

## Vezetőtársakkal készített interjú

Vezetőtárs neve, beosztása:	
Vezető oktatási azonosítója:	
Intézmény neve:	
Intézmény OM azonosítója:	
Vezetőtárs interjú időpontja:	
Az interjút lebonyolító pedagógus:	

### A vezetőtársakkal készített interjú javasolt kérdései

- Hogyan, mi alapján változtatja az intézmény a képzési struktúráját?

.....

- Milyen szerepe van ebben az intézmény vezetőjének?

.....

- Hogyan történik a stratégiai dokumentumok elkészítése, ezekből lebontva az operatív munka megtervezése?

.....

- Milyen stratégiai lépéseket tesz a vezető az iskola céljainak elérése érdekében?

.....

- Hogyan azonosítják a stratégiai és operatív szempontból fejlesztésre szoruló területeket? Mi a vezető szerepe az azonosítási folyamatban?

.....

- Hogyan teremt a vezető a változásokra nyitott szervezetet? Mit tesz ennek érdekében?

.....

- Hogyan történik a jogszabályok figyelemmel kísérése, a pedagógusok tájékoztatása?

.....

- Hogyan biztosítják az intézményi működés nyilvánosságát, mi ebben a vezető szerepe?

.....  
.....  
– Hogyan biztosítja a vezető az átláthatóságot a vezetésben, irányításban? Milyen módszerei, eljárásai léteznek erre?  
.....  
.....

– Hogyan méri fel, milyen módon támogatja a vezető a kollégák szakmai fejlődését?  
.....  
.....

– Mit tesz a vezető annak érdekében, hogy a pedagógusok nyomon kövessék a pedagógiai szakirodalmat?  
.....  
.....

– Mit tesz a vezető annak érdekében, hogy a pedagógusok használják a megszerzett új tudásokat?  
.....  
.....

– Működik-e az intézményben tudásmegosztó fórum, az egymástól való tanulás bármilyen módja? Mi a vezető szerepe a működésben?  
.....  
.....

– A vezető milyen kommunikációs formákat használ, és ezek mennyire eredményesek?  
.....  
.....

– Milyen mértékben vesz részt a vezető a pedagógusok önértékelésében?  
.....  
.....

– Hogyan történik az intézményi erőforrások elemzése (emberek, tárgyak, eszközök, fizikai környezet)? Milyen feladatot vállal ebben a munkában a vezető?  
.....  
.....

- Az elmúlt időszakban milyen innovációs törekvéseket sikerült megvalósítani és hogyan?  
.....  
.....

– Hogyan méri fel saját erősségeit és a vezetői munka fejlesztendő területeit, mit tesz saját szakmai fejlődése érdekében?  
.....  
.....

**Egyéb kérdések ???**

**MEGÁLLAPÍTÁSOK:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....,2017.....

.....

ellenőrzést végző (k)

.....

intézményvezető

