csaba Antalt,  
Dr. Csóka Pétert,  
Dr. Dabóczy Tamást,  
Dr. Deák Csaba Tamást,  
Dr. Dóri Ferenc Istvánt,  
Dr. Elek Balázst,  
Dr. Fedeles Tamást,  
Feldné Knapp Ilonát,  
Dr. Fenyvesi Csaba Zsoltot,  
Dr. Gali Ádámot,  
Gall Anthony Johnt,  
Dr. Hamar Pétert,  
Dr. Hell Zoltán Károlyt,  
Dr. Hoffman Istvánt,  
Dr. Hortobágyi Tibort,  
Horváth Ákost,  
Dr. Horváth Ákost,  
Dr. Horváth Attilát,  
Dr. Horváth Gábort,  
Dr. Horváth Iván Gábort,  
Dr. Horváth János Györgyöt,  
Dr. Horváth Zitát,  
Dr. Illés Balázs Györgyöt,  
Dr. Jakab Ferencet,  
Jámbor Attilát,  
Juhász Józsefet,  
Dr. Káposzta Józsefet,  
Dr. Kollár Lászlót,  
Dr. Kosztyán Zsolt Tibort,  
Dr. Kovács László Józsefet,  
Dr. Lengyel Lászlót,  
Dr. M. Tóthné dr. Farsang Andreát,  
Dr. Magda Róbertet,  
Dr. Magoss Endre Lászlót,  
Dr. Major Tibort,  
Majtényi Balázst,  
Dr. Márkus Gábort,  
Dr. Marosné dr. Berkes Máriát,  
Marton Klárát,  
Dr. Nagy Szilviát,  
Dr. Nyári Tibor Andrást,  
Dr. Orbulov Imre Norbertet,  
Dr. Osztovits András Mihályt,  
Dr. Papp Attilát,  
Dr. Papp Tamást,  
Dr. Patócs Attila Balázst,  
Dr. Pavlovits Tamás Gábort,  
Dr. Pék Zoltánt,*

*Dr. Pluhár Zsuzsannát,  
Pólos Lászlót,  
Dr. Poppe Andrást,  
Dr. Póti Pétert,  
Dr. Pribula Lászlót,  
Dr. Sallay Ágnest,  
Dr. Sándor Jánost,  
Dr. Sándor Klárát,  
Dr. Sárkány Pétert,  
Dr. Sidor Jurijt,  
Simon Gyulát,  
Dr. Somssich Réka Orsolyát,  
Szabó Levente Csabát,  
Dr. Szakonyi Zsoltot,  
Dr. Szántó Sándor Zoltánt,  
Dr. Szeibert Orsolya Ágnest,  
Szemethy László Róbertet,  
Szepesné dr. Mühl Diána Gabriellát,  
Dr. Szepessy Béla Istvánt,  
Dr. Szijártó Attilát,  
Szijártó István Miklóst,  
Szijártó Zsoltot,  
Dr. Szilágyi Istvánt,  
Dr. Takács Istvánt,  
Dr. Takács Sándort,  
Dr. Tátrai Tündét,  
Dr. Török Pétert,  
Törőné dr. Dunay Annát,  
Upor László Ferencet,  
Vargáné dr. Balogh Juditot,  
Dr. Várkonyi Tamás Tibort,  
Vasáros Zsoltot,  
Dr. Vida Tivadart,  
Wesselényi-Garay Andort és  
Dr. Zemplén Gábor Áront*

2019. szeptember 1. napjával egyetemi tanárrá kinevezem.

Budapest, 2019. augusztus 12.

*Áder János s. k.,  
köztársasági elnök*

Ellenjegyzem:

Budapest, 2019. augusztus 23.

*Dr. Kásler Miklós s. k.,  
emberi erőforrások minisztere*

KEH ügyszám: KEH/03728-2/2019.

---

**A köztársasági elnök 352/2019. (VIII. 30.) KE határozata  
államtitkári felmentésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés j) pontja, valamint a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 205. §-a alapján – a miniszterelnök javaslatára – *Kara Ákost*, az Innovációs és Technológiai Minisztérium államtitkárát e megbízatása alól 2019. augusztus 31-ei hatállyal felmentem.

Budapest, 2019. augusztus 23.

*Áder János* s. k.,  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2019. augusztus 24.

*Orbán Viktor* s. k.,  
miniszterelnök

KEH ügyszám: KEH/04013-2/2019.

---

**A köztársasági elnök 353/2019. (VIII. 30.) KE határozata  
államtitkári felmentésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés j) pontja, valamint a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 205. §-a alapján – a miniszterelnök javaslatára – *Weingartner Balázst*, az Innovációs és Technológiai Minisztérium államtitkárát e megbízatása alól 2019. augusztus 31-ei hatállyal felmentem.

Budapest, 2019. augusztus 23.

*Áder János* s. k.,  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2019. augusztus 24.

*Orbán Viktor* s. k.,  
miniszterelnök

KEH ügyszám: KEH/04014-2/2019.

---

**A Kormány 1514/2019. (VIII. 30.) Korm. határozata  
a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal feladatainak bővítéséről, valamint az Állami Számvevőszékkel Való  
Kormányzati Kapcsolattartásért Felelős Tárcaközi Bizottság létrehozásáról**

1. A Kormány

- 1.1. egyetért az államháztartás kormányzati szintű ellenőrzése hatékonyságának növelése céljából az Állami Számvevőszékkel történő kormányzati kapcsolattartás egységesítésével;
- 1.2. az 1.1. pontban meghatározott cél megvalósítása érdekében szükségesnek tartja a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) feladatainak bővítését, valamint a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 10. §-a szerinti javaslattevő, véleményező vagy tanácsadói tevékenységet végző testületként létrehozza az Állami Számvevőszékkel Való Kormányzati Kapcsolattartásért Felelős Tárcaközi Bizottságot (a továbbiakban: Bizottság);
- 1.3. szükségesnek tartja a Hivatal új feladatainak ellátására további elnökhelyettes kinevezését, aki
  - a) a feladatkörét érintően részt vesz a pénzügyi tárgyú jogszabályok előkészítésében,
  - b) biztosítja a kormányzati ellenőrzések módszertani hátterét, elemzi az ellenőrzések tapasztalatait, folyamatosan fejleszti az alkalmazott ellenőrzési módszereket,
  - c) a kormányzati ellenőrzések szakmai szabályainak fejlesztése érdekében nyomon követi az Állami Számvevőszék által végzett ellenőrzések szakmai szabályait, módszereit és azok változását,
  - d) nyomon követi az Állami Számvevőszék ellenőrzési terveit, feldolgozza az Állami Számvevőszék által készített jelentéseket és elemzéseket, és azok alapján javaslatokat fogalmaz meg a Hivatal ellenőrzései tervezéséhez kapcsolódóan,
  - e) előkészíti a Kormány irányítása alá tartozó fejezet fejezetet irányító szervének belső ellenőrzési vezetője kinevezésével, felmentésével, illetve áthelyezésével kapcsolatos hivatali álláspontot,
  - f) előkészíti a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda éves ellenőrzési tervével, illetve annak módosításával kapcsolatos hivatali álláspontot,
  - g) előkészíti a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda soron kívüli belső ellenőrzésének elrendelésére vonatkozó intézkedéssel kapcsolatos hivatali álláspontot,
  - h) előkészíti a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzésére vonatkozó polgári jogi szerződés megkötésével kapcsolatos hivatali álláspontot,
  - i) előkészíti a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzésére vonatkozó jogszabályok tervezeteivel kapcsolatos hivatali álláspontot,
  - j) nyilvántartja, elemzi és értékeli a minisztériumok, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda belső ellenőrzési vezetői által a Hivatal részére megküldött ellenőrzési jelentéseket és beszámolókat, és azok alapján kockázatelemzéseket végez, valamint javaslatokat fogalmaz meg a kormányzati ellenőrzések tervezéséhez és végrehajtásához,
  - k) ellátja az Állami Számvevőszékkel, a szakmai és civil szervezetekkel, az államháztartásért felelős miniszterrel való kapcsolattartásból adódó hivatali feladatokat,
  - l) beszámol a Kormánynak a Bizottság munkájáról és az Állami Számvevőszék által készített ellenőrzések tapasztalatairól;
- 1.4. egyetért azzal, hogy a Bizottság feladata
  - a) az Állami Számvevőszékkel történő összehangolt kormányzati kapcsolattartás biztosítása,
  - b) az Állami Számvevőszéknek a Kormány irányítása alá tartozó szervek, valamint a Kormány tagjának a tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, állami tulajdonú gazdasági társaságok vonatkozásában tett megállapításainak nyomon követése és a javaslatok hasznosulásának figyelemmel kísérése,
  - c) az ellenőrzési tapasztalatok alapján a Kormány számára – az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás érdekében – javaslatok megfogalmazása;
- 1.5. egyetért azzal, hogy a Bizottság elnöke a Hivatal elnökhelyettese, alelnöke az államháztartásért felelős miniszter által kijelölt személy legyen;
- 1.6. egyetért azzal, hogy a Bizottság munkájában minden minisztérium, valamint a Miniszterelnöki Kormányiroda részéről egy, legalább helyettes államtitkári tisztséget viselő szakmai felsővezető tagként vegyen részt, ezért felkéri a tárcavezetőket és a Miniszterelnöki Kormányiroda közigazgatási államtitkárát a képviselőre jogosult tag delegálására;

- 1.7. egyetért azzal, hogy a Bizottság
    - a) szükség szerint, de legalább félévente egyszer üléseznek,
    - b) ülésezési rendjét, a működésének szabályait Ügyrendben állapítsa meg,
    - c) titkári feladatait a Bizottság elnöke által kijelölt személy lássa el,
    - d) működésével kapcsolatos titkársági feladatokat a Hivatal lássa el,
    - e) tagjai tevékenységükért tiszteledíjban ne részesüljenek;
  - 1.8. egyetért azzal, hogy a Bizottság által megfogalmazott javaslatokat a Bizottság elnökének beszámolója alapján a Kormány – szükség szerint – megtárgyalja.
2. Ez a határozat a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

**A miniszterelnök 91/2019. (VIII. 30.) ME határozata  
a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal elnökhelyettesének kinevezéséről**

A Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal elnökének javaslatára

*dr. Polt-Palásthy Marianna Gabriellát*

a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal elnökhelyettesévé

– 2019. szeptember 1-jei hatállyal –

kinevezem.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

---

A Magyar Közlönyt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Magyar Közlöny hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyar kozlony.hu> honlapon érhető el.

A Magyar Közlöny oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

Felelős kiadó: Papp Tibor ügyvezető.