

Dokumentumelemzés – intézményi

Jegyzőkönyv – munkaterv, beszámoló ellenőrzés

Intézmény neve:	
Intézmény címe:	
Intézmény OM azonosítója:	
Munkaterv, beszámoló ellenőrzés időpont:	
Intézményvezető neve:	
Ellenőrzést végző pedagógus:	

Ellenőrzés szempontjai:

- Milyen az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?
- Hogyan jelenik meg az intézményi munkaterv és a munkaközösségek éves terveinek egymásra épülése?
- Az előző évi értékelésre építve milyen fejlesztő célú elemek, nevelési és oktatási feladatok jelennek meg a munkatervekben?
- Milyen aktuális feladatok fogalmazódnak meg a munkatervben mint kiemelt nevelési, oktatási és egyéb feladatok?
- Egyértelműen megjelenik-e az egyes feladatok felelőse, határideje, a végrehajtás ellenőrzője?
- Hogyan jelennek meg az intézmény hagyományai az éves tervezésben?
- A munkatervben meghatározott tartalom megvalósítása reális volt-e?
- A beszámolóban megjelent-e a munkatervre való reflexió?

MEGÁLLAPÍTÁSOK:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....2019.....

.....
ellenőrzést végző (k)